
AJÁNLATKÉRŐ NEVE:
AJÁNLATKÉRŐ CÍME:
AJÁNLATKÉRŐ TELEFONSZÁMA:
AJÁNLATKÉRŐ FAXSZÁMA:

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM
7622 PÉCS, VASVÁRI P. U. 4.
+36 72501500
+36 72536345

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM



**„EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁS ENDOVASCULARIS
BEAVATKOZÁSOK ELVÉGZÉSÉRE ÉS FELÜGYELETÉRE”**

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános tájékoztató az eljárásban résztvevő gazdasági szereplők részére	3
1. Preambulum	4
2. Eljárás nyelve	4
3. A dokumentáció és az Ajánlati felhívás, valamint a dokumentáció egyes részei tartalmának egymáshoz való viszonya.....	4
4. Kommunikáció a közbeszerzési eljárásban.....	4
5. Dokumentumok tartalmára javasolt feltételek.....	5
6. Dokumentumok személyes leadása a gazdasági szereplők részéről.....	6
7. Egyéb rendelkezések.....	6
II. Útmutató az ajánlattételhez	7
1. Eljárási határidők.....	8
2. Dokumentáció tartalma, a dokumentáció gazdasági szereplők általi ellenőrzése	8
3. Kiegészítő tájékoztatás	9
4. Hatóságok elérhetőségei.....	10
5. Ajánlattevő személyére, eljárásban az Ajánlattevő oldalán részt vevő egyéb gazdasági szereplőkre vonatkozó előírások	10
6. Közös ajánlattétel.....	12
7. Ajánlat formai követelményei.....	12
8. Ajánlat tartalmi követelményei.....	13
9. Ajánlatok beérkezése, bontása	15
10. Ajánlati kötöttség	15
11. Ajánlatok bírálata	16
12. Az ajánlatok értékelése	17
13. Utólagos igazolási kötelezettség.....	19
14. Eredményről szóló írásbeli tájékoztatás, szerződéskötés	20
II. Ajánlott melléletek.....	22
Regisztrációs adatlap és nyilatkozat.....	23
II/A. Ajánlat benyújtásakor csatolandó melléletek	24
1. sz. melléklet: Borítólap	25
2. sz. melléklet: Tartalomjegyzék.....	26
3. sz. melléklet: Felolvasólap.....	27
4. sz. melléklet: Nyilatkozat a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről és más szervezetek igénybevételéről	28
5. sz. melléklet: Nyilatkozat alkalmassági feltételekről.....	34
6. sz. melléklet: Ajánlati nyilatkozat.....	37
7. sz. melléklet: Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról	38
8. sz. melléklet: Meghatalmazás az ajánlat aláírására	39
9. sz. melléklet: Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról.....	40
II/B. Utólagos igazolási kötelezettség keretében csatolandó melléletek.....	42
1. sz. melléklet: Borítólap	43
10. sz. melléklet: Tartalomjegyzék	44
11. sz. melléklet: A Kbt. 65.§ (1) bekezdés a) pontja, valamint 321/2015 (X.30.) Korm. rend. 19.§ (1) bek. c) pont szerinti nyilatkozat a teljes árbevételről.....	45
12. sz. melléklet: Referencianyilatkozat	46
13. sz. melléklet: Referenciaigazolás (minta)	47
14. sz. melléklet: Szakmai önéletrajz.....	96
15. sz. melléklet: Szakember nyilatkozata a rendelkezésre állás tekintetében	96
III. Szerződéstervezet.....	97
IV. Műszaki leírás	100
Kereskedelmi ajánlat	excel táblázat

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI
SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. PREAMBULUM

Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse a dokumentációt kiváltó (átvevő) gazdasági szereplők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét.

A Dokumentáció tartalmazza azon információk körét, melyek – kiegészítve a felhívás és kapcsolódó jogi szabályozást – hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlattevők formai, illetőleg tartalmi szempontból érvényes ajánlatot tehesse.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy jelen dokumentáció mellett, a Kbt. és kapcsolódó hazai és közösségi jogszabályok, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott jogalkalmazást elősegítő dokumentumok (tájékoztatók, útmutatók, ajánlások) tartalmának, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó ítélezési gyakorlatának ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

2. ELJÁRÁS NYELVE

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve: magyar.

Minden idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

3. A DOKUMENTÁCIÓ ÉS AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS, VALAMINT A DOKUMENTÁCIÓ EGYES RÉSZEI TARTALMÁNAK EGYMÁSHOZ VALÓ VISZONYA

Amennyiben az Ajánlati felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül fel, úgy az Ajánlati felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni. A Dokumentáció egyes részei vonatkozásában nincs alkalmazható értelmezési sorrend, ezért azok tartalmi ütközése esetén minden esetben módosítás szükséges az egységes értelmezés érdekében.

Az Ajánlatkérő kifejezetten kéri a gazdasági szereplőket, hogy amennyiben a dokumentációt kiváltó (átvevő) bármely gazdasági szereplő a felhívás egyes részei, a felhívás és a dokumentáció, vagy a dokumentáció egyes részei között ellentmondást észlel, azt haladéktalanul jelezze kiegészítő tájékoztatás keretében az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjének. Az Ajánlatkérő ilyen esetben az ellentmondást a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban, szükség esetén a felhívás és/vagy a dokumentáció módosításával oldja fel.

Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a műszaki szempontú módosítási és/vagy kiegészítési javaslataikat minden esetben kiegészítő tájékoztatásra nyitva álló határidő lejártáig jelezzék az Ajánlatkérő képviselőjének. Az Ajánlatkérő a beérkezett javaslatok alapján – amennyiben a műszaki dokumentáció változtatása szakmailag indokolt – a Dokumentációt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban módosítja.

4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN

Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel, illetve minden egyéb kommunikáció írásban – faxon, elektronikusan, postai vagy közvetlen kézbesítés útján – történik a Kbt. 41. § rendelkezéseinek megfelelően.

A gazdasági szereplők számára javasolt, hogy valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő dokumentumon tüntessék fel az eljárás rövid megnevezését.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplők képviselőit, hogy az Ajánlati felhívás és dokumentáció tartalmával, vagy az eljárással kapcsolatos kérdéseiket minden esetben írásban, az Ajánlatkérő kijelölt kapcsolattartója felé tegyék fel. A cégszerűen vagy meghatalmazott útján aláírt dokumentum mellett – a

mielőbbi válaszadás érdekében – az érintett iratot e-mail útján, szerkeszthető formátumban is (pl. .odt., .doc, vagy .docx) javasolt megküldeni.

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy az írásbeli kommunikáció zavartalan lebonyolítása érdekében olyan kapcsolattartó(ka)t jelöljenek ki, aki(k) az eljárás teljes időtartama alatt elérhetőek, így az ajánlatkérő által megküldött iratok, információk átvételére minden alkalommal megfelelő időben sor kerülhet. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy tárgyi eljárásban több kapcsolattartó személy kijelölésére is lehetőség van.

Amennyiben a gazdasági szereplő adataiban, a kijelölt kapcsolattartó személyében vagy elérhetőségében változás következik be, annak tényét, illetőleg a továbbiakban irányadó adatokat – azaz a gazdasági szereplő vagy kapcsolattartó megnevezését, illetőleg adatait – haladéktalanul írásban közölik az Ajánlatkérő képviselőjével.

Az Ajánlatkérő a fenti tájékoztatás elmulasztásából vagy a tájékoztatás késedelmes teljesítéséből eredő károkért nem vállal felelősséget.

Az Ajánlatkérő továbbá ajánlja, hogy kapcsolattartási pontként olyan e-mail, illetőleg fax elérhetőséget adjanak meg, mely 0-24 óráig működőképes. **Az Ajánlatkérő a gazdasági szereplők által használt információs hálózati rendszerek hibájáért nem vállal felelősséget, ebből következően, ha a megküldött üzenet a gazdasági szereplő által használt rendszer hibájából eredően nem érkezik meg a gazdasági szereplőhöz, abban az esetben az ebből elálló kárt a gazdasági szereplő viseli.**

Ha az elektronikus úton küldött üzenet melléklete nem nyitható meg vagy nem olvasható, az Ajánlatkérő kéri, hogy a hibáról – annak kijavítása érdekében – haladéktalanul értesítsék az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjét.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy a megérkezett, ajánlatkérő vagy képviselője által küldött dokumentumok megérkezéséről minden esetben írásban küldjenek visszajelzést.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követően – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást minden esetben a közös ajánlattevők által kijelölt képviselőnek küldi meg.

5. DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA JAVASOLT FELTÉTELEK

Az Ajánlatkérő által megadott alábbi feltételek kizárólag az eljárás zavartalan lefolytatását elősegítő javaslatok, nem tartoznak az ajánlatok vagy a gazdasági szereplők által benyújtandó egyéb dokumentumok tartalmi követelményei közé.

- amennyiben a gazdasági szereplő valamely dokumentumban rövidítést használ (beleértve a jogszabályi hivatkozást is), annak magyarázatát a rövidítést tartalmazó meghatározott részében adja meg,
- a dokumentumban minden esetben jelöljön meg kapcsolattartót, vagy hivatkozzon a korábbi kapcsolattartóra,
- a dokumentumban a gazdasági szereplőre vonatkozó információkat határozza meg, azt minden esetben a cégekivonattal, beszámolóval vagy a vállalkozásra/társaságra irányadó egyéb hivatalos irat tartalmával összhangban adja meg,
- amennyiben a dokumentumban alvállalkozójára vagy alkalmasságot igazoló gazdasági szereplőre vonatkozó adatot ad meg, annak valóságtartalmáról minden esetben győződjön meg, tekintettel arra, hogy dokumentumok valóságtartalmáért ajánlattevőként felelősséget vállal,
- a dokumentációban csatolt, okiratokról készített másolatot olvasható formában indokolt benyújtani (elkerülendő a későbbi hiánypótlást).

6. DOKUMENTUMOK SZEMÉLYES LEADÁSA A GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRŐL

A gazdasági szereplő az eljárás során a szükséges dokumentumokat – ha a dokumentum jellege személyes leadást tesz indokolttá – az Ajánlati felhívásban előírt vagy a Kbt. által meghatározott határidőig köteles benyújtani. A Dokumentumok postai feladása vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatok (a dokumentumot tartalmazó boríték elveszése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkészsége stb.) a gazdasági szereplők viselik.

A dokumentumok leadásának helyszíne adott esetben eltérhet az Ajánlatkérő hivatalos címétől. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a dokumentumokat – különös tekintettel az ajánlatra, hiánypótlásra, felvilágosításra vagy indoklásra – kizárólag a felhívásban vagy a dokumentum benyújtására felhívó tájékoztatóban megadott helyszínen nyújtható be. **Az Ajánlatkérő az előzőekre figyelemmel a felhívásban vagy a dokumentumra egyébként irányadó tájékoztatóban megjelölt címtől eltérő helyre történő személyes leadás esetén – a dokumentum határidőben történő érkeztetésére – felelősséget nem vállal.**

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Ha az Ajánlati felhívás vagy jelen dokumentáció konkrét dátumok helyett határidőt vagy időtartamot tartalmaz, abban az esetben a határidő számításra a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdését kell alkalmazni.

A felhívásban és jelen dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő (közép-európai idő – CET) szerint értendő.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

II. FEJEZET
ÚTMUTATÓ AJÁNLATTÉTELHEZ

1. ELJÁRÁSI HATÁRIDŐK

A tárgyi eljárásban irányadó határidők, illetőleg időpontok az alábbiak:

	Eljárási cselekmény megnevezése	Hivatkozás a cselekmény/esemény főbb szabályait tartalmazó dokumentumra, illetve jogszabályra	Határidő/időpont
1.	Kiegészítő tájékoztatás kérése	Ajánlati felhívás VI.3) pont, Dokumentáció II./3. pont, Kbt. 56. § és Kbt. 114. § (6) bekezdése	az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanap
2.	Kiegészítő tájékoztatás megadása (ajánlatkérő válaszadás)	Ajánlati felhívás VI.3) pont, Dokumentáció II./3. pont, Kbt. 56. § és Kbt. 114. § (6) bekezdése	az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap
3.	Előzetes vitarendezés a felhívás és a dokumentáció tartalmával összefüggésben	Kbt. 80. § és Kbt. 114. § (13) bekezdés	ajánlattételi határidő lejártáig
4.	Ajánlattételi határidő, az ajánlatok bontása	Ajánlati felhívás IV.2.2) pont, Dokumentáció II./9. pont, Kbt. 68. §	Ajánlati felhívás IV.2.2) pontja szerinti időpont
6.	Ajánlati kötöttség	Ajánlati felhívás VI.3) pont, Dokumentáció II./10. pont, Kbt. 70. § (2) bekezdése	az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 30 naptári nap (meghosszabbítható szükség esetén max. 60 nappal)
7.	Ajánlatok elbírálása, írásbeli eredményhirdetés	Dokumentáció II./11-12. pont, Kbt. 69-79. §	ajánlati kötöttség lejártának napjáig
8.	Előzetes vitarendezés az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntésével összefüggésben	Kbt. 80. §	az írásbeli összegzésről való tudomásszerzést követő 3. munkanap
9.	Nyertes ajánlattevő és írásbeli összegezésben megjelölt második helyezett ajánlattevő ajánlati kötöttsége	Dokumentáció II./10. pont, Kbt. 131. § (5) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 30 nap
10.	Szerződéskötés	Dokumentáció II./14. pont, Kbt. 131. § (5)-(8) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 11. nap – 30. nap közötti időszak (kivéve a Kbt. 131. § (8) bekezdés a) pontja szerinti esetet)

2. DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA, A DOKUMENTÁCIÓ GAZDASÁGI SZEREPLŐK ÁLTALI ELLENŐRZÉSE

Jelen Dokumentáció magában foglalja az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok

jegyzékét (iratjegyzéket), az ajánlatkérő által ajánlott nyilatkozatmintákat, továbbá az eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezetét.

A gazdasági szereplő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást, illetőleg amennyiben a Dokumentáció tartalmával összefüggésben kérdése merül fel, azt haladéktalanul megküldje az Ajánlatkérő képviselőjének.

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A gazdasági szereplőknek, illetve mindazon személyeknek és szervezeteknek, akik a dokumentációt ugyan nem szerezték be, de a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jártak el, a Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján lehetőségük van az Ajánlati felhívással, a dokumentációval, illetőleg a tárgyi eljárással kapcsolatban magyar nyelven, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérni.

A kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésének határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanap (az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás kérés vonatkozásában ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapot).

A gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhetnek be:

Hivatalos név: Dr. Turi Ákos egyéni ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00416)		
Postai cím: Jogász u. 6. II. em. 5. sz.		
Város/Község: Pécs	Postai irányító-szám: 7622	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Nagyné dr. Laczkó Éva	Telefon: +36 72511608	
E-mail: kozbeszerzes.pte@pvfzrt.hu	Fax: +36 72511607	

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapnál később nyújtották be, és az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása az megfelelő ajánlattételhez szükséges, az ajánlattételi határidőt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban módosítja

A kiegészítő tájékoztatás (ajánlatkérő válaszadás) határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap (az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás vonatkozásában ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanapot).

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanapig, azaz ésszerű határidőben megadni. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő hosszabbításáról és annak indokairól a dokumentációt kiváltó (átvevő) gazdasági szereplőket írásban tájékoztatja.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy a kiegészítő tájékoztatás keretében kiküldött ajánlatkérői válaszok megérkezéséről minden esetben, a fenti faxszámra vagy e-mail címre küldjenek visszajelzést!

Az Ajánlatkérő helyszíni bejárást vagy konzultációt jelen eljárás keretében nem tart.

4. HATÓSÁGOK ELÉRHETŐSÉGEI

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

	Szervezet neve, címe	Elérhetősége
Adózási kérdésekben	Nemzeti Adó- és Vámhivatal 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Tel.: +36 40202122
	NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.	Tel.: +36 72533500 Fax: +36 72212133
Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben	Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.	Tel.: +36 80204292 E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu
	Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya 7621 Pécs, Király u. 46.	Tel.: +36 72506841 Fax: +36 72539099 E-mail: baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu
Környezetvédelmi kérdésekben	Baranya Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály 7621 Pécs, Papnövelde utca 13-15.	Tel.: +36 72567100 Fax: +36 72567103 E-mail: kornyeztvedelem@baranya.gov.hu
	Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.	Tel.: +36 72506300 Fax: +36 72506350 E-mail: titkarsag@ddvizig.hu
Egészségvédelmi kérdésekben	Országos Tisztiorvosi Hivatal Munkahigiénés és Foglalkozás- egészségügyi Főosztály 1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.	Tel.: +36 14593050 Fax: +36 14593059 E-mail: titkarsag@omfi.hu
Fogyatékkal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben	Emberi Erőforrások Minisztériuma 1054 Budapest, Akadémia u. 3.	Tel: +36 17951200 E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az Ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezések:

A tárgyi eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívást -

anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna - megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot, illetve egymással közösen nem nyújthatnak be részvételi jelentkezést. A gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött Ajánlati felhívást.

A közös ajánlattételre vonatkozó részletes szabályokat a Dokumentáció II./6. pontja tartalmazza.

A gazdasági szereplő ajánlattevőként a tárgyi közbeszerzési eljárásban:

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja

Az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések:

A tárgyi eljárásban alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, vagy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, vagy építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni részenként külön-külön:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat már ismert alvállalkozókat.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az alvállalkozók bevonásáról, az alvállalkozói igénybevétel tárgyáról és mértékéről a Kbt. – különösen a Kbt. 138. §– rendelkezéseinek figyelembe vételével döntsenek.

Az alkalmasságot igazoló szervezetekre (személyekre) vonatkozó rendelkezések:

Az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az Ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az Ajánlattevőnek – amennyiben a szervezetet (személyt) nem a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel – csatolnia kell az ajánlatban a kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. Az ajánlattevő köteles kezességvállalási nyilatkozatot benyújtania az ajánlatában ezen szervezet részéről.

Az Ajánlati felhívásban műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében előírt, szakemberek rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

A tárgyi eljárásban a Kbt. 65. § (10) bekezdése nem alkalmazandó, azaz a beszerzés tárgya nem tartalmaz olyan beállítási vagy üzembehelyezési műveletet, amely miatt az alkalmasságot igazoló szervezetek vagy alvállalkozók bevonásának korlátozását igényelné.

A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági

szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti öntisztázás lehetőségével és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban történő részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához.

Amennyiben ajánlattevő nem egyedül, hanem más ajánlattevőkkel közösen nyújt be ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolnia kell az erre vonatkozó megállapodást, melyet minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

A közös ajánlattevői megállapodásra vonatkozó tartalmi követelmények:

- a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
- a közös ajánlattevők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következik be;
- a megállapodás tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- a megállapodásban a részes felek ismertetik az ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának rendjét a közös ajánlattevők között;
- a részes felek rögzítik a szerződést biztosító mellékkötelezettségek – különösen a biztosítékok – rendelkezésre bocsátására vonatkozó feltételeket (kizárólag abban az esetben, ha az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban biztosítékot írt elő a szerződés kapcsán);
- a részes felek ismertetik számlázás rendjét a közös ajánlattevők között (a közös ajánlattevők külön-külön kötelesek a számlázásra);
- közös ajánlattevő vállalják, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződést – amennyiben a nyertes ajánlattevőnek minősülnek – a közös ajánlattevők mindegyike aláírja;
- a dokumentum tartalmazza, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől

7. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatának gyorsabb és zavartalanabb lebonyolítása érdekében kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlatukat a dokumentáció részét képező tartalomjegyzék minta (III./1. számú melléklet) alapján állítsák össze.

A benyújtandó ajánlat formai követelményei a következők:

- az ajánlatot **egy eredeti** nyomtatott, és **egy elektronikus** másolati példányban kell benyújtani, Ajánlattevőknek a kereskedelmi ajánlatot a CD/DVD-n rögzített példányhoz excel (.xls) formátumban kell csatolniuk;
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan **össze kell fűzni**, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat **oldalszámozása** eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- az ajánlatnak **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen vagy szabályszerűen **alá kell írnia** a nyilatkozatot tevő gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozónak,
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a **módosításnál is kézjeggyel** kell ellátni.

Az Ajánlati Dokumentáció csomagolását – a postai feladáshoz szükséges adatokon kívül – az alábbi felirattal ellátva kell benyújtani:

- „**Ajánlatkérő: Pécsi Tudományegyetem**
- **Közbeszerzés tárgya: Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére**
- **Ajánlattételi határidőig nem bontható fel**”

8. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként valamennyi gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	2. számú melléklet
Ajánlat 1. Fejezet: Felolvasólap			
3.	Felolvasólap	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	3. számú melléklet
4.	Kereskedelmi ajánlat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	excel táblázat
Ajánlat 2. Fejezet: Kbt. 67. § (1) bekezdése és Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti dokumentum			
5.	Nyilatkozat a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről, valamint más szervezetek igénybevételeiről	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	4. számú melléklet
6.	Nyilatkozat az alkalmassági feltételekről	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy), melyben megadja a Kbt. 67. § (3) bekezdése szerinti információkat	5. számú melléklet
Ajánlat 3. Fejezet: Az Ajánlati felhívásban előírt egyéb dokumentumok és igazolások			
7.	Ajánlati nyilatkozat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	6. számú melléklet

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
8.	Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	-
9.	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	7. számú melléklet
10.	Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	-
11.	Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt, nyilatkozatot aláíró alvállalkozó	-
12.	Közös ajánlattevői megállapodás	– Közös ajánlattevők (közös ajánlattevők mindegyike által aláírva)	-
13.	Meghatalmazás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	8. sz. melléklet
14.	Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	9. sz. melléklet
15.	Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	-

Az ajánlattevők a kizáró okok hiányát, illetőleg a műszaki, illetve szakmai alkalmasságot – ide nem érve a Kbt. 69. § szerinti utólagos igazolási kötelezettség teljesítését – a Dokumentáció III. Fejezetének részét képező 4. számú melléklet benyújtásával igazolhatják.

A tárgyi eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban, ha bármely gazdasági szereplő – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, az Ajánlatkérő azt elfogadja, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevők felelnek.

Az Ajánlatkérő az eljárás bírálati szakaszának minél hatékonyabb és gyorsabb lebonyolítása érdekében kéri az ajánlattevőket, hogy a műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében kizárólag az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott nyilatkozatmintát használják, egyéb igazolások (referenciaigazolások) benyújtását mellőzzék. Az Ajánlatkérő az alkalmassági feltételek igazolásához szükséges dokumentumok leadására az eljárás későbbi szakaszában, a Kbt. 69. § szerinti utólagos igazolási kötelezettség teljesítése során kerülhet sor.

Az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban előírt tartalmi követelmények kapcsán nyilatkozatmintákat bocsátott a gazdasági szereplők rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlatba. A nyilatkozatminták tartalmát az ajánlat összeállításakor a gazdasági szereplők módosíthatják, illetve kiegészíthetik.

A gazdasági szereplő az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az üzleti titokká minősítés részletes feltételeit a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

9. AJÁNLATOK BEÉRKEZÉSE, BONTÁSA

Az ajánlatok beérkezésének határideje, az ajánlatok bontásának időpontja: **2016/09/28 10:00 óra**

Helyszíne: **Dr. Turi Ákos egyéni ügyvéd, 7622 Pécs, Jogász u. 6. II. em. 5.**

A gazdasági szereplő a benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, esetleg újra beadhatja az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosítható.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az Ajánlatkérő képviselője az ajánlattételi határidő lejártakor kezdi meg, az Ajánlati felhívás q) pontjában megjelölt helyszínen.

Az ajánlatok felbontásánál csak az Ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontása előtt tájékoztathatja a részvevőket a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegéről. Az ajánlatok bontásakor az Ajánlatkérő ismerteti a Felolvasólap tartalmát, azaz az Ajánlattevők nevét, címét (lakhelyét, székhelyét), valamint azokat a számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelés során számbavételre kerülnek

Amennyiben ajánlatok bontásán a bontáson részvételre jogosult személy azt kéri, Ajánlatkérő az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé teszi a Felolvasólap tartalmába történő betekintést.

Az ajánlatok bontásáról az Ajánlatkérő írásbeli jegyzőkönyvet készít, melyet öt naptári napon belül az összes ajánlattevő részére faxon és/vagy e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton megküld.

10. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 30 naptári nap.

Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése legfeljebb az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kööttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

11. AJÁNLATOK BÍRÁLATA

Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok elbírálására, illetőleg értékelésére Bíráló Bizottságot hozott létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok felbontását követően megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (az Ajánlati felhívásban, jelen dokumentációban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A Bíráló Bizottság az ellenőrzést a Kbt. 69. § és a Kbt. 71. § rendelkezéseivel összhangban végzi. Ha a Bíráló Bizottság az Ajánlatban – a Kbt. 71. § (3) és (7)-(8) bekezdése körébe nem tartozó – hiányosságot állapít meg, hiánypótlást rendel el, továbbá az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében felvilágosítás kér.

A hiánypótlás és a felvilágosítás tartalmáról az Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban (faxon és/vagy e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton) tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a hiánypótlás és/vagy válaszadás határidejét, formai feltételeit, valamint a hiánypótlási dokumentáció benyújtásának módját.

A Bíráló Bizottság a hiánypótlást, illetve a felvilágosítást követően ellenőrzi, hogy az Ajánlatok megfelelnek-e az Ajánlati felhívás, a jelen dokumentáció tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 71. § (7) bekezdés rendelkezéseit megsérti, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesíti, a Bíráló Bizottság kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

Az Ajánlati felhívásban és/vagy a dokumentációban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

A Bíráló Bizottság a bírálat első szakaszának lezárását követően értékeli a bírálat során megfelelt (érvénytelenné nem nyilvánított) ajánlatokat.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását követően érvénytelenné nyilvánítja az ajánlatot, ha:

- (a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
- (b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- (c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- (d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

- (e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha:
- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
- b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
- c) az ajánlatkérő a felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.
- (f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
- fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
- fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.
- (g) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §]

12. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatok értékelési szempontja: a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer alapján, mint nyertes ajánlat kiválasztása.

Részszempont		Súlyszám
1.	Nettó ajánlati ár (összesen) [HUF/év]	70
2.	Endovascularis aneurysma ellátás elvégzésének átadása a képzésben részt vevő két orvos részére (havi minimum 4 db) [db/hó]	15
3.	Neurointervenciós licenc vizsgával rendelkező munkatársak részére colilozás elvégzésének átadása (fejenként legalább évi 20 db) [fejenként db/év]	15

Az 1. értékelési részszempont – Nettó ajánlati ár: Az Ajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie minden olyan körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges, és be kell építenie az ajánlati árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen az árubeszerzéshez kapcsolódó közvetlen (munkabérek, alvállalkozói díjak, stb.) és közvetett (adminisztrációs költségek, stb.) költségeket, valamint minden olyan költséget, mely a szerződés tárgyát képező áru hiánytalan beszerzéséhez elengedhetetlenül szükséges. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat forintban (HUF) kell megadnia.

A 2. értékelési részszempont – Endovascularis aneurysma ellátás elvégzésének átadása a képzésben részt vevő két orvos részére (havi minimum 4 db)

Ajánlatkérő által előírt havi 4 db endovascularis aneurysma ellátás elvégzésének átadása megajánlás minimum elvárás, így amennyiben Ajánlattevő a minimumot el nem érő megajánlást tesz, az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Legkedvezőbb Ajánlatkérő számára, ha Ajánlattevő a 2. részszempont esetén minél több db endovascularis aneurysma ellátás elvégzését adja át.

A 3. értékelési részszempont – Neurointervenciós licenc vizsgával rendelkező munkatársak részére colilozás elvégzésének átadása (fejenként legalább évi 20 db)

Ajánlatkérő által előírt fejenként évi 20 db colilozás elvégzésének átadása neurointervenciók licensz vizsgával rendelkező munkatársak részére megajánlás minimum elvárás, így amennyiben Ajánlattevő a minimumot el nem érő megajánlást tesz, az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Legkedvezőbb Ajánlatkérő számára, ha Ajánlattevő a 3. részszerpont esetén minél több db colilozás elvégzését adja át.

Az értékelés módszere az **1. értékelési szempont** esetében **fordított** arányosítás: az értékelés során a legjobb (legalacsonyabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhöz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra három tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint.

A pontszámítás képlete:

Az értékelés során adható pontszám alszerpontonként: 1-10 pont.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Amennyiben az 1. értékelési szerpont vonatkozásában megadott bármely egységár aránytalanul alacsony összeget tartalmaz, abban az esetben az Ajánlatkérő írásban indoklást kér az érintett Ajánlattevőtől az ajánlati elem(ek) vonatkozásában. Az indoklás kérés elbírálására a Kbt. 72. § irányadó.

Az értékelés módszere a **2. és 3. értékelési szerpont** esetében **arányosítás**: az értékelés során a legjobb (legmagasabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhöz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra három tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint.

A pontszámítás képlete:

Az értékelés során adható pontszám alszerpontonként: 1-10 pont.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legrossza}} - A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{legrossza}} - A_{\text{legjobb}}}$$

ahol:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legrossza}}}{A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrossza}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{legrossza}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az egyes értékelési részszerzőpontoknál megszerzett pontszámok a szempontokhoz tartozó súlysámmal beszorzásra, majd a szorzás alapján, az 1., 2. értékelési szempontokhoz és a 3. értékelési szempontokhoz tartozó kapott értékek összeadásra kerülnek. Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt hívja fel a kizáró okok, illetőleg az alkalmassági feltételek utólagos igazolására.

13. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

Az Ajánlatkérő képviselője az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az Ajánlati felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében, - az előírt igazolási módokkal azonos módon kötelesek az igazolásokat benyújtani. E szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. [Kbt. 67.§ (3) bekezdés]

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a felkért gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	10. számú melléklet
Ajánlat 1. Fejezet: Gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények igazolása			
3.	Az Ajánlati felhívás feladásának időpontját megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó, teljes -	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike)	11. számú melléklet

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
	általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozat	és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	
4.	Kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65.§ (8) bekezdése alapján (adott esetben)	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	-
Ajánlat 2. Fejezet: Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolása			
5.	Az Ajánlati felhívás feladását megelőző 36 hónap jelentősebb, (közbeszerzés tárgykörében teljesített) szállításait ismertető, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § szerint kiállított referencianyilatkozat vagy -igazolás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	12. számú melléklet / 13. számú melléklet
6.	Az Ajánlati felhívás M.2./ pontjában előírt szakember(ek) szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata, valamint végzettséget igazoló okirata	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	14. számú melléklet / 15. számú melléklet
Ajánlat 3. Fejezet: Szakmai tevékenység végzésére való alkalmassági követelmények igazolása			
7.	A szolgáltatás nyújtásához szükséges MOK kamarai tagságról szóló igazolás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	-

Az utólagos igazolási kötelezettségre az Ajánlati felhívásban, a Kbt. 69. § (4)-(10) bekezdésében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-ában és 19-25. §-ában foglaltak irányadók.

A Bíráló Bizottság az utólagos igazolási kötelezettség körében benyújtott dokumentumokat a Dokumentáció II./10. pontban leírt feltételek szerint megvizsgálja, szükség esetén hiánypótlást vagy felvilágosítást kér. Az Ajánlati felhívásban és/vagy a dokumentációban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a nyilatkozatminták használata és az üzleti titokká minősítés kapcsán a Dokumentáció II./8. pontjában foglaltak irányadók.

14. EREDMÉNYRŐL SZÓLÓ ÍRÁSBELI TÁJÉKOZTATÁS, SZERZŐDÉSKÖTÉS

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét az ajánlat kötöttség időtartamán – vagy meghosszabbított időtartamán – belül írásban hirdeti ki.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést készít az ajánlatokról és azt fax és e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton küldi meg Ajánlattevők számára.

Az Ajánlatkérő eredményes eljárás esetén a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot adó, utólagos igazolási kötelezettségét teljesítő nyertes ajánlattevővel – vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállása esetén a második gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot tevő szervezettel – köti meg a szerződést.

A nyertes ajánlattevő köteles az Ajánlatkérővel szerződést kötni a Kbt. 131. § alapján a Dokumentációban szerződéstervezet és az ajánlatának tartalma szerint.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződészkötést indokolatlanul megtagadja, akkor ezt az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépésének tekinti, anélkül azonban, hogy az Ajánlatkérő fenntarthatna magának bármiféle kártérítési igényt az Ajánlattevő e mulasztásának tekintetében.

Ha a nyertes ajánlattevővel a szerződészkötés a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállása miatt megghiúsul, akkor az Ajánlatkérő jogosult a következő – második – gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel szerződést kötni, amennyiben ezen szervezetet (személyt) az Ajánlatkérő az írásbeli összegezésben megjelölte.

III. FEJEZET:
AJÁNLOTT MELLÉKLETEK

REGISZTRÁCIÓS ADATLAP ÉS NYILATKOZAT

Eljárás tárgya: „EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁS ENDOVASCULARIS BEAVATKOZÁSOK ELVÉGZÉSÉRE ÉS FELÜGYELETÉRE”

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő email:

Ajánlattevő telefon és fax:

Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:

Kapcsolattartó elérhetősége (telefon, email):

Alulírott..... Ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője az **„EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁS ENDOVASCULARIS BEAVATKOZÁSOK ELVÉGZÉSÉRE ÉS FELÜGYELETÉRE”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során nyilatkozom, hogy az ajánlatkérő által a gazdasági szereplők számára elektronikus úton korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen hozzáférhetővé közbeszerzési dokumentumokat letöltöttem.

Kelt:, 2016.

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

II/A.

AJÁNLAT BENYÚJTÁSAKOR CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK

BORÍTÓLAP

Ajánlatkérő neve:	Pécsi Tudományegyetem
Címe (székhelye):	7622 Pécs, Vasvári P. u. 4..
Közbeszerzés tárgya:	Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére
Ajánlattevő pontos neve:	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
TARTALOMJEGYZÉK (2. SZ. MELLÉKLET)	
I. FEJEZET: FEOLVASÓ LAP (3. SZÁMÚ MELLÉKLET)	
1. Kereskedelmi ajánlat (excel táblázat)	
II. FEJEZET: KBT. 67. § (1) BEKEZDÉSE ÉS KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI DOKUMENTUM	
1. Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről, valamint más szervezetek igénybevételéről (4. számú melléklet)	
2. Az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozata az alkalmassági feltételekről (adott esetben) (5. számú melléklet)	
III. FEJEZET: AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB DOKUMENTUMOK ÉS IGAZOLÁSOK	
1. Ajánlati nyilatkozat (6. számú melléklet)	
2. Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására (adott esetben)	
3. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról (7. sz. melléklet)	
4. Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem (adott esetben)	
5. Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	
6. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás (8. sz. melléklet)	
7. Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben)	
8. Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról (9. sz. melléklet)	
9. Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	
IV. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	
V. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FEOLVASÓLAP

1. Ajánlattevő adatai:

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹	Közös ajánlattevők adatai ²			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
Postai cím:					
Telefon:					
Telefax:					
E-mail:					
Adószám:					
Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:					
Kapcsolattartó személy neve:					

2. Ajánlattétel tárgya:

Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére

3. Ajánlat:

Értékelési részszerpont	Ajánlat
1. Nettó ajánlati ár (összesen) [HUF/év]	[.....] HUF/év ³
2. Endovascularis aneurysma ellátás elvégzésének átadása a képzésben részt vevő két orvos részére (havi minimum 4 db) [db/hó]	[.....]db/hó
3. Neurointervenciós licenc vizsgával rendelkező munkatársak részére colilozás elvégzésének átadása (fejenként legalább évi 20 db) [fejenként db/év]	fejenként [.....]db/év

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

¹Nem kívánt rész törölendő!

²Nem kívánt rész törölendő!

³ Meg kell egyeznie a Kereskedelmi ajánlat táblázat Nettó összesen ajánlati ár sorában megadott értékkel.

NYILATKOZAT

a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről és más szervezetek igénybevételéről

(Ajánlattevő, Közös Ajánlattevő részéről benyújtandó)

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

I. Rész: Gazdasági szereplőre vonatkozó információk ¹	
Ajánlattevő neve	
Részvétel formája	☐ Ajánlattevő ☐ Közös Ajánlattevő
Ajánlattevő székhelye	
Ajánlattevő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Ajánlattevő adószáma	
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás vagy nem tartozik 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá ²	☐ Mikro-vállalkozás ☐ Kisvállalkozás ☐ Középvállalkozás ☐ Gazdasági szereplő nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá
Gazdasági szereplőt képviselő(k) neve, beosztása(i)	
¹a nyilatkozat I. részét az ajánlattevő/közös ajánlattevők mindegyike köteles kitölteni ² Mikro-vállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót. Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót; Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg a 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.	
II. Rész: Más szervezetek erőforrásaira vonatkozó információ ⁴	

⁴ Részenként külön-külön kell benyújtani!

Az Ajánlati felhívásban meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	☐ Igen³ ☐ Nem
³Ha igen, kérjük, a következő részben adja meg az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek (személyek) adatait. A táblázat következő pontja az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetek (személyek) száma szerint szabadon bővíthető. Az ajánlattevőnek az ajánlatban csatolnia kell a megjelölt alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt vagy gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása esetén az érintett szervezet (személy) kezességvállalási nyilatkozatát.	
Alkalmasságot igazoló szervezet(ek) (személy(ek)) adatai	
Gazdasági szereplő megnevezése	
Gazdasági szereplő székhelye	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
Gazdasági szereplőt képviselő(k) neve, beosztása(i)	
Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a szervezet erőforrását az ajánlattevő igénybe veszi (Ajánlati felhívás irányadó pontjának pontos megnevezésével)	
III. Rész: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe⁵	
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?⁴	☐ Igen⁴ ☐ Nem
⁴Ha igen, kérjük, a következő részben adja meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, illetve az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. A táblázat következő része a már ismert alvállalkozók száma szerint szabadon bővíthető.	
A közbeszerzés azon része, melyben alvállalkozó bevonására sor kerül (munkaterület, munkaegység pontos meghatározásával)	

⁵ Részenként külön-külön kell benyújtani!

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók adatai	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
A közbeszerzés azon része, melyben alvállalkozó bevonására sor kerül	
IV. Rész: Kizáró okokkal kapcsolatos információ	
Ajánlattevő olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén	☐ Igen ⁵ ☐ Nem
⁵ <i>Ha igen, kérjük, a következő részben adja meg a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét. A táblázat következő része a tényleges tulajdonosok száma szerint szabadon bővíthető.</i>	
Ajánlattevő rendelkezik-e a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonossal	☐ Igen ☐ Nem ⁶
Tulajdonos(ok) megnevezése	
Tulajdonos neve	
Tulajdonos lakhelye (tartózkodási helye)	
2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontjának, mely alpontja alapján került meghatározásra a tényleges tulajdonos	☐ ra)-rb) ☐ rc)-rd)
Van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik	☐ Igen ⁷ ☐ Nem
⁷ <i>Ha igen, kérjük, a következő részben adja meg az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyeket vagy személyes joguk szerint jogképes szervezeteket. A táblázat</i>	

<i>következő része a jogi személyek vagy jogképes szervezetek száma szerint szabadon bővíthető.</i>	
Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet megnevezése	
Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet neve	
Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet székhelye	
Tulajdon vagy szavazati jog jellege	☐ Közvetlen ☐ Közvetett
V. Rész: Gazdasági és pénzügyi alkalmassággal kapcsolatos információ¹⁰	
Az Ajánlati felhívás Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek⁶: ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
VI. Rész: Műszaki, illetve szakmai alkalmassággal kapcsolatos információ¹⁰	
Az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek⁷: ☐ Igen

⁶ A megfelelő rész kitöltendő

⁷ A megfelelő rész kitöltendő

	☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek ⁸ : ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
VII. Rész: Szakmai tevékenység végzésére való alkalmassággal kapcsolatos információ¹⁰	
Az Ajánlati felhívás Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Sz.1./ pontjában meghatározott szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Sz.1./ pontjában meghatározott szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Sz.1./ pontjában meghatározott szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági követelmények teljesülnek ⁹ : ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
¹⁰ a nyilatkozat V-VI-VII. részét az ajánlattevő/közös ajánlattevő csak akkor köteles kitölteni, ha a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolásában részt vesz; az ajánlattevőnek ebben az esetben is csak az általa igazolni kívánt feltételek vonatkozásában kell információt szolgáltatnia.	

⁸ A megfelelő rész kitöltendő

⁹ A megfelelő rész kitöltendő

ZÁRÓ NYILATKOZAT

Alulírott mint a(z).....
(székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton
nyilatkozunk, hogy:

- társaságunk nem áll a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt,
- a fenti nyilatkozat IV. Részében megjelölt, az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyek és személyes joguk szerint jogképes szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn,
- a fenti I-VII. részben megadott információk pontosak és helytállóak, és ezen nyilatkozatot a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában tesszük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

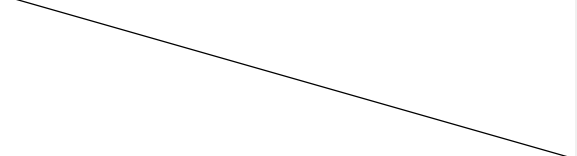
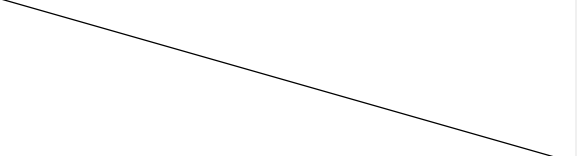
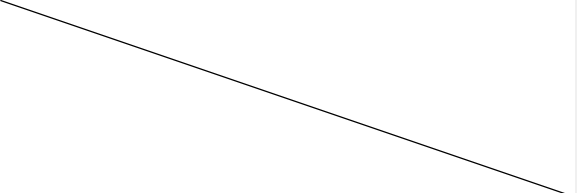
.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
alkalmassági feltételekről
(kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről benyújtandó)

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”
 tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

I. Rész: Gazdasági szereplőre vonatkozó információk¹	
Gazdasági szereplő neve	
Gazdasági szereplő székhelye	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/ egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
Gazdasági szereplőt képviselő(k) neve, beosztása(i)	
<i>¹a nyilatkozat I-IV. részét az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) köteles kitölteni</i>	
II. Rész: Gazdasági és pénzügyi alkalmassággal kapcsolatos információ¹⁰	
Az Ajánlati felhívás Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek ¹⁰ : ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
III. Rész: Műszaki, illetve szakmai alkalmassággal kapcsolatos információ¹⁰	

¹⁰ A megfelelő rész kitöltendő

Az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek¹¹: ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek¹²: ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
IV. Rész: Szakmai tevékenység végzésére való alkalmassággal kapcsolatos információ¹⁰	
Az Ajánlati felhívás Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Sz.1./ pontjában meghatározott szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
Nyilatkozat az Ajánlati felhívás Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Sz.1./ pontjában meghatározott szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági feltétel teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az Ajánlati Felhívás Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Sz.1./ pontjában meghatározott szakmai tevékenység

¹¹ A megfelelő rész kitöltendő

¹² A megfelelő rész kitöltendő

	végzésére vonatkozó alkalmassági követelmények teljesülnek¹³: ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
<i>³a nyilatkozat II-IV. részét az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) csak akkor köteles kitölteni, ha a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolásában részt vesz, a gazdasági szereplőnek ebben az esetben is csak az általa igazolni kíván feltételek vonatkozásában kell információt szolgáltatnia.</i>	

ZÁRÓ NYILATKOZAT

Alulírott mint a(z).....
 (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton nyilatkozunk, hogy:

- a fenti I-IV. részben megadott információk pontosak és helytállóak, és ezen nyilatkozatot a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában tesszük.
- az általunk igazolt, a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

¹³ A megfelelő rész kitöltendő

AJÁNLATI NYILATKOZAT

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott mint a(z).....
(székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője (képviselői) – az Ajánlati felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – ezennel kijelentem (kijelentjük), hogy:

- az ajánlatunk elektronikus formában példánya a benyújtott papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik,
- jelen közbeszerzési eljárásban [...] számú kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettük és jelen ajánlat elkészítése során azokat figyelembe vettük,¹⁴
- tájékozódunk a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni,
- az ajánlatban csatolt valamennyi idegen nyelvű dokumentum, illetőleg az ilyen dokumentumokról készített magyar nyelvű fordítás tartalmilag mindenben megegyezik, melyért felelősséget vállalunk,
- a kért ellenszolgáltatás összege: lásd az „Felolvasólap”-on,
- amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti írásbeli összegezésben második helyezettként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk és a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennáll –, akkor a szerződést megkötjük, és szerződést teljesítjük a dokumentációban és az ajánlatunkban rögzített feltételek szerint,
- a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – készek vagyunk teljesíteni.
- amennyiben az eljárásban nyertes ajánlattevőként kerülök kihirdetésre, a szerződés aláírását követő 60 napon belül a szerződésben foglalt tevékenység/szolgáltatás végzésére vonatkozó ÁNTSZ engedélyemet a Pécsi Tudományegyetem Klinikai Központ Idegsebészeti Klinika Igazgatójának benyújtom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁴ A kiegészítő tájékoztatás alkalmainak számát kérjük megadni.

NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹⁵ cégjegyzésre jogosult
/ meghatalmazott képviselője¹⁶ ezennel kijelentem, hogy:

- a társaság cégügyében jelenleg nincs folyamatban módosítás,
- a társaság cégügyében jelenleg folyamatban módosítás¹⁷, melyre tekintettel csatolom a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁵ Nem kívánt rész törölendő!

¹⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹⁷ Ha a nyilatkozattevő cégkivonata nem ismerhető meg a céginformációs szolgálat adatbázisából, kérjük, a bekezdést töröljék!

MEGHATALMAZÁS

(adott esetben)

Alulírott, mint a(z)
(székhely:). Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/alkalmasság
igazolásában részt vevő szervezet¹⁸ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom
..... (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a Pécsi Tudományegyetem
által **„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”**
tárgyban kiírt Kbt. Harmadik Rész 113. § (5) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárás kapcsán készített
ajánlatunkat és az ajánlattételünkhöz kapcsolódó iratokat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

.....
(meghatalmazott aláírása)

¹⁸ Nem kívánt rész törölendő!

NYILATKOZAT
NYERTESSÉG ESETÉN A SZERZŐDÉS FELTÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ADATOKRÓL

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

n y i l a t k o z o m ,

hogy nyertességünk esetén:

Szerződés teljesítésével kapcsolatban kijelölt kapcsolattartó:

Név	
Telefonszám	
Fax	
E-mail cím	

Ajánlattevő(k) nevében a Szerződést aláíró, képviseletre jogosult személy:

Név	
Beosztás	

Együttes aláírási jog esetén¹⁹:

Név	
Beosztás	
Név	
Beosztás	

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő több bankszámlával rendelkezik, azon bankszámlaszám meghatározása, amelyre az ellenérték megfizetését kéri:

Bankszámlaszám	
----------------	--

A nyertes ajánlattevő a Megrendeléseket az alábbi elérhetőségeken fogadja:

E-mail	
Fax	

A nyertes ajánlattevő a jótállással kapcsolatos igénybejelentéseket az alábbi elérhetőségeken fogadja:

¹⁹ Csak együttes aláírási jog esetén kitöltendő.

E-mail	
Fax	

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés postázását nem székhelyére kéri, a postázási cím:

Település	
Utca, házszám	
Irányítószám	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

II/B.
UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG KERETÉBEN CSATOLANDÓ
MELLÉKLETEK

BORÍTÓLAP

Ajánlatkérő neve:	Pécsi Tudományegyetem
Címe (székhelye):	7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.
Közbeszerzés tárgya:	Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére
Ajánlattevő pontos neve:	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

TARTALOMJEGYZÉK
(UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉGHEZ KAPCSOLÓDÓAN)

	Oldalszám
TARTALOMJEGYZÉK (10. SZÁMÚ MELLÉKLET)	
I. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
1. A Kbt. 65.§ (1) bekezdés a) pontja, valamint 321/2015 (X.30.) Korm. rend. 19.§ (1) bek. c) pont szerinti nyilatkozat a teljes árbevételről (11. sz. melléklet)	
2. Kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65.§ (8) bekezdése alapján (adott esetben)	
II. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
1. Ajánlati felhívás feladását megelőző 36 hónap jelentősebb, (közbeszerzés tárgykörében teljesített) szállításait ismertető, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § szerint kiállított referencianyilatkozat vagy -igazolás (12./13. sz. melléklet)	
2. Szakember(ek) szakmai önéletrajza(i) (14. sz. melléklet)	
3. Szakember(ek) végzettségét igazoló okiratok egyszerű másolata	
4. Szakember(ek) nyilatkozata a rendelkezésre állás tekintetében (15. sz. melléklet)	
III. FEJEZET: SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE VALÓ ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
1. Kamarai tagságról szóló igazolás vagy a MOK tagsági kártya egyszerű másolata	
VI. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	
V. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

NYILATKOZAT

a Kbt. 65.§ (1) bekezdés a) pontja, valamint 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott, mint a(z)
(székhely:) Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/alkalmasság
igazolásában részt vevő szervezet²⁰ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a 321/2015.
(X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének c) pontjában foglaltakkal kapcsolatban ezennel kijelentem,
hogy az Ajánlati felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozóan a **teljes – általános
forgalmi adó nélkül számított - árbevételünk** az alábbiak szerint alakult:

	Előző három üzleti év (elszámolási időszak)	Nettó – általános forgalmi adó nélkül számított - közbeszerzés tárgya szerinti árbevétel (HUF)
1.	2013.	 HUF
2.	2014.	 HUF
3.	2015.	 HUF
4.	Összesen:	 HUF

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

²⁰ Nem kívánt rész törlendő!

NYILATKOZAT

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 65. § (1) bekezdés b) pont; 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pont tekintetében

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője²¹ ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő / közös Ajánlattevő / Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet ²² az eljárást megindító felhívás feladásától visszazámított 36 hónapban az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásokat teljesítette az előírásoknak és a szerződésben előírtaknak megfelelő módon:

Szerződést kötő másik fél neve, székhelye, a referenciáról információt nyújtó személy neve és elérhetősége	Teljesítés ideje (időtartama), teljesítés helye	Szolgáltatás tárgya leírása A teljesítés azon jellemzői, amelyekkel az adott alkalmassági feltételnek való megfelelés igazolható	Ellenszolgáltatás nettó összege (HUF)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

²¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt töröljék!

²² Kérjük a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt töröljék!

REFERENCIAIGAZOLÁS

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott mint a(z).....
 (székhely:) cégjegyzésre jogosult/aláírásra jogosult²³ képviselője
 aláírással igazolom, hogy a(z)..... (székhely:.....) az alábbi
 szolgáltatásokat végezte az előírásoknak és a szerződésnek megfelelő módon:

	A szolgáltatás tárgya, leírása	Teljesítés ideje (időtartama), teljesítés helye	Ellenszolgáltatás nettó összege (HUF)
1.			

Az igazolt referenciával/referenciákkal kapcsolatban információt nyújtó személy adatai:

Kapcsolattartó neve: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

²³ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendő!

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK MUNKAKÖRÖK (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi/jelenlegi munkahelyek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai (év/hónap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(saját kezű aláírás)

NYILATKOZAT
a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott....., mint a(z)
Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet²⁴ által ajánlott
szakember²⁵ kijelentem, hogy részt veszek a Pécsi Tudományegyetem által „Egészségügyi szolgáltatás
endovascularis beavatkozások ehégyzésére és felügyeletére” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a
szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az
önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan,
amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(sajátkezű aláírás)

²⁴ Nem kívánt rész törlendő!

²⁵ Nem kívánt rész törlendő!

III. FEJEZET
SZERZŐDÉSTERVEZET

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

SZEMÉLYES KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Pécsi Tudományegyetem

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál utca 4.

Adószám: 15329798-2-02

Statisztikai jel: 15329798-8542-312-02

Bankszámlaszám: 10024003-00282716-01170003

OM azonosító: FI 58544

Képviselő: Jenei Zoltán kancellár

mint közreműködést igénybe vevő (továbbiakban: PTE)

másrészről

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Bankszámlaszám:

Képviselő

mint személyes közreműködő

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

- A.) A PTE „**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁS ENDOVASCULARIS BEAVATKOZÁSOK ELVÉGZÉSÉRE ÉS FELÜGYELETÉRE**” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. §-a szerinti nemzeti eljárásrendben nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le.
- B.) Felek rögzítik, hogy a PTE többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtásának lehetőségét nem biztosította.
- C.) A PTE az ajánlattevők számára a gazdasági társaság, illetve jogi személy (projekttársaság) létrehozását nem tette lehetővé.
- D.) A PTE a közbeszerzési eljárás során részajánlat-tételi lehetőséget nem biztosított.
- E.) Felek rögzítik, hogy a Személyes Közreműködő benyújtott ajánlatával, mint legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatával az eljárás nyertese lett.
- F.) A Kbt. szerinti ajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Személyes Közreműködő nyertes ajánlata jelen szerződéssel (továbbiakban: Szerződés) együtt értelmezendő annak ellenére, hogy a dokumentumok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.
- G.) Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen Szerződésben szabályozzák együttműködésüket és a Felek

jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek Szerződéses jogviszonyára alkalmazandók. A Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.

- H.) A Személyes Közreműködő kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Személyes Közreműködő vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- I.) Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.
- J.) A Kbt. szerinti közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, továbbá az Eladó nyertes ajánlata a Szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy azok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A személyes közreműködő vállalja, hogy a PTE, mint harmadik progresszivitási szintű egészségügyi szolgáltató betegellátása során a Pécsi Tudományegyetem Klinikai Központ Idegsebészeti Klinika, 7623 Pécs, Rét u. 2. szám alatti telephelyén ambuláns, elektív és sürgősségi ellátási tevékenységet végez az alábbi munkaterületeken (szakmakód: 0204, idegsebészet):
 - a) Ér torz képződmények, érmalformációk (aneurysmák, arteria venosus malformációk, duralis fisztulák ellátása), ér gazdag tumorok diagnosztikai, illetve embolizációs vizsgálata és kezelése,
 - b) verőér szűkületek, ishemiás agyi keringés zavarok, agyi perfúzió megállapítása, akut, illetve krónikus diagnosztikája és terápiája,
 - c) spinális, vascularis malformációk, ér gazdag spinális extradurális, illetve intradurális daganatok kezelése és diagnosztikai kiegészítő vizsgálatainak elvégzése,
 - d) akut traumás érsérülések sürgősségi ellátása,
 - e) ér gazdag extra craniális daganatokban való konzultatív tevékenység, esetleges ellátásban való részvétel,
 - f) a maxillo-faciális terület malformációinak és ér gazdag daganatainak diagnosztikájában, illetve ellátásában való részvétel
 - g) a neurointervenciós licenc képzés alatt álló dolgozóinak szakmai támogatása, felügyelete és képzésének elősegítése az endovascularis és angiográfiás vizsgálatok és beavatkozások alatt, valamint az általuk okozott esetleges szövődmények ellátása.
- 1.2. A személyes közreműködő vállalja, hogy külön díjazás nélkül részt vesz
 - a) a graduális és posztgraduális képzésben,
 - b) az Idegsebészeti Klinika endovascularis, illetve radiográfiai fejlesztési terveinek megalkotására, véleményezésére vonatkozó szakértői tevékenységekben,
 - c) kutatási, és K+F programokban.
- 1.3. Az 1.1 pontban meghatározott tevékenységre a PTE rendelkezik OEP szerződéssel, mely az ellátás finanszírozását biztosítja.
- 1.4. A PTE kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes közreműködő által végzett és/vagy konzultált neurointervenciós ellátásokról elkülönített nyilvántartást vezet. A PTE a medikai rendszerhez távoli

hozzáféréseken keresztül biztosítja a hozzáférést, amelynek használatára vonatkozóan felek külön megállapodást kötnek.

2. TELJESÍTÉSRE RÉSZLETES FELTÉTELEI

Személyi feltételek biztosítása

- 2.1. A személyes közreműködő az 1.1 és 1.2 pontban meghatározott tevékenységet személy szerint: ******* (nyilvántartásban való azonosítója: *****) látja el.**
- 2.2. A személyes közreműködő nyilatkozik, hogy a tevékenység ellátásában személyesen részt vevő szakorvos az 1.1 és 1.2 pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai feltételekkel (neurointervenció licenc a 23/2012 (IX.14.) EMMI rendelet szerint), a személyes közreműködő pedig a megbízó telephelyére szóló hatósági engedéllyel és érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.
- 2.3. Az 1.1 pontban rögzített tevékenységek esetében a szakszerű asszisztencia biztosítása a PTE kötelezettsége és felelőssége.

A tárgyi feltételek biztosítása

- 2.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a közreműködő általi feladatok végzéséhez szükséges valamennyi tárgyi feltételt (így különösen, de nem kizárólagosan a helyiségek, berendezések, eszközök szükség szerinti használata) a PTE biztosítja.
- 2.5. Felek rögzítik, hogy a személyes közreműködő a tevékenysége végzéséhez szükséges tárgyi eszközöket forgalmazó cégekkel tárgyalni, illetve a cégek által akár ingyenesen felajánlott tárgyi eszközöket elfogadni csak a PTE által meghatározott személy engedélyével jogosult. A PTE által meghatározott személy: PTE Idegsebészeti Klinika igazgatója.
- 2.6. A Személyes Közreműködő jogosult a PTE felé javaslattétellel élni az általa használni kívánt tárgyi eszközökre vonatkozóan, amelyet a PTE a lehetőségekhez képest figyelembe vesz.

A személyesen eljáró szakorvos kötelezettségei

- 2.7. A személyesen eljáró szakorvos köteles az Idegsebészeti Klinika megbeszélésein bemutatni az általa elektív ellátás keretében kezelni kívánt eseteket az alábbi eljárásrend szerint:
 - 2.7.1. Beteget elektív ellátásra az Idegsebészeti Klinikára a Klinika előjegyzési rendszerén keresztül az Idegsebészeti Klinika igazgatójával, vagy annak helyettesével, távollétükben a rangidős közalkalmazott szakorvossal lehet.
 - 2.7.2. Elektív előjegyzés esetén a beteg képdokumentációját az asszisztensek a megbeszélés előtt betöltik és ambuláns dokumentációját kinyomtatják. A dokumentációnak röviden tartalmazni kell az indikációt, a preoperációs és laborvizsgálatok megtörténtét.
 - 2.7.3. Ezen anyagot a személyesen eljáró szakorvos – távolléte esetén a támogatására kijelölt rezidens - mutatja be.
 - 2.7.4. Műtéti indikáció véglegesítése az Idegsebészeti Klinika megbeszélésén történik, szükség esetén a személyesen eljáró szakorvos véleményének kikérése alapján.
- 2.8. A neurointervenció licenc képzéssel kapcsolatos kötelezettségei:
 - 2.8.1. Képzési tervet összeállítani és a képzési programban részt venni.

- 2.8.2. A Személyes Közreműködő vállalja, hogy az érintett képzésben részt vevő kettő orvos részére endovascularis aneurysma ellátás elvégzésének lehetőségét átadja havonta ** alkalommal²⁶.
- 2.8.3. Köteles biztosítani a neurointervenciós licenc vizsgával rendelkező munkatársak számára a colilozás elvégzésének lehetőségét évente legalább *** alkalommal.²⁷
- 2.8.4. A Személyes Közreműködő köteles a képzésben résztvevő orvosokat az endovascularis és angiográfiás vizsgálatok és beavatkozások alatt szakmailag támogatni és felügyelni, valamint szükség esetén elvégezni a fellépő szövődmények kezelését.
- 2.9. A személyesen eljáró köteles az általa ellátott (ambuláns és osztályos) betegek papír alapú és orvosi medikai rendszerben történő dokumentációját vezetni, így különösen, de nem kizárólagosan az ambuláns lapokat és zárójelentéseket megírni, a műtéti beleegyező nyilatkozatokat kitölteni, műtéti leírást annak elvégzését számított 24 órán belül elkészíteni.
- 2.10. Tevékenységét a mindenkor érvényes szakmai, etikai, belső ügyviteli szabályok betartásával, az elvárható gondossággal, a szakmai követelmények keretei között, legjobb tudása és lelkiismerete szerint, szakmai kompetenciájának megfelelően végezni.

Utasítási jogkör

- 2.11. A személyesen eljáró szakorvos feletti utasítási jogot az Idegsebészeti Klinika mindenkori igazgatója (távolléte esetén az általa kijelölt személy) gyakorolja, amely jogkör kizárólag a feladatok elvégzése időpontjának meghatározásából áll.

Rendelkezésre állásra vonatkozó szabályok

- 2.12. Felek rögzítik, hogy az ellátás szerkezetéből és a betegség jellegéből fakadóan a tervezhető beavatkozások aránya viszonylag alacsony, rendkívül magas a sürgősségi, illetve a relatív sürgősséggel végzett, az újravérzést, illetve a beteg heveny állapot rosszabbodását megelőző beavatkozások aránya. Ennek megfelelően a tevékenység jelentős része az ügyeleti időbe tevődik át és így a tevékenységet 24/168 jelleggel szükséges a Személyes Közreműködőnek végeznie.
- 2.13. A Közreműködő az 1.1 pontban meghatározott tevékenység jellegére tekintettel folyamatos rendelkezésre állásra köteles a tárgyhónapra meghatározott ügyeleti rend szerint, míg az 1.2 pontban meghatározott tevékenység tekintetében az Idegsebészeti Klinika igazgatója által a tárgyhónapra vonatkozóan előzetesen meghatározott rend szerint köteles rendelkezésre állnia.
- 2.14. A személyes közreműködő a nem egészségügyi okból távolmaradását előzetesen 30 nappal korábban az Idegsebészeti Klinika Igazgatójának jelezni. Felek rögzítik, hogy a nem egészségügyi okból távolmaradás tárgyévben (január 1.-december 31.) nem haladhatja meg a 30 napot.
- 2.15. Felek rögzítik, hogy a személyesen eljáró szakorvos általi tevékenység jellegére tekintettel a személyes közreműködőnek helyettesítéséről nem kell gondoskodnia.

3. A KÖZREMŰKÖDŐI DÍJ, TELJESÍTÉSIGAZOLÁS ÉS A SZÁMLA KIÁLLÍTÁSÁNAK A MENETE

- 3.1. A személyes közreműködő közreműködői díjra az alábbiak szerint jogosult:

A Személyes közreműködő által végzett beavatkozások után ápolási esetenként

²⁶ Értékelési szempont. A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül kitöltésre.

²⁷ Értékelési szempont. A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül kitöltésre.

	Nettó Ft/alkalom	ÁFA	Bruttó Ft/alkalom
összeg számmal	****	****	****
összeg betűvel	****	****	****

A neurointervenciós licenc képzés alatt álló orvos által végzett, de a Személyes Közreműködő által felügyelt ápolási esetenként

	Nettó Ft/alkalom	ÁFA	Bruttó Ft/alkalom
összeg számmal	****	****	****
összeg betűvel	****	****	****

A neurointervenciós licenc képzés alatt álló orvos által végzett, de a beavatkozás során fellépő szövődményt a Személyes Közreműködő által ellátott ápolási esetenként

	Nettó Ft/alkalom	ÁFA	Bruttó Ft/alkalom
összeg számmal	****	****	****
összeg betűvel	****	****	****

Külföldi állampolgárok részére elektív ellátás keretében kerül sor, nyertes ajánlattevő által végzett beavatkozások után ápolási esetenként

	Nettó Ft/alkalom	ÁFA	Bruttó Ft/alkalom
összeg számmal	****	****	****
összeg betűvel	****	****	****

Külföldi állampolgárok részére elektív ellátás keretében kerül sor, neurointervenciós licenc képzés alatt álló orvos által végzett, de a beavatkozás során fellépő szövődményt nyertes ajánlattevő által ellátott ápolási esetenként

	Nettó Ft/alkalom	ÁFA	Bruttó Ft/alkalom
összeg számmal	****	****	****
összeg betűvel	****	****	****

3.2. Felek rögzítik, hogy a Személyes Közreműködő kizárólag a fentiekben meghatározott és elvégzett szolgáltatások után jogosult díjazásra.

3.3. Felek rögzítik, hogy a 3.1. pontban meghatározott díj tartalmazza a Személyes Közreműködőnek a teljesítés körében felmerült valamennyi kiadását és költségét, így a PTE-től a Szerződésben meghatározott feladatai teljesítésének ellenértékeként további díjazásra nem tarthat igényt.

3.4. A személyes közreműködő közreműködői díjra nem jogosult

- az ambuláns tevékenység,
- az 1.2 pontban rögzített tevékenységek,
- az általa végzett beavatkozások

szövődményeinek (azaz a beavatkozást követő 90 napon belül fellépő) elhárítása érdekében végzett beavatkozások után.

3.5. Felek megállapodnak abban, hogy a PTE teljesítésigazolás kiállítására feljogosított képviselője a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig teljesítésigazolást állít ki a Személyes Közreműködő részére. A PTE részéről teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy: A PTE Idegsebészeti Klinika igazgatója.

- 3.6. A Személyes Közreműködő a teljesítésigazolás alapján, annak birtokában jogosult a tárgyhavi teljesítéséről számlát kiállítani a teljesítésigazolásnak megfelelően.
- 3.7. A Személyes Közreműködő a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a 23/2014 (IV.30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A Személyes Közreműködő a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a számlán köteles feltüntetni a PTE által előzetesen rendelkezésére bocsátott SAP azonosítószámot.
- 3.8. Az előző pontban meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított és a PTE részére megküldött számlát a PTE nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Személyes Közreműködő székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért a PTE felelősséget nem vállal.
- 3.9. Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF)
- 3.10. Felek megállapodnak abban, hogy a számla kiegyenlítése a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdése, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) – (2) bekezdése, - figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A.§ és 36/B. §-ban foglalt rendelkezésekre is – 30 napon belül, banki átutalással történik azzal, hogy amennyiben a Személyes Közreműködő a Szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, abban az esetben a számla kiegyenlítése a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik.
- 3.11. Számlázási cím: Pécsi Tudományegyetem (7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.)
- 3.12. Felek rögzítik, hogy a közreműködői díj 100,000000%-ban saját forrásból kerül kiegyenlítésre.
- 3.13. Felek rögzítik, hogy amennyiben a PTE a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Személyes Közreműködő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt.

4. ALVÁLLALKOZÓK

- 4.1. A Személyes Közreműködő a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles továbbá a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Személyes Közreműködő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Személyes Közreműködő a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 4.2. A Személyes Közreműködő legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles a PTE-nek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt (2. számú melléklet).
- 4.3. A Személyes Közreműködő a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a PTE-nek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

- 4.4. A Szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- 4.5. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Személyes Közreműködő saját teljesítésének arányát.
- 4.6. A Személyes Közreműködő felel az alvállalkozók teljesítéséért, szakmai, műszaki színvonalukért és pénzügyi alkalmasságukért. A Személyes Közreműködő felelősségét a PTE felé az alvállalkozók igénybevétele nem befolyásolja.
- 4.7. A Személyes Közreműködő gondoskodik a különböző alvállalkozók irányításáról, utasításáról és a közöttük meglévő együttműködésről.
- 4.8. A PTE és az alvállalkozók nincsenek jogviszonyban. A Személyes Közreműködő kötelezettsége az alvállalkozók közvetlen fizetési igényeinek rendezése és a PTE minden ilyen igénytől való mentesítése – kivéve a Szerződés 3. pontjában rögzítetteket.
- 4.9. Jogszerűen igénybevett alvállalkozó esetén a Személyes Közreműködő az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el. Jogszerűtlenül igénybe vett alvállalkozó esetén a Személyes Közreműködő felelős minden olyan kárért, amely alvállalkozó igénybevétele esetén nem következett volna be.

5. SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÚNÉSE

- 5.1. Felek a Szerződést mindkét Fél aláírásától határozatlan időre kötik.
- 5.2. Amennyiben a Felek a Szerződést különböző időpontban írják alá a Szerződés hatálybalépésének időpontja későbbi aláírás időpontja.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik Fél jogosult a Szerződést a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával, indokolás nélkül 120 napos felmondási idővel felmondani. Felek rögzítik, hogy a 120 nap elegendő idő ahhoz, hogy a PTE folyamatos ellátásról gondoskodni tudjon.
- 5.4. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani.
- 5.5. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha másik Fél írásbeli felhívása ellenére sem teljesíti 15 napon belül, vagy a Szerződés körében tanúsított magatartásával a másik Félnek kárt okoz.
- 5.6. A rendkívüli felmondásra okot adó Fél a polgári jog szabályai szerint köteles megtéríteni a szerződésszegéssel a másik Félnek esetlegesen okozott károkat.
- 5.7. Felek a szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 5.8. A PTE köteles a Szerződést felmondani, vagy – a Ptk-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Személyes Közreműködő tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 5.9. Felek megállapodnak abban, hogy a PTE jogosult és köteles a Szerződést azonnali hatállyal - a Személyes Közreműködőhöz intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával felmondani (ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon):
 - amennyiben a Személyes Közreműködőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

- amennyiben a Személyes Közreműködő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

5.10. A Személyes Közreműködő tudomásul veszi, hogy

- nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Személyes Közreműködő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles tulajdonosi szerkezetét a PTE számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a PTE-t haladéktalanul értesíteni.

5.11. Amennyiben a Személyes Közreműködő a 5.10. pontban foglalt valamelyik kötelezettségét megszegi, a PTE jogosult és köteles a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

5.12. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a PTE-t a Szerződésben szabályozott felmondási jogával él, a Személyes Közreműködő kifejezetten lemond az elmaradt haszna iránti igény érvényesítéséről a PTE-vel szemben. Felek megállapodnak abban, hogy a Személyes Közreműködő a Szerződés aláírásával mindennemű, a Szerződés megszűnéséből eredő igény érvényesítéséről kifejezetten lemond, amennyiben a Szerződés megszüntetése a Személyes Közreműködő szerződésszegő magatartásának következménye.

5.13. Felek rögzítik, hogy a Szerződést kizárólag közös megegyezéssel, és írásban, a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezések maradéktalan betartása mellett módosíthatják.

5.14. A Személyes Közreműködő köteles a halasztást nem tűrő és szakmailag indokolt ellátásokat és beavatkozásokat elvégezni az ellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a jelen szerződés tárgya szerinti egészségügyi szolgáltatás bármely szervezeti formában történő ellátásának megszervezéséig, de legfeljebb 120 napig.

5.15. A rendkívüli felmondás közlését követő, kizárólag a betegellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a Szerződésen kívül végzett tevékenységéért a Személyes Közreműködőt a jelen Szerződésben meghatározott díjazás illeti meg.

6. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

6.1. A személyes közreműködő az általa végzett tevékenységért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.

6.2. Amennyiben a PTE-vel szemben a jelen szerződés tárgyát képező egészségügyi szolgáltatással összefüggésben sérelemdíj vagy kártérítés megfizetése iránti igényt terjesztenek elő, úgy a közreműködő peren kívül köteles együttműködni a PTE-vel az igény elhárítása, a nyilvánvalóan megalapozott igény esetén a reális sérelemdíj vagy kártérítés megfizetésére vonatkozó megállapodás megkötése érdekében, illetve peres jogvita esetén előmozdítani a PTE pernyertességét.

7. VIS MAIOR

7.1. A vis maior esemény (a továbbiakban: Vis Maior Esemény) olyan, a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható, külső esemény, amely egyik Félnek sem róható fel, - mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, sztrájk - amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezek a körülmények a Szerződés aláírását

követően jönnek létre, illetve a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, de a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

- 7.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- 7.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- 7.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.
- 7.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

8. TITOKTARTÁS

- 8.1. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (továbbiakban: bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- 8.2. Szerződő felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- 8.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.
- 8.4. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,
 - amely köztudomású;
 - amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
 - amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
 - amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
 - amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
 - amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.
- 8.5. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.

- 8.6. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.
- 8.7. A Személyes Közreműködő köteles az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény (Eüak.) betartásáról gondoskodni. Az ennek elmulasztásából eredő, és esetlegesen a PTE szemben érvényesített sérelemdíj és vagyoni kártérítését a személyes közreműködő köteles helytállni.

9. SZEMÉLYES KÖZREMŰKÖDŐ NYILATKOZATAI

- 9.1. A Személyes Közreműködő kijelenti, nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Személyes Közreműködő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- 9.2. A Személyes Közreműködő kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a PTE számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a PTE-t haladéktalanul értesíti.
- 9.3. A Személyes Közreműködő kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Személyes Közreműködő vállalja, hogy a PTE-t haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

10. FELEK EGYÉB MEGÁLLAPODÁSAI

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a külföldi adóilletőségű Személyes Közreműködő köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Személyes Közreműködőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 10.2. A Felek mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint járnak el, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi releváns információt késedelem nélkül egymás tudomására hoznak.
- 10.3. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződés keretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, fax, e-mail) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- 10.4. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy a kézbestést más módon igazoló levél, telefax, e-mail útján – küldték meg.
- 10.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
- 10.6. Felek közöttük a Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban együttműködésre feljogosított képviselőik útján, tárgyalásos úton köteles rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a Felek hatáskörtől függően kikötik a PTE székhelye szerinti rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

10.7. Felek Szerződéssel kapcsolatban együttműködésre feljogosított képviselői (kapcsolattartói):

PTE részéről:

Név: ****

Telefon: ****

E-mail: ****

Cím: ****

Személyes Közreműködő részéről:

Név ****

Telefon: ****

Fax: ****

Cím: ****

- 10.8. Az kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolásra jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően az kapcsolattartónak, illetve teljesítési igazolásra jogosult személynek az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentése nem minősül szerződésmódosításnak.
- 10.9. A kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás, tájékoztatás. A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a Szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.
- 10.10. A Személyes Közreműködő tudomásul veszi, hogy a PTE az Áht. 41.§ (6) bekezdés értelmében olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek. A Személyes Közreműködő kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 2. számú mellékleteként csatolva. A Személyes Közreműködő hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a PTE az Áht. 54/A. §-ban meghatározott – átláthatóságával összefüggő - adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, a Személyes Közreműködő haladéktalanul köteles erről a PTE-t tájékoztatni. A Személyes Közreműködő tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a PTE jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon –felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.
- 10.11. A Szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., a Kbt. végrehajtási rendeletei, az egynapos sebészeti és a kúraszerűen végezhető ellátások szakmai feltételeiről szóló 16/2002. (XII. 12.) ESZCSM rendelet és az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

10.12. Jelen Szerződés négy eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből három példány a PTE-t, egy példány a Személyes Közreműködőt illeti.

Jelen Szerződést Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek

1. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Pécs, 2016.

Pécsi Tudományegyetem
Jenei Zoltán
kancellár

ügyvezető
Személyes Közreműködő

Ellenjegyzők a PTE részéről:

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző

NYILATKOZAT

Alulírott a/partner neve/ (.....partner székhelye) képviselőjeként az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozatomban foglaltak változása esetén haladéktalanul köteles vagyok a változásról a Megrendelőt/Szerződőt tájékoztatni mindaddig, amíg a közöttünk fennálló visszterhes jogügylet alapján Megrendelőnek/Szerződőnek fizetési kötelezettsége áll fenn a(partner neve) szemben. Amennyiben nyilatkozatom valótlan tartalmú, a Megrendelő/Szerződő a megrendelést/szerződést felmondja vagy – ha a teljesítésre még nem került sor - a megrendeléstől/szerződéstől eláll. Ebben az esetben a felmondásból, elállásból eredő kár megtérítését a(partner neve) nem követelheti.

.....
cégszerű aláírás

2. számú melléklet

A teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozókról

(A SZERZŐDÉS ALÁÍRÁSÁVAL EGYIDEJŰLEG KITÖLTENDŐ)

A Kbt. 3. § 2. pontja értelmében alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján gyakorolja,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

„A” változat²⁸

Alulírott _____ (partner képviselője) a _____
(partner neve és székhelye) képviselőjeként nyilatkozatom, hogy a Szerződés **teljesítéséhez nem kívánok igénybe venni alvállalkozót.**

Keltezés helye, időpontja

cégszerű aláírás

„B” változat

Alulírott _____ (partner képviselője) a _____
(partner neve és székhelye) képviselőjeként nyilatkozatom, hogy a Szerződés teljesítéséhez **az alábbi alvállalkozókat kívánom igénybe venni:**

²⁸ A megfelelő változatot kérjük kitölteni.

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó székhelye (címe)	Alvállalkozó adószáma	Alvállalkozó pénzforgalmi jelzőszáma

Nyilatkozom, hogy a fent megjelölt alvállalkozók nem tartoznak a Kbt. 62. §-ában megjelölt kizáró okok hatálya alá.

Tudomásul veszem, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdése értelmében a Szerződés időtartama alatt köteles vagyok minden további – a teljesítésbe bevonni kívánt – alvállalkozót előzetesen bejelenteni a Megrendelő/Szerződő partner felé, továbbá nyilatkozni arról, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) nem áll(nak) a Kbt. 62. §-ában meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén alkalmazandó:

Tudomásul veszem, hogy a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a teljesítem arányát.

A Kbt. 138. § (5) bekezdése alapján vállalom, hogy a teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vesznek igénybe a saját teljesítésük 50%-át meghaladó mértékű további közreműködőt.

Keltezés helye, időpontja

cégszerű aláírás

IV. FEJEZET: MŰSZAKI LEÍRÁS

„Egészségügyi szolgáltatás endovascularis beavatkozások elvégzésére és felügyeletére”

Az ajánlathoz csatolni kell a **Kereskedelmi ajánlatot** (kereskedelmi ajánlat xls táblázat).

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kereskedelmi ajánlat táblázatot az ajánlatba fűzve is, illetve CD/DVD-n excel formátumban is szükséges benyújtani!

A táblázat kitöltése során annak ajánlatkérő által rögzített tartalma nem módosítható, nem egészíthető ki.

Ajánlatkérő a táblázatba foglalva rendelkezésre bocsátja tájékoztató jelleggel a becsült éves mennyiséget (esetszám).

Beavatkozás típus megnevezése	Becsült éves mennyiség (db)
nyertes ajánlattevő által végzett beavatkozások után ápolási esetenként	265
a neurointervenció licenc képzés alatt álló orvos által végzett, de nyertes ajánlattevő által felügyelt ápolási esetenként	40
a neurointervenció licenc képzés alatt álló orvos által végzett, de a beavatkozás során fellépő szövődményt nyertes ajánlattevő által ellátott ápolási esetenként	2
külföldi állampolgárok részére elektív ellátás keretében kerül sor, nyertes ajánlattevő által végzett beavatkozások után ápolási esetenként	5
külföldi állampolgárok részére elektív ellátás keretében kerül sor, neurointervenció licenc képzés alatt álló orvos által végzett, de a beavatkozás során fellépő szövődményt nyertes ajánlattevő által ellátott ápolási esetenként	1

Az Idegsebészeti Klinika regionális, illetve magas progresszivitási szintű ellátásról lévén szó, régió határokon túli, harmadik progresszivitási szintű ellátást folytat, endovascularis kezeléseket tekintetében, amely részben elektív műtéti ellátásokat, jelentős részben sürgősségi, a nap bármely szakában végzett endovascularis ellátást, valamint sürgősségi angiographiás diagnosztikus vizsgálatok elvégzését jelenti.

A végzettségre vonatkozó előírás: általános orvosi végzettség, szakorvosi képzettség, neurointervenció licenccel való rendelkezés a 23/2012.(IX.14) EMMI rendelet szerint.

Tevékenységét a mindenkor érvényes szakmai, etikai, belső ügyviteli szabályok betartásával, az elvárható gondossággal, a szakmai követelmények keretei között, legjobb tudása és lelkiismerete szerint, szakmai kompetenciájának megfelelően végezni.

Nyertes ajánlattevőként eljáró felett utasítási jogot az Idegsebészeti Klinika mindenkor igazgatója (távolléte esetén az általa kijelölt személy) gyakorolja, amely jogkör kizárólag a feladatok elvégzése időpontjának meghatározásából áll. Beteg átvételeket külső/belső intézményből csak az Idegsebészeti Klinika igazgatójának vagy a mindenkor helyettesének tudtával, és engedélyével kezdeményezhet.

A nyertes ajánlattevőnek mindenben követnie kell az Idegsebészeti Klinikán kialakult **munkarendet** és azzal egyeztetve szükséges a tevékenységét végezni; mindebbe beletartozik az E-MedSol, illetve a Klinikán esetlegesen alkalmazott beteginformatikai rendszer használatának ismerete, annak teljeskörű kiszolgálása,

az OEP, illetve statisztikai jelentési kötelezettségeknek való időbeni megfelelés garantálása, továbbá a betegjogi szabályok, betegelégedettségi felmérések betartása, teljesítése. A PTE a medikai rendszerhez távoli hozzáférésen keresztül biztosítja a hozzáférést, amelynek használatára vonatkozóan felek külön megállapodást kötnek.

Ajánlatkérő kötelezettséget vállal arra, hogy nyertes ajánlattevő által végzett tevékenység teljesítmény adatait az egyéb szakrendelések teljesítményeitől elkülönítetten dokumentálja és kezeli.

A szolgáltatás végzéshez szükséges **szakszerű asszisztencia biztosítása** a PTE kötelezettsége és felelőssége. A szolgáltatás végzéséhez szükséges valamennyi tárgyi feltétel (így különösen, de nem kizárólagosan a helyiségek, berendezések, eszközök szükség szerinti használata) biztosítása Ajánlatkérő feladata. Nyertes ajánlattevő jogosult a PTE Idegsebészeti Klinika igazgatója felé javaslattevőként élni az általa használni kívánt tárgyi eszközökre vonatkozóan, amelyet az Idegsebészeti Klinika Igazgatója a lehetőségekhez képest figyelembe vesz.

Nyertes ajánlattevő nem jogosult a szolgáltatás végzéséhez szükséges eszközöket forgalmazó cégekkel tárgyalni, tőlük a PTE Idegsebészeti Klinika igazgatójának az engedélye nélkül még ingyenes felajánlott tárgyi eszközöket elfogadni.

Elengedhetetlen az érvényes szakmai, etikai, ügyviteli szabályozás és a munkavédelmi- és tűzvédelmi előírások, illetve az Egyetem kommunikációs kódexének maradéktalan betartása.

A nyertes ajánlattevő:

- külön díjazás nélkül a graduális és posztgraduális képzésben részt vesz,
- ugyancsak külön díjazás nélkül vesz részt azokban a szakértői tevékenységekben, amelyek az Idegsebészeti Klinika fejlesztési, elsősorban endovasculáris, illetve radiográfiai fejlesztési terveinek megalkotására, véleményezésére vonatkoznak,
- továbbá kutatási, K+F programokban, ezen szerződés keretében külön díjazás nélkül vesz részt.
- a licenc szerzés alatt álló munkatársak szakmai tevékenységének szakmai támogatását, felügyeletét és kiképzésének elősegítését biztosítja az endovasculáris és angiográfiás vizsgálatok és beavatkozások alatt.
- köteles az általa ellátott (ambuláns és osztályos) betegek papír alapú és orvosi medikai rendszerben történő dokumentációját naprakészen vezetni, így különösen, de nem kizárólagosan az ambuláns lapokat és zárójelentéseket megírni, a műtéti beleegyező nyilatkozatokat kitölteni, műtéti leírást annak elvégzését számított 24 órán belül elkészíteni.

Ambuláns, elektív és sürgősségi ellátási tevékenység végzése az alábbi munkaterületeken (szakmakód: 0204, idegsebészet):

- ér torz képződmények, érmalformációk (aneurysmák, arteria venosus malformációk, duralis fisztulák ellátása), ér gazdag tumorok diagnosztikai, illetve embolizációs vizsgálata és kezelése
- verőér szűkületek, ishemiás agyi keringés zavarok, agyi perfúzió megállapítása, akut, illetve krónikus diagnosztikája és terápiája,
- spinális, vascularis malformációk, ér gazdag spinális extradurális, illetve intradurális daganatok kezelése és diagnosztikai kiegészítő vizsgálatainak elvégzése,
- akut traumás érsérülések sürgősségi ellátása.
- ér gazdag extra craniális daganatokban való konzultatív tevékenység, esetleges ellátásban való részvétel,
- maxillo-faciális terület malformációinak és ér gazdag daganatainak diagnosztikájában, illetve ellátásában való részvétel.

- neurointervenció licenc képzés alatt álló dolgozóinak szakmai támogatása, felügyelete és képzésének elősegítése az endovascularis és angiográfiás vizsgálatok és beavatkozások alatt, valamint az általuk okozott esetleges szövődmények ellátása.

Amennyiben nyertes ajánlattevő a szolgáltatást végző szakember személyén változtatni kíván, erről előzetesen köteles tájékoztatni ajánlatkérőt.

Nyertes ajánlattevő köteles a PTE Idegsebészeti Klinika megbeszélésein bemutatni az általa elektív ellátás keretében kezelni kívánt eseteket az alábbi eljárásrend szerint:

1. Beteg elektív ellátásra az Idegsebészeti Klinikára a Klinika előjegyzési rendszerén keresztül az Idegsebészeti Klinika igazgatójával, vagy annak helyettesével, távollétükben a rangidős közalkalmazott szakorvossal lehet.
2. Elektív előjegyzés esetén a beteg képdokumentációját az asszisztensek a megbeszélés előtt betöltik és ambuláns dokumentációját kinyomtatják. A dokumentációnak röviden tartalmazni kell az indikációt, a preoperációs és laborvizsgálatok megtörténtét.
3. Ezen anyagot nyertes ajánlattevő – távolléte esetén a támogatására kijelölt rezidens - mutatja be.
4. Műtéti indikáció véglegesítése az Idegsebészeti Klinika megbeszélésén történik, szükség esetén a személyesen eljáró szakorvos véleményének kikérése alapján.

Nyertes ajánlattevő neurointervenció licenc képzéssel kapcsolatos kötelezettségei:

1. Képzési tervet összeállítani és a képzési programban részt venni
2. Idegsebészeti Klinika szakorvosa számára Ajánlattevő vállalása szerinti endovascularis aneurysma ellátás elvégzését biztosítani akként, hogy legalább havi (négy) beavatkozásra sor kerülhessen.
3. Mindkét orvost az endovascularis és angiográfiás vizsgálatok és beavatkozások alatt szakmailag támogatni és felügyelni, valamint szükség esetén elvégezni a fellépő szövődmények kezelését.
4. Köteles biztosítani, hogy a neurointervenció licenc vizsgával rendelkező munkatársak évente fejenként minimum 20 (húsz) coilozást (lehetőség szerint havi minimum egyet) elvégezhesenek.

Rendelkezésre állásra vonatkozó szabályok

Az ellátás szerkezetéből és a betegség jellegéből fakadóan a tervezhető beavatkozások aránya viszonylag alacsony, rendkívül magas a sürgősségi, illetve a relatív sürgősséggel végzett, az újravérzést, illetve a beteg heveny állapot rosszabbodását megelőző beavatkozások aránya. Ennek megfelelően a tevékenység jelentős része az ügyeleti időbe tevődik át és így a tevékenységet 24/168 jelleggel szükséges a szolgáltatónak végeznie.

A neurointervenció licenc képzéssel kapcsolatos kötelezettségei tekintetében az Idegsebészeti Klinika igazgatója által a tárgyhónapra vonatkozóan előzetesen meghatározott rend szerint köteles rendelkezésre állnia.

Nyertes ajánlattevő a nem egészségügyi okból távolmaradását előzetesen 30 nappal korábban az Idegsebészeti Klinika Igazgatójának jelezni.