

1/2008. sz. Gazdasági Főigazgatói Utasítás
Az évi rendes szabadságok és egyéb munkaidő kedvezmények kiadásának rendjéről

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.), a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (továbbiakban: Mt.), és a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezéseire tekintettel a szabadságok kiadásának rendjét az alábbiak szerint határozom meg:

Az utasítás hatálya

1. § Jelen utasítás hatálya kiterjed a Pécsi Tudományegyetemre (továbbiakban: Egyetem), mint munkáltatóra, valamint az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló valamennyi közalkalmazottra.

(2) Az Egyetem közalkalmazottai tekintetében a szabadság megállapítását, kiadását, nyilvántartását jelen utasításban foglaltakra tekintettel kell meghatározni.

Értelmező rendelkezések:

2. § Jelen utasítás értelmében:

1. közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, a házastárs egyenes ágbeli rokona, az örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermek, az örökbefogadó, a mostoha és a nevelőszülő, a testvér valamint az élettárs.

2. pótszabadságra jogosító munkakörök:

a) a közoktatásban: az óvodapedagógus, tanító, tanár, gyógypedagógus (terapeuta), konduktor, logopédus, kollégiumi nevelő, pszichológus, szociálpedagógus, könyvtáros tanár (tanító), szakoktató és gyakorlati oktató munkakörökben foglalkoztatottak,

b) az egészségügyben: a konduktori munkakör, valamint az egészségügyi intézmény szakoktatói, és az oktató kórházban az oktató munkára kijelölt közalkalmazotti munka, ha az oktatói tevékenységet a közalkalmazott munkaideje nagyobb részében végzi, továbbá az ápoltak, gondozottak, tanulók órarend szerinti, vagy egyéni oktatását végző közalkalmazottak.

A szabadság

3. § (1) A szabadság a közalkalmazottat minden közalkalmazotti jogviszonyban töltött naptári évben megillető díjazott pihenőidő. A szabadság munkanapra jár.

(2) A szabadság típusai:

- a) rendes szabadság,
- b) betegszabadság,
- c) egyéb munka-időkedvezmények (fizetés nélküli szabadság),
- d) alkotói szabadság a felsőoktatásban,
- e) alkotói szabadság a közoktatásban.

Rendes szabadságra vonatkozó általános rendelkezések

4. § (1) A közalkalmazottat megillető rendes szabadság alap- és pótszabadságból áll.

(2) A közalkalmazotti jogviszony szünetelésének időtartamára a következő esetekben jár szabadság:

- a) a keresőképtelenséget okozó betegség tartamára;
- b) a szülési szabadság tartamára;
- c) a tizennégy éven aluli gyermek gondozása vagy ápolása miatt kapott fizetés nélküli szabadság első évére,
- d) a harminc napot meg nem haladó fizetés nélküli szabadság tartamára,
- e) a tartalékos katonai szolgálat idejére, és
- f) minden olyan munkában nem töltött időre, amelyre a közalkalmazott távolléti díj-, illetve átlagkereset-fizetésben részesül.

(3) A közalkalmazottat további közalkalmazotti, vagy további munkaviszonya alapján is megilleti a szabadság, a szabadság mértékét azonban az egyes jogviszonyokban külön-külön kell elbírálni.

(4) Amennyiben a munkáltató a közalkalmazottat nem teljes napi munkaidőben alkalmazza, az évi rendes szabadság ezen közalkalmazottat is megilleti, azonban a rendes szabadság idejére járó díjazás ilyenkor csak a munkaidővel arányos időre jár.

Az alapszabadság

5. § (1) Az alapszabadság mértéke:

- a) az A, B, C és D fizetési osztályban évi 20 munkanap
- b) Az E, F, G, H, I és J fizetési osztályban évi 21 munkanap.

(2) Évi 21 munkanap alapszabadságra jogosultak a kutatóprofesszorok, a tudományos tanácsadók, a tudományos főmunkatársak és munkatársak, valamint a tudományos segédmunkatársak is.

A pótszabadság fajtái

6. § (1) A közalkalmazott alapszabadságát az alábbi pótszabadságok egészíthetik ki:

- a) fizetési fokozathoz kapcsolódó pótszabadság,
- b) vezetők pótszabadsága,
- c) oktató, nevelő munkát végzők pótszabadsága,
- d) tudományos munkatárs pótszabadsága,
- e) sugárártalmi pótszabadság,
- f) fiatal munkavállalók pótszabadsága,
- g) gyermeknevelési szabadság,
- h) a vak közalkalmazott pótszabadsága.

(2) Megilleti a pótszabadság az év még hátralevő időszakára a munkahelyére év közben visszatérő munkavállalót is.

A fizetési fokozathoz kapcsolódó pótszabadság

7. § A közalkalmazottnak a fizetési fokozatával egyenlő számú munkanap pótszabadság jár. Az 1. fizetési fokozatban a közalkalmazottat e címen pótszabadság nem illeti meg.

A vezetők pótszabadsága

8. § A közalkalmazottat a beosztása alapján is pótszabadság illeti meg. A magasabb vezető állású közalkalmazottat évi tíz munkanap, a vezető állású évi öt munkanap pótszabadság illeti meg.

Az oktató, nevelő munkát végzők pótszabadsága

9. § Az óvodában, továbbá az alsó-, közép- és felsőfokú oktatás keretében, valamint az egészségügyi ágazatban az oktató, nevelő munkát végző közalkalmazottakat évi huszonöt munkanap pótszabadság illeti meg, amelyből legfeljebb tizenöt munkanapot a munkáltató kizárólag oktató, nevelő, illetőleg az oktatással, neveléssel összefüggő munkára igénybe vehet.

A tudományos munkatárs pótszabadsága

10. § (1) Évenként öt munkanap pótszabadság jár a tudományos munkatársnak - ideértve a könyvtárak, levéltárak és múzeumok tudományos munkakört betöltő közalkalmazottait - és az ennél magasabb munkakörű tudományos közalkalmazottnak.

(2) Évenként öt munkanap pótszabadság jár annak a közalkalmazottnak, aki a Kjt. hatálybalépésekor kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó, tudományos főmunkatárs és tudományos munkatárs munkakörbe volt besorolva, illetve, akit a vonatkozó kormányrendelet hatálybalépését követően e tudományos munkakörökbe sorolnak be

A sugárártalmi pótszabadság

11. § (1) Az ionizáló sugárzásnak kitett munkahelyen naponta legalább három órát töltő munkavállalót évenként öt munkanap pótszabadság illeti meg. Ha a közalkalmazott ilyen munkahelyen legalább öt évet eltöltött, évenként tíz munkanap pótszabadságra jogosult. Az 5 éves időtartamba beletartoznak azok a munkaviszonyok is, amelyeket a közalkalmazott nem a Kjt. hatálya alá tartozó munkáltatónál töltött ilyen munkakörben.

(2) A sugárártalomnak kitett munkahelyen eltöltött napi munkaidőtől függetlenül az (1) bekezdésben meghatározott pótszabadság megilleti azt a közalkalmazottat is, akit rendszeresen kettős egészségi ártalomnak kitett munkakörben foglalkoztatnak, feltéve, hogy az egyik egészségi ártalom sugárártalom.

(3) Az egészségre ártalmas munkahelyen dolgozók részére járó pótszabadság más szabadsággal történő összeszámítása tekintetében semmilyen korlátozás, illetve kizárás nem érvényesül.

A fiatal munkavállalók pótszabadsága

12. § A fiatal közalkalmazottaknak (16-18 éves) évenként öt munkanap pótszabadság jár, utoljára abban az évben, amelyben a fiatal munkavállaló a tizennyolcadik életévét betölti.

A gyermeknevelési szabadság

13. § (1) A szülők döntése alapján gyermeke nevelésében nagyobb szerepet vállaló közalkalmazottat (lásd mellékelt nyilatkozat) vagy a gyermekét egyedül nevelő szülőt évenként a tizenhat évesnél fiatalabb

- a) egy gyermeke után kettő,
- b) két gyermeke után négy,
- c) kettőnél több gyermeke után összesen hét

munkanap pótszabadság illeti meg. A pótszabadság szempontjából a gyermeket először a születésének évében, utoljára pedig abban az évben kell figyelembe venni, amelyben a tizenhatodik életévét betölti.

(2) A pótszabadság a gyermeket örökbe fogadó, illetve azt a gyermeket nevelőt is megilleti, aki állami nevelt gyermek gondozását és nevelését vállalta térítés mellett. Ugyancsak megilleti ez a kedvezmény azt a közalkalmazottat is, aki gyermek nevelését és gondozását családi kapcsolat vagy szerződésen alapuló kötelezettség alapján vállalta. Ha a gondozó jogosult a pótszabadságra, az az anyának (apának) nem jár.

(3) A közalkalmazott írásban köteles nyilatkozni a mellékelt adatlapon a gyermeknevelési szabadság igénybevételéről.

(4) Amennyiben a közalkalmazott jogosultatlan vette igénybe a gyermeknevelési szabadságot, a munkáltató a szabadság idejére kifizetett illetményt az elévülés időn belül visszakövetelheti.

A vak közalkalmazott pótszabadsága

14. § A vak közalkalmazottnak évenként öt munkanap pótszabadság jár.

Pótszabadság többféle jogcímen

15. § (1) A pótszabadság a közalkalmazottat alapszabadságán felül - a (2)-(4) bekezdésben foglalt kivételekkel - egyszerre többféle jogcímen is megilleti.

(2) A fizetési fokozathoz kapcsolódó és a munkakör alapján járó pótszabadság közül a magasabb mértékű pótszabadság jár.

(3) A felsőoktatásban foglalkoztatott oktató és a közoktatásban foglalkoztatott pedagógus részére minden esetben a munkaköre alapján járó évi 25 munkanap pótszabadság jár és nem illeti meg pótszabadság fizetési fokozata alapján. A tudományos munkakört betöltő közalkalmazottnak mindaddig munkaköre alapján jár pótszabadság, amíg a fizetési fokozata szerint pótszabadság mértéke az évi 5 munkanapot nem haladja meg.

(4) A beosztás alapján járó pótszabadságot nem kell összeszámítani a fizetési fokozat alapján járó pótszabadsággal, mind a két jogcímen megilleti a közalkalmazottat a pótszabadság.

A betegszabadság

16. § (1) A közalkalmazottat a betegsége miatti keresőképtelenség idejére - ide nem értve a társadalombiztosítási szabályok szerinti üzemi baleset és foglalkozási betegség miatti keresőképtelenséget - naptári évenként tizenöt munkanap betegszabadság illeti meg.

(2) A közalkalmazott keresőképtelenségét - a keresőképesség orvosi elbírálásáról szóló rendelkezéseknek megfelelően - a kezelőorvos igazolja. A táppénzre legkorábban a betegszabadság lejártát követő naptól jogosult a közalkalmazott. Táppénz annak jár, aki a biztosítás fennállása alatt vagy annak megszűnését követő első három napban keresőképtelenné válik és a jogszabályban meghatározott egészségbiztosítási járulék megfizetésére kötelezett.

(3) A betegszabadság időtartamára a közalkalmazott részére távolléti díjának 80 százaléka jár.

(4) Év közben kezdődő közalkalmazotti jogviszony esetén a közalkalmazott a naptári évre járó betegszabadság időarányos részére jogosult. Ez azonban - ha a közalkalmazott az év folyamán már munkaviszonyban állt - nem lehet több mint a naptári évre járó betegszabadság még igénybe nem vett része.

(5) A betegszabadság csak a naptári évben illeti meg a közalkalmazottat. Ha a közalkalmazott a betegszabadságot, vagy annak egy meghatározott részét a naptári évben nem vette igénybe, azt a következő évre nem viheti át.

(6) A betegszabadság kiadásánál a munkaidő-beosztás szerinti munkanapokat kell figyelembe venni. Ha a közalkalmazott a munkaszüneti nap miatt mentesülne a munkavégzési kötelezettsége alól, ezt a napot munkanapként kell figyelembe venni.

(7) A heti kettőnél több pihenőnapot biztosító munkaidő-beosztás esetén a (6) bekezdésben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hét minden napja munkanapnak számít, kivéve a közalkalmazott két pihenőnapját.

(8) A betegszabadság tekintetében a 4. § (2) bekezdését és a 25. § (1) bekezdését megfelelően alkalmazni kell

Egyéb munkaidő-kedvezmények

Szülési szabadság

17. § (1) A terhes, illetőleg a szülő nőt huszonnégy hét szülési szabadság illeti meg, melynek időtartamára a közalkalmazott társadalombiztosítási jogviszonya alapján terhességi-gyermekágyi segély jár. A terhességi-gyermekágyi segély összege a napi átlagkereset 70%-a. A szülési szabadságot úgy kell kiadni, hogy négy hét lehetőleg a szülés várható időpontja elé essen.

(2) A szülési szabadság megszűnik:

- a) a gyermek halva születése esetén az ettől számított hat hét elteltével,
- b) ha a gyermek meghal, a halált követő tizenötödik napon,

c) ha a gyermeket - a külön jogszabályban foglaltak szerint - ideiglenes hatállyal elhelyezték, átmeneti vagy tartós nevelésbe vették, továbbá harminc napot meghaladóan bentlakásos szociális intézményben helyezték el, a gyermek elhelyezését követő napon.

(3) A (2) bekezdés b)-c) pontjában megjelölt esetben a szülési szabadság időtartama - a szülést követően - hat hétnél rövidebb nem lehet.

(4) Ha a gyermeket a koraszülöttek ápolására fenntartott intézetben gondozzák, a szülési szabadság igénybe nem vett részét - a szülést követő egy év elteltéig - a gyermeknek az intézetből történt elbocsátása után is igénybe lehet venni.

18. § (1) Gyermek születése esetén öt munkanap munkaidő-kedvezmény illeti meg az apát, melyet legkésőbb a születést követő második hónap végéig kérésének megfelelő időpontban köteles a munkáltató kiadni. A munkaidő-kedvezmény tartamára távolléti díj jár.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kedvezmény abban az esetben is megilleti az apát, ha gyermeke halva születik, vagy meghal.

(3) Az (1) bekezdés alkalmazása során apa alatt a szülői felügyeleti jogot gyakorló vér szerinti vagy örökbe fogadó apát kell érteni.

(4) A munkáltató által a közalkalmazott részére biztosított munkaidő-kedvezmény idejére járó távolléti díj és a munkáltatói közteher összege a munkáltató részére a központi költségvetésből kerül megtérítésre.

Fizetés nélküli szabadságok

Gyermekgondozási és ápolási szabadság

19. § A közalkalmazottat fizetés nélküli szabadság illeti meg

- a) a gyermek harmadik életéve betöltéséig, a gyermek otthoni gondozása céljából;
- b) a gyermek tízedik életéve betöltéséig a gyermekgondozási segély folyósításának időtartama alatt, feltéve, hogy a munkavállaló a gyermeket otthonában gondozza;
- c) a gyermek tizenkettedik életéve betöltéséig a gyermek betegsége esetén, az otthoni ápolás érdekében.

Szoptatási munkaidő-kedvezmény

20. § A nőnek a szoptatás első hat hónapjában naponta kétszer egy óra ezt követően a kilencedik hónap végéig egy óra munkaidő-kedvezmény jár. Ikrék esetében a munkaidő-kedvezmény az ikrek számának megfelelő mértékben jár.

Ápolási, gondozási szabadság

21. § A közalkalmazottnak - kérelmére - a tartós (előreláthatólag harminc napot meghaladó) ápolásra vagy gondozásra (a továbbiakban: ápolásra) szoruló közeli hozzátartozója otthoni ápolása céljából az ápolás idejére, de legfeljebb két évre a munkáltató fizetés nélküli szabadságot köteles engedélyezni, ha a közalkalmazott az ápolást személyesen végzi. A tartós otthoni ápolást és annak indokoltságát az ápolásra szoruló személy kezelőorvosa igazolja.

Lakásépítéshez járó szabadság

22. § (1) A közalkalmazottnak - kérelmére - egy évig terjedő fizetés nélküli szabadságot kell engedélyezni, ha a munkavállaló magánerőből a saját részére lakást épít. A fizetés nélküli szabadságot az építési engedélyben megnevezett személy vagy helyette a vele együtt élő házastárs (élettárs) igényelheti.

(2) A kért megszakítás nélküli fizetés nélküli szabadságot a közalkalmazott által megjelölt - legalább egy hónappal előzetesen közölt - időpontban kell kiadni.

(3) Ha a közalkalmazott a szabadságot részletekben kívánja igénybe venni, a kiadás ütemezéséről a munkáltatóval előzetesen meg kell állapodnia.

Az alkotószabadsága felsőoktatásban

23. § Az egyetemi és a főiskolai docens, valamint az egyetemi és a főiskolai tanár a tudományos kutatás, illetve művészi alkotótevékenység végzéséhez, egyéni tudományos továbbképzéshez - a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint - hétévenként alkotói szabadságra jogosult. Az alkotói szabadság ideje legfeljebb egy év lehet. A szabadság ideje alatt távolléti díj jár.

Az alkotószabadság a közoktatásban

24. § (1) A középfokú nevelési-oktatási intézmény tudományos fokozattal vagy tudományos címmel rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógusa hétévenként - tudományos kutatáshoz, vagy egyéni tudományos továbbképzésen való részvételhez - legfeljebb hat havi fizetés nélküli szabadságot (a továbbiakban: alkotói szabadság) vehet igénybe. A hét év számításánál csak a pedagógus munkakörben eltöltött időt lehet figyelembe venni.

(2) A fizetés nélküli alkotói szabadság tartamába az igénybevétel évében járó alap- és pótszabadság nem számítható be.

A szabadság kiszámítása

25. § (1) A közalkalmazottat megillető, évi rendes szabadság megállapításánál amennyiben töredék nap keletkezik a fél napot elérő töredék részt egész napnak kell számítani. A kerekítés kizárólag az évi rendes szabadság egésze vonatkozásában végezhető el, nincs mód az egyes pótszabadságok külön-külön történő kerekítésére. A közalkalmazottat megillető, alap- és pótszabadságok mértékét össze kell tehát adni, és az így keletkező töredéknap esetén alkalmazandóak a kerekítés szabályai.

(2) Ha a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya év közben kezdődött, részére a szabadság arányos része jár.

A szabadság kiadása

26. § (1) A szabadság kiadásának időpontját - a közalkalmazott előzetes meghallgatása után - a munkáltató határozza meg.

(2) Az alapszabadság egynegyedét - a közalkalmazotti jogviszony első három hónapját kivéve - a munkáltató a közalkalmazott kérésének megfelelő időpontban köteles kiadni. A közalkalmazottnak erre vonatkozó igényét a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelentenie. Ha a közalkalmazottat érintő olyan körülmény merül fel, amely miatt a munkavégzési kötelezettség teljesítése számára személyi, illetőleg családi körülményeire tekintettel aránytalan vagy jelentős sérelemmel járna, a közalkalmazott erről haladéktalanul értesíti a munkáltatót. Ebben az esetben a munkáltató az alapszabadság egynegyedéből összesen három munkanapot - legfeljebb három alkalommal - a közalkalmazott kérésének megfelelő időpontban, a tizenöt napos bejelentési határidőre vonatkozó szabály mellőzésével köteles kiadni. A közalkalmazott a munkáltató felszólítása esetén a körülmény fennállását a munkába állásakor haladéktalanul igazolni köteles.

(3) A szabadságot esedékességének évében kell kiadni. A ki nem adott szabadságról értesíteni kell a munkavállalót. A munkáltató

- a) kivételesen fontos gazdasági érdek, illetve a működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok esetén a szabadságot legkésőbb az esedékesség évét követő év március 31-ig, kollektív szerződés rendelkezése esetén az esedékesség évét követő év június 30-ig,
- b) a közalkalmazott betegsége vagy a személyét érintő más elháríthatatlan akadály esetén az akadályoztatás megszűnésétől számított harminc napon belül adja ki, ha az esedékesség éve eltelt. A b) pontban szereplő, rendelkezéstől érvényesen eltérni nem lehet.

(4) A szabadság kiadására vonatkozó közalkalmazotti igény

- a) a közalkalmazotti jogviszony fennállása alatt nem évül el;
- b) a szabadság megváltásával kapcsolatos közalkalmazotti igény elévülése a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének napján kezdődik.

(5) A munkáltató éves szabadságot készíteni a tárgyév február 15-ig.

(6) A szabadságot kettőnél több részletben csak a közalkalmazott kérésére lehet kiadni.

(7) A szabadság kiadásának időpontját a közalkalmazottal legkésőbb a szabadság kezdete előtt egy hónappal közölni kell. Az időpontot a munkáltató csak rendkívül indokolt esetben változtathatja meg, és a közalkalmazottnak ezzel összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit köteles megtéríteni.

(8) A munkáltató a közalkalmazott már megkezdett szabadságát a működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok vagy kivételesen fontos gazdasági érdeke miatt megszakíthatja. Ebben az esetben a szabadság alatti tartózkodási helyről a munkahelyre, illetőleg a visszautazással, összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit a munkáltató köteles megtéríteni, valamint a munkával töltött idő a szabadságba nem számít be.

(9) A (3) bekezdés a) pontjában foglaltak alkalmazásakor legfeljebb a rendes szabadság egynegyedét lehet az esedékesség évét követően kiadni. A (2) bekezdésben foglalt szabadságot ekkor is a tárgyévben kell kiadni.

(10) A (9) bekezdés első mondatában foglaltaktól eltérni csak akkor lehet, ha az a munkáltató működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok miatt - különösen baleset, elemi csapás vagy súlyos kár, továbbá az életet, egészséget, testi épséget fenyegető közvetlen és súlyos veszély megelőzése, illetőleg elhárítása érdekében - szükséges.

(11) A (3) bekezdés a) pontja, illetve a (8) bekezdés alkalmazásakor kivételesen fontos gazdasági érdeken a rendes szabadság kiadásával kapcsolatos, munkaszervezéstől független olyan körülményt kell érteni, melynek felmerülése esetén a rendes szabadságnak az esedékesség évében teljes mértékben történő kiadása a munkáltató gazdálkodását meghatározó módon hátrányosan befolyásolná.

(12) A rendes szabadság esedékesség évében nem teljes mértékben történő kiadása esetén a munkáltató nem hivatkozhat a működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok, illetve a kivételesen fontos gazdasági érdek fennállására, ha az esedékesség évéből még fennmaradó időtartamban a rendes szabadságot - a (10) bekezdés szerinti, működési körét érintő ok következményei orvoslása mellett, illetve a (11) bekezdés szerinti gazdasági érdeke sérelme nélkül - kiadhatta volna.

27. § (1) A szabadság kiadásánál a munkarend (munkaidő-beosztás) szerinti munkanapokat kell figyelembe venni.

28. § (1) A közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya megszűnésekor, ha a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadság nem került kiadásra, azt pénzben kell megváltani. Egyéb esetben a szabadságot pénzben megváltani nem lehet; ettől érvényesen eltérni nem lehet.

(2) Ha a közalkalmazott a munkaviszonya megszűnéséig több szabadságot vett igénybe annál, mint ami a munkáltatónál töltött időre megilletné, a különbözetre kifizetett munkabért köteles visszafizetni. Nem követelhető vissza a túlfizetés, ha a közalkalmazotti jogviszony a közalkalmazott nyugdíjazása vagy halála, illetve a munkáltató jogutód nélküli megszűnése miatt szűnt meg.

29. § A pedagógus szabadságát elsősorban a nyári szünetben kell kiadni. Ez alól csak a pedagógusnak a tizenhat évesnél fiatalabb gyermek után járó pótszabadsága képez kivétellel. Amennyiben a szabadság a nyári szünetben nem adható ki, akkor azt az őszi, téli vagy a tavaszi szünetben, a szünet munkanapjait meghaladó szabadságnapokat pedig a szorgalmi időben, illetve a nevelési év többi részében kell kiadni. A pedagógusnak az iskolában az őszi, a téli és tavaszi szünet munkanapjai tanítás nélküli munkanapok.

30. § A szabadságot a munkáltató adott év január elején állapítja meg. Év közben munkaviszonyt létesítő esetén a munkába lépéssel egy időben kell meghatározni az időarányos alap és pótszabadságot.

A szabadság nyilvántartása

31. § (1) A munkáltató köteles nyilvántartani a közalkalmazottak

- a) rendes és rendkívüli munkaidejével, ügyeletével, készenlétével,
- b) szabadságának kiadásával,
- c) egyéb munkaidő-kedvezményével

kapcsolatos adatokat.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában előírt szabályt nem kell alkalmazni, ha a közalkalmazott a munkaideje beosztását vagy felhasználását maga jogosult meghatározni.

(3) A nyilvántartás további részletszabályait a 2/2008. számú gazdasági főigazgatói utasítás állapítja meg.

Záró rendelkezések

32. § Jelen utasítás 2008. január 10. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg az 1/2006. számú főigazgatói utasítás hatályát veszti.

Imhof Gábor
gazdasági főigazgató