

7/2011. évi Gazdasági Főigazgatói ügyviteli utasítás

- **a szakképzési hozzájárulások fogadásának, felhasználásának és a nyilvántartásának rendjéről**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az utasítás célja

1.§ A 12/2011. számú rektori utasításban foglaltak végrehajtásának ügyviteli szabályozása.

Az utasítás hatálya

2.§ (1) Az utasítás személyi hatálya kiterjed a Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) minden szervezeti egységére (továbbiakban: gazdálkodó egységek), továbbá az Egyetemmel és fenntartott intézményeivel közalkalmazotti, hallgatói jogviszonyban álló természetes személyekre.

(2) Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed az együttműködési megállapodás és a fejlesztési megállapodás keretében fogadott szakképzési támogatásokra, az ezekkel kapcsolatos szerződéskötésre, nyilvántartásra, ennek keretében történő bevételek fogadására, felhasználására, és az adatszolgáltatási kötelezettségekre.

II. RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

Szerződéskötés

3.§ (1) A szerződéskötés a szerződéskötés rendjéről szóló szabályzatban foglaltaknak (Szervezeti és Működési Szabályzat 46. számú melléklete) megfelelően történik az Egyetem nevében.

(2) Az aláírás sorrendjét a Pécsi Tudományegyetem kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési, igazolási és érvényesítési szabályzatának 9-12. §-a határozza meg.

(3) A szerződés alapvető tartalmi elemeinek, a támogatni kívánt képzés gyakorlatigényességének ellenőrzése a szakmai ellenjegyző feladata, a felsőoktatás alap- és mesterképzéséről, valamint a szakindítás eljárási rendjéről szóló 289/2005. (XII.22.) Kormányrendelet figyelembe vételével.

Kötelező tartalmi elemek

4.§ (1) A vonatkozó jogszabályok szerint az **együttműködési megállapodásnak** a következőket kell tartalmaznia:

- a) az együttműködési megállapodást kötő felek,
- aa) nevét (cégnevét),
- ab) székhelyét,
- ac) adószámát,
- ad) statisztikai számjelét,

ae) cégjegyzék számát, egyéni vállalkozói nyilvántartási számát, önkormányzat vagy önkormányzati társulás törzskönyvi nyilvántartási számát,
af) szakképző iskola esetében a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet 12/B. §-ának (3) bekezdése szerinti azonosítóját, illetve
ag) felsőoktatási intézmény esetében a 2005. évi CXXXIX. törvény 35. §-ának (2) bekezdése szerinti intézményi azonosítóját (a továbbiakban: OM-azonosító),
b) a hozzájárulásra kötelezettnél gyakorlati képzésben részesülő tanulók, illetve hallgatók szakképesítésenkénti, szakonkénti, évfolyamonkénti, tagozatonkénti létszámát,
c) a szakképző iskola szakmai programjában, illetve a felsőoktatási intézmény szakképzési programjában és a felsőoktatási intézmény tantervében szereplő gyakorlati képzés időtartamát, valamint a kiegészítő gyakorlati képzés arányát a hozzájárulásra kötelezettnél tanévenként,
d) a gyakorlati képzés tárgyi feltételrendszerének leírását,
e) a szakképző iskola, illetve a felsőoktatási intézmény feladatait a gyakorlati képzés megszervezésével kapcsolatban,
f) a hozzájárulásra kötelezett feladatait és kötelezettségeit a szakmai gyakorlat megszervezésével kapcsolatban,
g) a tanulókat, illetve a hallgatókat az Szt. és e törvény szerint megillető juttatásokat (a továbbiakban: juttatás), a felelősségbiztosítás költségeit,
h) a gyakorlati képzéssel összefüggő, a gyakorlat időtartamával arányosan felmerülő és a jogszabályok keretei között elszámolható egyéb költségeket, továbbá a 4. § (2) bekezdése *b)*–*c)* pontjai alapján elszámolható tervezett költségeket,
i) a gyakorlati képzési idő egyes szakaszaiban hol és milyen formában (tanműhely, csoportos gyakorlati képzési hely, egyedi munkahely) valósul meg a gyakorlati képzés, ki gondoskodik a tanulók, illetve a hallgatók felügyeletéről.

(2) A vonatkozó jogszabályok szerint a **fejlesztési megállapodásnak** a következőket kell tartalmaznia:

a) a megállapodást kötő felek
aa) nevét (cégnevét), önkormányzat vagy önkormányzatok társulása esetén az önkormányzat vagy társulás nevét,
ab) székhelyét,
ac) adószámát,
ad) statisztikai számjelét,
ae) cégjegyzék számát, egyéni vállalkozói nyilvántartási számát,
af) pénzforgalmi számlaszámát,
ag) térségi integrált szakképző központ keretei között működő szakképző iskolák, továbbá a speciális szakiskolák és a készségfejlesztő speciális szakiskolák esetében a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet 12/B. § (3) bekezdése szerinti azonosítókat,
ah) felsőoktatási intézmény esetében, a nevét, adószámát, felsőoktatási intézményi azonosító jelét,
b) a fejlesztési támogatással érintett, a szakképző iskola tanulóinak gyakorlati oktatása és gyakorlati képzése, a speciális szakiskola és készségfejlesztő speciális szakiskola tanulóinak képzése, valamint az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzés esetében a támogatandó szakmacsoport, szak, szakképesítés megnevezését és a gyakorlati oktatás és gyakorlati képzés helyszínét és időtartamát,
c) a tárgyévben gyakorlati oktatásban és gyakorlati képzésben részesülő tanulóknak a *b)* pont szerinti intézményenkénti bontású szakmacsoportonkénti, szakképesítésenkénti létszámát, illetve az érintett hallgatók szakonkénti, évfolyamonkénti létszámát,
d) a hozzájárulásra kötelezett által nyújtandó fejlesztési támogatás összegét, az átadás módját, határidejét,
e) a tárgyi feltételek javítását szolgáló tervezett fejlesztések felsorolását, illetve tárgyi eszköz átadása esetén az átadásra kerülő tárgyi eszköz megnevezését, könyv szerinti értékét, egyedi azonosító adatait,

- f) a fejlesztési támogatás felhasználásának és a fejlesztési támogatásban részesítettnek az erről szóló, a támogató részére megküldendő beszámolásnak a határidejét,
- g) a szakképzés korszerűsítéséhez szükséges tananyag- és taneszközfejlesztést, valamint a szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyakat oktató tanárok, szakoktatók és gyakorlati oktatók akkreditált továbbképzését szolgáló programok felsorolását.)

Nyilvántartás

5.§ (1) A 12/2011. számú rektori utasításban meghatározottak szerint a Gazdasági Főigazgatóság összegyűjti a szakképzési hozzájárulásokról finanszírozható fejlesztési igényeket és a támogatási lehetőségeket (lehetséges forrásokat), melyeket az 1. számú melléklet szerinti adattartalommal kell eljuttatni a controlling@pte.hu e-mail címre, ahol az igények összevezetésre kerülnek a lehetséges forrásokkal (központilag koordinált támogatás).

(2) A jogszabályi előírásoknak megfelelően elkülönítetten kell nyilvántartani a szakképzési hozzájárulási bevételből beszerzett tárgyi eszközöket, a szakképzés korszerűsítéséhez szükséges tananyag- és taneszköz-fejlesztésnek, valamint a szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyakat oktató tanárok, szakoktatók és gyakorlati oktatók akkreditált továbbképzésének költségeit.

Az elkülönített nyilvántartás a támogatást fogadó szervezeti egység feladata, amelynek minimálisan az alábbi dokumentumok, adatok másolatának nyilvántartására kell kiterjednie:

- a) fejlesztési megállapodás és pénzügyi teljesítés,
- b) tárgyi eszköz beszerzést igazoló számla,
- c) tárgyi eszköz átvételi jegyzőkönyv,
- d) tárgyi eszköz karton,
- e) elszámolt működtetési költségek,
- f) tananyag- és taneszközfejlesztés,
- g) akkreditált továbbképzések felsorolása és költségei.

(3) A szakképzési hozzájárulásokról befolyt bevételeket évente elkülönítve kell nyilvántartani a gazdálkodási rendszerben.

Az elkülönített nyilvántartás, valamint az elszámolhatóság érdekében a szakképzési hozzájárulások fogadására partnerenként külön pénzügyi központot kell alkalmazni. Az évek közti elkülönítést az ismét bevezetésre kerülő maradványkódok használata teszi lehetővé.

(4) A szerződésekről egyetemi szinten a Gazdasági Főigazgatóság vezet nyilvántartást, mely a kötelező adatszolgáltatás jogszabályi formájának megfelelő adatok mellett a szerződés irat-útját is nyomon követi.

Bevételek fogadásának rendje

6.§ (1) A bevételeket beruházási felhasználási jogcímkódon kell érkeztetni.

(2) A keretek dologi jogcímkódra való átvezetését kell kezdeményeznie az érintett szervezeti egységnek a következő esetekben:

- kisértékű tárgyi eszköz beszerzés;
- a beszerzett tárgyi eszköz működtetési költsége (jogszabályi mértékig).

(3) Az Egyetem szakképzési hozzájárulást érvényes fejlesztési megállapodás alapján fogadhat, a szakképzési hozzájárulás fogadására szolgáló célelszámolási számlán: MÁK 10024003-00282716-32000009.

(4) A bevétel a jogosult szervezeti egység pénzügyi központján kizárólag érvényes fejlesztési megállapodás és P2/B bevételi utalványrendelet együttes megléte esetén kerülhet rögzítésre.

(5) Szerződés vagy bevételi utalványrendelet hiányában a bevétel a szakképzési hozzájárulások fogadására létrehozott központi pénzügyi központra kerül átmenetileg rögzítésre, majd onnan a szükséges dokumentumok rendelkezésre állását követően átvezetésre.

(6) Központilag koordinált támogatás esetén, a 12/2011. számú rektori utasítás 4. számú melléklete szerinti megállapodás alapján, a bevétel érkezését követő 10 munkanapon belül meg kell történnie a keretátadásnak a támogatási lehetőséget átadó szervezeti egység (fogadott támogatás 75%-a) és a Gazdasági Főigazgatóság (fogadott támogatás 2%-a) meghatározott pénzügyi központjára.

Felhasználás

7.§ (1) A szakképzési hozzájárulások terhére kapott támogatások a jogszabályok szerint a gyakorlati képzés támogatását szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére, létesítésére, a beszerzett eszköz működtetési költségeinek finanszírozására, továbbá a szakképzés korszerűsítéséhez szükséges tananyag- és taneszközfejlesztésre, valamint a szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyakat oktató tanárok, szakoktatók és gyakorlati oktatók akkreditált továbbképzésére használható fel.

(2) Az árfolyamveszteség a költségeket növeli, mely a támogatás, vagy egyéb forrás terhére számolható el. Amennyiben a beszerzés során árfolyamnyereség realizálódik, akkor azt a beszerzett eszközzel kapcsolatosan működtetési költségre, illetve további eszközbeszerzésre kell fordítani.

(3) Bankköltséggel a tárgyi eszköz értéke nem növelhető, ezért annak fedezetét más forrásból kell biztosítani.

(4) A beszerzett, illetve átvett eszközök üzembe helyezése az Egyetem számviteli politikája szerint történik.

(5) A Gazdasági Főigazgatóság a beszerzett vagy átvett tárgyi eszközről állományba vételi bizonylatot küld a leltárfelelősként megjelölt személynek, aki arról a szervezeti egység gazdasági vezetőjét tájékoztatni köteles.

(6) A beszerzett eszközt elkülönítetten kell nyilvántartani és a használatbavételtől számított 5 évig, ingatlan esetén 10 évig gyakorlati képzés céljára használni. Megterhelni a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet (továbbiakban NSZFI) előzetes jóváhagyásával lehetséges.

Adatszolgáltatás, nyilvánosságra hozatal

8.§ (1) A tárgyévi szakképzési támogatásokat az Egyetem a tárgyévet követő év január 31-ig nyilvánosságra hozza és a tárgyévet követő második év január 31-ig az egyetemi honlapon (www.pte.hu) tartja.

(2) Az Egyetem a tárgyévet követő év március 15. napjáig köteles megküldeni az NSZFI-nek a jogszabályok szerinti adatszolgáltatást, melyet az érintett szervezeti egységek adatszolgáltatásai alapján a Gazdasági Főigazgatóság fog össze.

(3) Adott évben szakképzési hozzájárulás csak akkor fogadható, ha az Egyetem eleget tett nyilvánosságra hozatali és adatszolgáltatási kötelezettségének.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9.§ Az utasítás 2011. november hónap 15. napján lép hatályba.

Kapcsolódó jogszabályok:

- 2003. évi LXXXVI. törvény a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról
- 13/2008. (VII.22.) SZMM rendelet a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény végrehajtásáról
- 2009. évi XLIV. törvény a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. tv és az ezzel összefüggő egyes törvények módosításáról
- 1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről
- 2005. évi CXXXIX. törvény a felsőoktatásról
- 289/2005. (XII.22.) Kormányrendelet a felsőoktatás alap- és mesterképzéséről, valamint a szakindítás eljárási rendjéről
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról

Pécs, 2011. november 14.



Krutki Józsefné dr.

gazdasági főigazgató



1. sz. melléklet

Fejlesztési igények

Fejlesztési igény leírása	
Bruttó bekerülési érték	
Önerő (amennyiben van)	
Gyakorlatigényes képzés (felsőfokú szakképzés, alapképzés, mesterképzés)	
Létszám (gyakorlati képzésben résztvevő hallgatók)	
Pénzügyi központ, melyről a 75+2 %-os átvezetés megtörténhet	

Támogatási lehetőségek

Támogató cég megnevezése	
Támogatás összege	
Támogatni kívánt szakterület (ha van ilyen)	