

**6/2023. számú rektori – kancellári - KK elnöki együttes utasítás  
a munkába járás költségtérítésének rendjéről**

A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján, figyelemmel a munkába járás címén adható költségtérítés egyes szabályainak veszélyhelyzetben történő alkalmazásáról szóló 16/2023. (I. 27.) Korm. rendelet rendelkezéseire, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13. §-ban írt felhatalmazás alapján a Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) munkavállalói felett gyakorolt munkáltatói jogok gyakorlása körében az alábbi utasítást adjuk ki:

### **Általános rendelkezések**

#### **Az utasítás hatálya**

**1. § (1)** Az utasítás személyi hatálya kiterjed az Egyetem munkavállalóira, valamint az Egyetem fenntartásában lévő köznevelési és szakképző intézmények munkavállalóira.

(2) Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésre.

### **Értelmező rendelkezések**

**2. §** Az utasítás alkalmazásában:

a) *munkába járás:*

aa) a közigazgatási határon kívülről a lakóhely vagy tartózkodási hely, valamint a munkavégzés helye között munkavégzési célból történő helyközi (távolsági) utazással, illetve átutazás céljából helyi közösségi közlekedéssel megvalósuló napi munkába járás és hazautazás, továbbá

ab) a közigazgatási határon belül, a lakóhely vagy tartózkodási hely, valamint a munkavégzés helye között munkavégzési célból történő napi munkába járás és hazautazás is, amennyiben a munkavállaló a munkavégzés helyét – annak földrajzi elhelyezkedése miatt – sem helyi, sem helyközi közösségi közlekedéssel nem tudja elérni, vagy olyan helyi közösségi közlekedési eszközzel tudja elérni, amelynek közlekedési útvonalát kifejezetten a település külterületén lévő munkáltató elérhetőségének biztosítása miatt létesítették, vagy módosították;

b) *napi munkába járás:* a lakóhely vagy a tartózkodási hely és a munkavégzés helye közötti napi, valamint a munkarendtől függő gyakoriságú rendszeres vagy esetenkénti oda- és visszautazás;

c) *hazautazás:* a munkahelyről legfeljebb hetente egyszer - az általános munkarendtől eltérő munkaidő-beosztás esetén legfeljebb havonta négyszer - a lakóhelyre történő oda- és visszautazás;

d) *lakóhely*: annak a Magyarország, vagy az Európai Gazdasági Térség állama (a továbbiakban: EGT-állam) területén lévő lakásnak a címe, amelyben a munkavállaló él, illetve amelyben életvitelszerűen lakik;

e) *tartózkodási hely*: annak a Magyarország vagy az EGT-állam területén lévő lakásnak a címe, amelyben a munkavállaló - lakóhelye végleges elhagyásának szándéka nélkül - munkavégzési célból ideiglenesen tartózkodik;

f) *hosszú várakozás*: az az időtartam, amely a munkavállaló személyi, családi vagy egyéb körülményeire tekintettel aránytalanul hosszú, és amely az út megtételéhez szükséges időt meghaladja;

g) *gyermek*: a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 294. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott személy (a családok támogatásáról szóló törvény szerinti saját háztartásban nevelt vagy gondozott gyermek, ideértve, ha a különélő szülők a közös szülői felügyelet gyakorlásakor a gyermeket saját háztartásukban egymást felváltva, azonos időtartamban nevelik, gondozzák).

h) *hozzátartozó*: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

### **Munkába járás közösségi közlekedéssel**

**3. § (1)** A munkáltató megtéríti a munkavállaló munkába járását szolgáló teljes árú, valamint a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet szerinti utazási kedvezménnyel megváltott, illetve az üzletpolitikai kedvezménnyel csökkentett árú bérlet vagy menetjegy árának (2)-(3) bekezdésben foglalt mértékét, amennyiben a munkavállaló

a) belföldi vagy határon átmenő országos közforgalmú vasút 2. kocsiosztályán,

b) menetrend szerinti országos, regionális és elővárosi autóbuszjáraton,

utazik a munkavégzés helyére.

(2) A munkáltató által fizetett napi munkába járással kapcsolatos költségtérítés menetjeggyel, helyközi országbérlettel, helyközi vármegyebérlettel, vagy más, meghatározott területen érvényes és a munkába járáshoz szükséges bérlettel való elszámolás ellenében azok árának 86%-a.

(3) A munkáltató által fizetett hazautazással kapcsolatos költségtérítés menetjeggyel, helyközi országbérlettel, helyközi vármegyebérlettel, vagy más, meghatározott területen érvényes és a munkába járáshoz szükséges bérlettel való elszámolás ellenében azok árának 86%-a, legfeljebb havonta a 2023. évben 47 820 Ft.<sup>1</sup>

(4) A helyközi országbérlet árának 86%-a csak azoknak a munkavállalóknak téríthető meg, akiknek a munkába járása legalább két megyét érint.

---

<sup>1</sup> a tárgyévre vonatkozó mértékét a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter minden év január 25-ig a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben közleményében teszi közzé

(5) A közösségi közlekedéssel történő munkába járás elszámolását a B1-es nyomtatványon (2. számú melléklet) kell leadni.

(6) Ha a munkába járáshoz a bérletet vagy menetjegyet elektronikus úton és papírra ki nem nyomtatható módon váltották meg, az elszámolás a bérlet vagy menetjegy vásárlásáról kiállított elektronikus számla és a szolgáltató által ahhoz kiadott igazolás alapján történik.

### **Munkába járás saját személygépkocsival**

**4. § (1)** A Kormányrendelet 4. § (2) bekezdése – a munkáltató mérlegelési jogkörben hozott döntése –, továbbá az Szja. tv. 25. § (2) bekezdése alapján az Egyetem munkavállalói részére a 3. § szerinti térítés helyett 2023. évben 30 Ft/km utazási költségtérítés jár, ha

- a) a munkavállaló lakóhelye vagy tartózkodási helye, valamint a munkavégzés helye között nincsen közösségi közlekedés,
- b) a munkavállaló munkarendje miatt nem, vagy csak hosszú várakozással tudja igénybe venni a közösségi közlekedést,
- c) ha a munkavállaló mozgáskorlátozottsága, illetve a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló kormányrendelet szerinti súlyos fogyatékosága miatt nem képes közösségi közlekedési járművet igénybe venni, ideértve azt az esetet is, ha a munkavállaló munkába járását az Mt. 294. § (1) bekezdés b) pontjában felsorolt hozzátartozója biztosítja,
- d) a munkavállalónak bölcsődei ellátást igénybe vevő vagy tíz év alatti köznevelési intézményben tanuló gyermeke van.

(2) A személygépkocsival történő munkába járás iránti kérelmet jelen utasítás 1. számú mellékletében meghatározott nyomtatványon kell előterjeszteni a munkáltatói jogkör gyakorlója felé. A kérelemhez csatolni kell a személygépkocsi forgalmi engedélyét. Ugyanarra a személygépkocsira csak egy költségtérítés számolható el abban az esetben is, ha az igénylő és családtagja is az Egyetem munkavállalója. A rendelkezés betartása az igénylő felelőssége.

(3) A személygépkocsival történő munkába járás elszámolását a P21-es nyomtatványon (2. számú melléklet) kell leadni. A költségtérítés elszámolása a Kancellári Hivatal Humánpolitikai Főosztály által közzétett települések közti távolságok figyelembevételével történhet.

**5. §** A munkáltató jelen utasítás 4. § (1) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott munkavállaló esetében a közigazgatási határon belül történő munkába járást nem minősíti a Kormányrendelet szerinti munkába járásnak.

**6. §** A munkavállaló a munkába járás címén járó utazási költségtérítés igénybevételével egyidejűleg nyilatkozik a lakóhelyéről és a tartózkodási helyéről, valamint arról, hogy a napi munkába járás a lakóhelyéről vagy a tartózkodási helyéről történik-e.

## **Átmeneti és záró rendelkezések**

**7. § (1)** Jelen utasítás 2023. július 10. napján lép hatályba.

(2) Jelen utasítás hatályba lépésével egyidejűleg a munkába járás költségtérítésének rendjéről szóló 2/2017. számú rektori és kancellári együttes utasítás hatályát veszti.

(3) Jelen utasítás rendelkezéseit az utasítás hatálybalépésének napján folyamatban lévő, 2023-ban kérelmezett költségtérítéses elszámolásokra is alkalmazni kell.

(4) Az utasítás felülvizsgálatára és a 4. § (1) bekezdésében meghatározott, a munkáltató mérlegelési jogkörében nyújtható összeg meghatározására minden év január 31. napjáig kerül sor.

Pécs, 2023. július 10.

Dr. Miseta Attila s.k.  
rektor

Decsi István s.k.  
kancellár

Dr. Sebestyén Andor s.k.  
KK elnök

## Kérelem

a személygépkocsival történő munkába járás engedélyezéséhez

A kérelmező munkavállaló neve:	
A kérelmező munkavállaló lakcíme:	
A munkavállalókat alkalmazó szervezeti egység megnevezése:	

A költségtérítés igénylésének jogcíme (a megfelelő jogcím bekarikázandó):

a)	A lakóhelyem és a munkahelyem között nem közlekedik tömegközlekedési eszköz.
b)	A munkarendem miatt tömegközlekedési eszközt csak hosszú várakozási idővel tudok igénybe venni.
c)	Mozgáskorlátozottságom miatt tömegközlekedési eszközt nem tudok igénybe venni.
d)	Bölcsődei ellátást igénybe vevő vagy tíz év alatti köznevelési intézményben tanuló gyermekem van.

**Nyilatkozat:**

- Tudomásul veszem, hogy ugyanarra a személygépkocsira csak egy költségtérítés számolható el abban az esetben is, ha az igénylő és hozzátartozója is a PTE munkavállalója.
- Kötelezem magam arra, hogy ha a kérelemben megjelölt indok már nem áll fenn, azt a munkáltatónak haladéktalanul bejelentem.
- Tudomásul veszem, hogy a bejelentési kötelezettségem elmulasztása miatt jogtalanul felvett költségtérítésért munkajogi és anyagi felelősséggel tartozom.

Pécs,.....év.....hó.....nap

a munkavállaló aláírása

A kérelemben megjelölt indok a tényleges helyzetnek megfelel, ezért a költségtérítés folyósítását engedélyezem.

A munkáltatói jogkör gyakorlójának aláírása:	
Neve:	