

2/2015. számú rektori utasítás a Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont által működtetett ISBN Iroda működéséről és az Egyetemen keletkezett kiadványok kötelezpéldány beszoigáztatásának rendjéről

Preambulum

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont ISBN Irodát (továbbiakban: ISBN Iroda) működtet, mely az Egyetem kiadói gyakorlatának körében megjelenő hagyományos és digitális kiadványok számára az Országos Széchényi Könyvtártól igényelt ISBN/ ISMN/ ISSN-azonosítók nyilvántartását végzi, továbbá a vonatkozó kötelezpéldány beszoigáztatás folyamatát adminisztrálja, ellenőrzi és végrehajtja.

Az utasítás célja

1. § Jelen utasítás célja, hogy meghatározza az Egyetem kiadói gyakorlatában megjelenő kiadványok jogszabályban meghatározottak szerinti kötelezpéldány beszoigáztatásának rendjét, a kötelezpéldányok beszoigáztatásával kapcsolatos feladatokat.

Az utasítás hatálya

2. § (1) Az utasítás személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységére és közalkalmazottjára, valamint az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre és a doktori képzésben résztvevőkre.

(2) Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed a sajtótermékek kötelezpéldányainak beszoigáztatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III.27.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó sajtótermékekre, kiadványokra.

Az ISBN Iroda feladat-és hatásköre

3. § (1) Az Egyetem vagy szervezeti egységei kiadói gyakorlatának körében megjelentett hagyományos és digitális publikációk esetében az ISBN/ISMN/ISSN-számok (továbbiakban: azonosító) igénylése kizárólag az ISBN Irodán keresztül történik. Az azonosító szolgáltatása ingyenes.

(2) Az ISBN Iroda adminisztrálja az azonosítók kiosztását, nyilvántartja a kapcsolódó publikációkat, a kötelezpéldány-szoigáztatás teljesülése érdekében nyilvántartja és ellenőrzi a 60/1998. (III.27.) Kormányrendeletben a kiadók számára megszabott határidők betartását.

(3) Az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont az Egyetem terhelő kötelezpéldány-szoigáztatás teljesítése, továbbá az Egyetemen megjelenő kiadványok legalább egy példánya könyvtári hozzáférésének biztosításának érdekében az alábbi szabályokat alkalmazza:

a) a sajtótermékek kötelezpéldányainak beszoigáztatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III.27.) Kormányrendeletben foglalt kötelezpéldány-szoigáztatási kötelezettség az 50 példánynál nagyobb példányszámban megjelentett nyomtatott mű 6 példány erejéig a sokszorosító szövet (nyomda) terheli, melynek elmulasztása esetén a beszoigáztatási kötelezettség a kiadóra hárul át.

b) amennyiben a kötelezettség teljesítését a Kiadó és a nyomda megállapodása szerint a nyomda teljesíti, a Kiadó ennek igazolását és a teljesítés megtörténtének tényét az ISBN Iroda felé jelezni köteles, továbbá az egyetemi publikációk egy példány könyvtári hozzáférésének biztosítása érdekében a nyomtatott mű legalább 1 (egy) példányát eljuttatja az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpontnak.

c) amennyiben a kötelezettség teljesítését a Kiadó végzi, a Kiadó a kötelezpéldány-szoigáztatási kötelezettség teljesítése és az egyetemi publikációk egy példány könyvtári hozzáférésének biztosítása érdekében a nyomtatott mű legalább 6+1 példányát eljuttatja az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpontnak. Az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont gondoskodik a nyomtatott kötelezpéldányok (6 db) OSZK-ba történő elszállításáról.

d) az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont a digitálisan megjelentetett kiadványok esetében a Kiadó által az ISBN Irodának eljuttatott kiadvány digitális másolatával – a Kiadó által megadott embargó beállítása mellett – teljesíti a Kiadó digitális kötelességpéldányra vonatkozó beszerzési kötelezettségét, továbbá a kiadványt (az embargó beállítása mellett, DOI-azonosítóval ellátva) elhelyezi az Egyetem intézményi repozitóriumában (Pécsi Egyetem Archivum, PEA).

Az azonosítók igénylésének és kötelességpéldány-szolgáltatás teljesítésének folyamata

4. § (1) A Kiadó azonosítóra vonatkozó igénylését írásban, elektronikus formában eljuttatja az ISBN Irodához az ISBN@lib.pte.hu e-mail címre, az alábbi adatokkal, jeen utasítás mellékletét képező űrlapon:

- a) az igénylő szervezeti egység (tanszék, intézet stb.) neve
- b) a kiadványban feltüntetett kiadó neve
- c) az igényelt azonosító típusa (nyomtatott és/vagy digitális kiadvány)
- d) a szerző(k)/ szerkesztő(k) neve
- e) a kiadvány címe
- f) ISSN-szám (ha van)
- g) a megjelenés várható ideje (év, hónap)
- h) az igénylő szervezeti egység kapcsolattartójának neve, elérhetősége (e-mail, telefonszám)

(2) Az ISBN Iroda az igénylést nyilvántartásba veszi és megigényli (átfutási idő: 3 munkanap) a kért azonosítót az OSZK-tól.

(3) Az OSZK-tól megérkező azonosítót az ISBN Iroda nyilvántartásba veszi.

(4) Az ISBN Iroda az azonosítót 3 munkanapon belül megküldi a Kiadónak.

(5) Az ISBN Iroda írásban értesíti a Kiadót a kötelességpéldány-kötelezettség várható teljesítési idejének határdátumáról, mely a várható megjelenési idő hónapjának zárónapja + 15 nap.

(6) A mű tényleges megjelenésekor a Kiadó köteles értesíteni az ISBN Irodát a megjelenés tényéről, informálni a kötelességpéldány szolgáltatás teljesítésének módjáról (nyomdai, illetve kiadói teljesítés), illetve nyomdai teljesítés esetén megküldeni a teljesítés igazolását (a kötelezettség teljesítésének határdátuma: a tényleges megjelenés havának zárónapja + 15 nap). A Kiadó ezzel egy időben köteles gondoskodni a szükséges példányszámok (legalább 6+1 példány kiadói, legalább 1 példány nyomdai kötelezettségteljesítés esetén; digitális mű esetén a mű digitális másolata) eljuttatásáról az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpontnak.

(7) A megjelenés várható idejének időpontjaként megadott hónap zárónapját követően (5 munkanapon belül) – amennyiben a (6) bekezdésben foglaltak bármely okból nem valósulnak meg – az ISBN Iroda felveszi a kapcsolatot a Kiadóval és az alábbiak szerint jár el:

- a) amennyiben a megjelenés dátuma módosult, azt az ISBN Iroda nyilvántartásba veszi és jelzi az OSZK felé. A folyamat az (5) bekezdésben foglaltaktól újra indul.
- b) amennyiben a mű megjelent, az ISBN Iroda felszólítja a Kiadót a kötelességpéldány szolgáltatás teljesítésére (határdátum: a megjelenés havának zárónapja + 15 nap). Nyomdai teljesítés esetén felszólítja a Kiadót a teljesítés megtörténtének igazolására, továbbá a szükséges példányszámok eljuttatására az Egyetemi Könyvtár s Tudásközponthoz. (Legalább 6+1 példány kiadói, legalább 1 példány nyomdai kötelezettségteljesítés esetén; digitális mű esetén digitális másolat.)

(8) Az ISBN Iroda lebonyolítja a Kiadó által ráhárított kötelességpéldány szolgáltatást az OSZK felé (6 példány beküldése).

(9) Digitális kiadvány esetén a Kiadó által az ISBN Irodának eljuttatott kiadvány digitális másolatával – a Kiadó által megadott embargó beállítása mellett – az ISBN Iroda teljesíti a Kiadó digitális kötelességpéldányra vonatkozó beszerzési kötelezettségét, továbbá a kiadványt (ugyanazon embargó beállítása mellett, DOI-azonosítóval ellátva) elhelyezi a PTE intézményi repozitóriumában (PEA).

(10) Az ISBN Iroda a folyamat lezárultáról értesíti a Kiadót.

Záró és hatályba léptető rendelkezések

5. § Amennyiben a jelen utasítás hatálya alá tartozó személyek jelen utasításban foglaltakat nem tartják be, vagy egyéb módon nem tesznek eleget a kötelezpéldány szolgáltatási kötelezettségüknek, az Egyetemet a jogszabály megsértése miatt érő következményekért közalkalmazotti és kártérítési felelősséggel tartoznak.

6. § Jelen utasítás 2015. március 15. napján lép hatályba. Az utasítás rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Pécs, 2015. március 11.


Dr. Bódis József
Rektor



Űrlap a PTE ISBN-iroda működésére vonatkozó rektori utasításhoz

ISBN/ ISMN/ ISSN-azonosító igénylése esetén az alábbi űrlap kitöltve, elektronikus formában eljuttatandó az isbn@lib.pte.hu címre

az igénylő szervezeti egység (tanszék, intézet stb.) neve	
a kiadványban feltüntetett kiadó neve	
az igényelt azonosító típusa (nyomtatott és/vagy digitális kiadvány)	
a szerző(k)/ szerkesztő(k) neve	
a kiadvány címe	
ISSN-szám (ha van)	
a megjelenés várható ideje (év, hónap)	
az igénylő szervezeti egység kapcsolattartójának neve, elérhetősége (e-mail, telefonszám)	