

HÁZIREND
Fadd-Dombori GYERMEKTÁBOR
7133 Fadd Fenyő utca 36
(gyermek- és ifjúsági tábor)

1. A tábor felügyeleti szerve:

Szekszárdi Vagyonkezelő Kft.
7100 Szekszárd, Fenyő u. 40. tel.: 74/ 510-422

2. A tábor ügyintézője: **Vaszari Ildikó (tel.: 74/510-422)** A felmerült kérdésekkel, problémákkal hozzá kell fordulni.

3. A táborban az **étkezések** rendje a következő:

reggeli:	8. 00-9.30
ebéd:	13.00-14.30
vacsora:	18.00 -19.30

Más igények ill. több csoport esetén kérjük, hogy az egyes csoportok vezetői az étkezési időpontokat egymással és az étterem vezetőjével egyeztessék!!!

A megadott/ megbeszélte étkezési időn kívül nincs lehetőség a vendégek kiszolgálására.

Megrendelt étkezés lemondására nincs lehetőség. Hideg csomag igényt 24 órával előbb kell bejelenteni.

Érkezéskor a csoportvezető az étteremvezetővel egyeztetni az étlapot és az étkezési díj fizetését.

4. Orvosi ellátás:

Legközelebbi rendelőintézet és **éjszakai, hétfégi ügyelet:** Tolna Város Rendelőintézete, 7130 TOLNA, GARAI U. 6. tel.: 74/440-340

5. Egyéb közérdekű telefonszámok: **Segélyhívó: 112**

Legközelebbi rendőrőrs: 7130 Tolnai Rendőrőrs Bajcsy-Zsilinszky u. 10. tel.: 74/540-016

Tűz és egyéb veszély esetén a kifüggesztett tűzriadó terv menekülési útvonalát kell használni!

7. A tábor szobáit első nap **9.00 órától**, lehet elfoglalni és **utolsó napján 10.30 óráig** kell elhagyni - indulásig csomagszobát biztosítunk. A szobákat a gondnok adja át és veszi vissza.

8. A csoportok a kitöltött bejelentőlapot érkezéskor a gondnoknak adják át!

9. A táborozók este **22.00 órától reggel 7.30 óráig kötelesek tartózkodni a hangoskodástól, a többi vendég és a faddi üdüülőkörzet nyugalmanak zavarásától. A csendrendelet megsértése rendőrségi bejelentést, hatóságij eljárást von maga után.**

Éjféltől teljes csendet kérünk!!!

10. Az üdülővendégek kötelesek az üdülő felszerelési és berendezési tárgyait *rendeltetésszerűen használni*.

A táborozók a szobákban leltár szerint elhelyezett tárgyakért *anyagilag felelősek*. Beköltözéskor a tárgyakat a gondoktól *át kell venni*, kiköltözéskor pedig *átadni*.

A rongálásokat minden esetben meg kell téríteni!

11. A tábor vendégeinek kötelessége a tábor rendjére, tisztaságára ügyelni. Takarítás minden nap a közös helyiségekben (WC, fürdők, mosdók, foglalkoztatók, étterem) történik. A szobákat első napon kitakarítva adjuk át, az üdülés alatt a szobatakarításról minden csoport maga gondoskodik. Tisztítószereket-és eszközöket a gondnoki szobában kapnak!

12. A táborban SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS történik: A PET-palackokat, az alu-dobozokat és a tetra dobozokat elkülönítve gyűjtjük.

Minden pavilionsornál a megfelelő feliratú gyűjtőbe kérjük dobni a különféle hulladékot!

13. Az átadott szobakulcsokat meg kell őrizni, távozáskor pedig le kell adni. Elvesztés esetén a **zárbetét - cserét** meg kell téríteni.

14. A személyes értéktárgyakért felelősséget nem vállalunk. Ha a szobákban nem tartózkodik senki azokat **be kell zárni!** Felelősséget a gondnoknál elhelyezett értéktárgyakért vállalunk.

15. A tábor egész területén tilos a dohányzás!

16. Tűzet gyújtani csak a kijelölt tűzrakó helyen lehet; ezt is kérjük előzetesen a gondnoknak jelezni! **Tűzgyújtási tilalom esetén a kijelölt helyeken sem szabad tüzet rakni!**

17. Távozáskor kérjük az ágyneműt lehúzni, és összegyűjtve, a felvétel helyén leadni!

18. A sportszereket és pályákat a táborozók térítés nélkül használhatják. A csoport által igényelt sportszereket egyben, a csoportvezetőnek adjuk ki. A kiadott sportszerekért használói anyagi felelősséggel tartoznak.

19. A gépkocsival érkezők a tábori utakon nem parkolhatnak, az utakat szabadon kell hagyni. A táborban található parkoló használható.

20. A csoporthoz érkező **látogatókat, minden esetben be kell jelenteni** a gondnoknak. A **látogatók** az üdülő területére személygépkocsival **nem állhatnak be!**

21. A rendkívüli eseményeket (tűzeset, baleset, betegség, rongálások) a tábor gondnokának azonnal be kell jelenteni!

A HÁZIRENDET elolvastam és tudomásul vettem.

.....
Csoportvezető, táborvezető aláírása