

**A Pécsi Tudományegyetem
Közalkalmazotti Szabályzata**



Pécs 2006

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Egyetem, mint munkáltató (a továbbiakban: Egyetem) és a Közalkalmazotti Tanács, mint a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók által választott képviselő testület (a továbbiakban: KT) e szabályzatban közös egyetértésben határozzák meg a KT részére a törvényben biztosított jogosultságok gyakorlását, továbbá felek kapcsolatrendszerét, együttműködésük formáit, a KT tagjait megillető kedvezményeket és a munkajogi védelmüket.

Az Egyetem Szenátusa és a Közalkalmazotti Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 17. § (1) bekezdése alapján, együttműködésüket az alábbiak szerint szabályozzák.

I. Általános rendelkezések

A szabályzat célja

1. § Az Egyetem és a KT e szabályzatban közös egyetértésben határozzák meg a KT részére a törvényben biztosított jogosultságok gyakorlását, továbbá a felek kapcsolatrendszerét, együttműködésük formáit, a KT tagjait megillető kedvezményeket és a munkajogi védelmüket.

A szabályzat hatálya

2. § A szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem oktatóira, tudományos kutatóira, valamint az oktatásban, tudományos kutatásban, a betegellátásban, továbbá az Egyetem feladatainak megvalósításában közvetlenül részt vevő foglalkoztatottakra, más alkalmazottakra.

Az együttműködés elvei

3. § (1) Felek egyetértenek abban, hogy a KT elsősorban a közalkalmazottak munkafeltételeivel, erkölcsi és anyagi megbecsülésével, a közalkalmazottak egészét vagy nagyobb csoportját érintő intézkedésekkel kapcsolatban fejt ki tevékenységét a jogszabályok keretein belül.

(2) Felek egyetértenek továbbá abban, hogy együttműködésük az Egyetem alapfeladatainak folyamatos, zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtésére, erkölcsi és anyagi bázisának erősítésére, hazai és nemzetközi tekintélyének növelésére irányul.

(3) Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy együttműködésük a tárgyilagosságon, a kölcsönös bizalmon, egymás nézeteinek tiszteletben tartásán alapuljon.

II. A Közalkalmazotti Tanács működésének feltételei

4. § (1) A KT működésének pénzügyi feltételei:

- a) Egyetem a KT indokolt és szükséges működési költségeit, központi és egyéb forrásaiból finanszírozza, 800.000 Ft/év (azaz nyolcszázezer forint/év) összegben.
- b) a KT elnöke munkájáért havonta a mindenkori pótlékalap négyszeresével azonos összegű díjazásban részesül.

(2) A KT működésének tárgyi és technikai feltételei:

- a) az Egyetem biztosítja a KT üléseinek megtartásához szükséges tárgyaló helyiséget,
- b) az Egyetem a KT adminisztrációs feladatainak ellátáshoz biztosítja a szükséges technikai eszközöket,
- c) a KT jogosult a levelek, értesítések, tájékoztatók, felhívások kézbesítésének az Egyetemen belül kialakult rendszerébe bekapcsolódni.

(3) A KT működésének általános információs feltételei:

- a) az Egyetem a KT részére megküldi:
 - aa) a Gazdasági Tanács, a Szenátus és a Rektori Tanács üléseire előterjesztett anyagok, határozatok, állásfoglalások, bejelentések tervezetét,
 - ab) a rektori, gazdasági főigazgatói azon utasítások tervezetét, amelyek a Kjt. 16-18. §-ban rögzített KT jogosultságaival kapcsolatosak, illetve a KT működésével összefüggnek vagy segítik azt.
- b) az Egyetem intézkedik annak érdekében, hogy a KT részére megküldjék:
 - ba) azoknak a kari tanácsok elé terjesztett anyagoknak és határozatoknak a tervezetét, amelyek a Kjt. 16-18. §-ban rögzített, a KT jogosítványokkal kapcsolatosak,
 - bb) azoknak a dékáni utasításoknak a tervezetét, amelyek a Kjt. 16-18. §-ban rögzített, a KT jogosítványokkal kapcsolatosak,
 - bc) az Pécsi Tudományegyetem szervezeti és működési szabályzatának 86. §-ában meghatározott önálló szervezetek azon intézkedési terveit, illetve határozat és utasításterveit, amelyek a Kjt. 16-18. §-ban rögzített, a KT jogosítványával kapcsolatosak, illetve a KT működésével összefüggnek, vagy azt segíthetik,
 - bd) az Egyetem a fentiekén kívül kérésre a KT rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely feladatainak ellátáshoz szükséges.

(4) A KT kötelezettségei:

- a) megküldi az Egyetemnek a soron következő ülések napirendjét, valamint azon beterjesztett anyagokat, amelyeket a KT készített vagy a KT megbízásából készült,
- b) megküldi az Egyetemnek az üléseken hozott határozatokat, állásfoglalásokat, ajánlásokat,
- c) amennyiben a tárgyalt téma, beterjesztett anyag (határozat, állásfoglalás, ajánlás, stb.) valamely szervezeti egységet közvetlenül érint, a KT az Egyetemen kívül az anyagát megküldi az érintett egységeknek is,
- d) KT tájékoztatja az Egyetemet minden olyan tudomására jutott eseményről, kérdésről, problémáról, amellyel kapcsolatban az Egyetemnek – feltehetően – intézkedni kell.

III. A Közalkalmazotti Tanács jogai

5. § A törvény szerinti jogok:

- a) együttdöntési jog,
- b) véleményezési jog,
- c) tájékoztatáshoz fűződő jog.

Együttdöntési jog

6. § (1) A KT-t együttdöntési jog illeti meg a kollektív szerződésben meghatározott jóléti célú pénzeszközök felhasználása, illetve az ilyen jellegű intézmények és ingatlanok eladása, -hasznosítása tekintetében.

(2) Az együttdöntési jog az alábbi területeken való döntések meghozatalára terjed ki:

- a) a segélyezésre, a kamatmentes kölcsöntámogatásra, a lakáscélú támogatásra, az óvoda, bölcsőde, és egyéb gyermekintézményekhez nyújtott támogatásokra, továbbá az Egyetemen belüli orvosi ellátásra,
- b) munkaruha ellátásra, üzemi étkeztetésre,
- c) sportolásra, üdülésre vonatkozó lehetőségek igénybevételére, a kedvezmények fajtájának és mértékének meghatározására,
- d) többcélú létesítmények hasznosítására (kollégiumok, üdülők, tornatermek és egyéb sportlétesítmények).

(3) A (2) bekezdésben megnevezett célra használt vagy használható intézmények vonatkozásában a KT együttdöntési joga kiterjed:

- a) hagyományos rendeltetésű használatokra, illetve annak megváltoztatására,
- b) az ingatlanok bérbeadására, elidegenítésére, cserealapként való felhasználására.

(4) A KT együttdöntési jogát, az e jogkörébe tartozó szabályzatok, éves vagy esetenkénti intézkedési tervek elfogadásánál gyakorolja.

(5) A felek megállapodnak abban, hogy a jóléti alapok névre szóló felosztását – az eddigi gyakorlat szerint –, az egyeztetett összetételű bizottságok végzik. A bizottságok állásfoglalásaikról írásban tájékoztatják a rektort és a KT elnökét. A lakáscélú támogatásokat javasló bizottságban a KT egy fővel jogosult magát képviseltetni.

Véleményezési jog

7. § (1) Az Egyetem döntése előtt – a Kjt. 16. § (2)-(3) bekezdésének megfelelően – a KT-val véleményeztetni:

- a) az Egyetem gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- b) a belső szabályzatok tervezetét,
- c) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó hosszabb távú elképzeléseket,
- d) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, elsősorban a középfokú végzettségűek szükséges továbbképzésére, a képzésre kötelezettek körére, képzésük támogatására vonatkozóan,
- e) az egyetemi munkarend kialakítását,
- f) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő intézkedés tervezetét.

(2) A közalkalmazottak nagyobb csoportja fogalom alatt az önálló szervezeti egységben dolgozó közalkalmazottak azonos foglalkoztatási csoportját kell érteni.

(3) Ha az intézkedéstervezet a dolgozók olyan csoportját érinti, amely a (2) bekezdésben írt foglalkoztatási csoportok egyikébe sem sorolható, úgy a dolgozók nagyobb csoportján a 10 vagy ennél nagyobb létszámú csoportot kell érteni.

(4) Az Egyetem intézkedésének kell tekinteni minden olyan intézkedést, amikor bármely kinevezett vagy megbízott vezető hatáskörében jár el.

IV. A Közalkalmazotti Tanács joggyakorlásának módja

8. § (1) A KT elnöke (helyettese) állandó meghívottként részt vesz a Gazdasági Tanács a Szenátus és a Rektori Tanács ülésein, eseti meghívással az adott terület szakreferense is.

(2) A KT együttdöntési, véleményezési és tájékoztatáshoz fűződő jogának gyakorlásához az Egyetem kellő időben megküldi intézkedési tervét, a szabályzatok tervezetét, az ezek megértéséhez és elfogadásához szükséges információkat úgy, hogy a KT-nek legalább 15 nap álljon rendelkezésre.

(3) Az Egyetem a testületi ülésekre szóló meghívót és az ülések anyagát a KT elnökének küldi meg, aki KT ügyrendje alapján – eseti meghívás alkalmával – kijelöli az eljáró szakreferensét.

(4) A KT jogosult az ügygel kapcsolatban konzultáció tartását kezdeményezni, az Egyetem nyilvántartásaiba betekintetni, azokból kivonatot kérni.

(5) A KT-nak, illetve tagjának a működése során tudomására jutott adatokat, tényeket csak a munkáltató jogos gazdasági érdekeinek veszélyeztetése, illetve a közalkalmazott személyiségi jogainak megsértése nélkül hozhatja nyilvánosságra.

(6) Amennyiben KT – együttdöntési, véleményezési és tájékoztatási jogkörében – az Egyetem megkeresésére 15 napon belül nem válaszol, az Egyetem úgy tekinti, hogy a KT a tervezett intézkedéssel egyetért.

(7) Szorgalmi időszakon belül az oktatási szünetek napjainak száma a 15 napos határidőt meghosszabbítja.

(8) A szorgalmi időszakon kívül rendkívüli, halasztást nem tűrő esetekben az Egyetem megkeresésére a KT elnöke vagy megbízott helyettese jogosult az Egyetem vezetésével tanácskozást folytatni, együttdöntési jogot gyakorolni, véleményt nyilvánítani KT nevében.

V. A Közalkalmazotti Tanács tagjait megillető kedvezmények és munkajogi védelem

9. § (1) A KT tagjait havi munkaidejük 10%-ának, elnökét havi munkaideje 15%-ának megfelelő munkaidő-kedvezmény illeti meg. A munkaidő-kedvezmény időtartamára távolléti díj jár.

(2) A KT tagjai a közvetlen munkáltatói jogkör gyakorlójával egyeztetik a kedvezmény igénybevételeinek részleteit. A kedvezmény igénybevételét nem akadályozhatja, és a KT tagját ezzel összefüggésben hátrányosan nem különböztetheti meg.

(3) A KT tagjainak munkajogi védelmére a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (továbbiakban: Mt.) 28. §-át és a 62. § (3) bekezdését kell alkalmazni.

VI. Az Egyetem és a Közalkalmazotti Tanács kapcsolata vitás esetekben

10. § (1) Az Egyetem és a KT között felmerülő, a KT működésével vagy a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggő, de jogvitának nem minősülő érdekvitában (kollektív munkaügyi vita) az Mt. 194-198. §-aiban szabályozott kollektív munkaügyi vita szabályai alapján, a munkaügyi jogvitában az Mt. 199-202. §-aiban szabályozott munkajogi jogvita szabályai alapján járnak el a felek.

(2) A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy törekszenek a közöttük felmerülő érdekviták és jogviták egyeztetés útján történő feloldására. Ennek érdekében felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egyeztetés érdekében legkésőbb az érdekvita vagy jogvita kezdeményezésétől számított 8 napon belül létrehozzák az egyeztető bizottságot, melybe a felek 2-2 főt delegálnak.

(3) Az egyeztetés időtartama alatt, de legfeljebb 7 napig a vita alapjául szolgáló intézkedést végrehajtani nem lehet, továbbá feleknek tartózkodniuk kell minden olyan cselekedettől, ami a megállapodást veszélyezteti.

(4) Ha az egyeztető bizottság munkája nem jár eredménnyel és a nézeteltérés oka nem minősül munkaügyi jogvitának, felek a konfliktus rendezésére abban nem érintett, mindkét fél által elfogadott külső, független személy közvetítését, vagy döntőbírói igénybe vehetnek.

(5) A felek döntőbírói igénybe vesznek, ha a vita tárgya a KT indokolt és szükséges költségeivel, illetve a KT együttdöntési jogosítványával kapcsolatos. Kötelező a döntőbírói igénybe vétele, ha azt jogszabály kötelezően írja elő.

A munkaügyi jogvita

11. § Ha a munkaügyi jogvita során az egyeztető bizottság munkája nem jár eredménnyel és az egyet nem értés oka az Egyetem jogszabálysértő magatartásának védelme, a KT keresetet nyújthat be a Pécsi Munkaügyi Bírósághoz. A keresetnek az intézkedés végrehajtására halasztó hatálya van, amennyiben benyújtására a KT jogosítványrendszerének gyakorlásával kapcsolatban került sor.

VII. Vegyes és záró rendelkezések

12. § (1) Ezt a szabályzatot felek határozatlan időre kötik, de bármelyik fél három hónapos határidővel – indokolással – egészben vagy részben felmondhatja. Részbeni felmondás esetén a szabályzat a felmondott rész kivételével továbbra is hatályban marad.

(2) A felek a szabályzatot az aláírást követő három hónapon belül nem módosíthatják és nem mondhatják fel.

(3) A nem szabályozott kérdésekben a Kjt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

(4) A szabályzat felek aláírásával lép hatályba, és a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell. Az aláírásra az Egyetem képviselőjében a rektor, a KT részéről pedig az elnök jogosult.

Pécs, 2006. szeptember 28.

A Pécsi Tudományegyetem részéről:

A Közalkalmazotti Tanács részéről:

Dr. Lénárd László
Rektor

Dr. Halmos Csaba
a Közalkalmazotti Tanács
Elnöke

Záradék:

A Közalkalmazotti Szabályzatot a Szenátus 2006. szeptember 28-án tartott ülésén jóváhagyta.