**10. számú melléklet**

**HKV szerződéskötések és kifizetések folyamata**

**(főbb lépésekben)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Részfolyamat** | **Elvégző szervezeti egység** |
| Tájékoztatás, kommunikáció, kapcsolattartás a megbízókkal (angol nyelven is) | Központ |
| Tájékoztatás, kommunikáció, kapcsolattartás a vizsgálatvezetőkkel, vizsgálóhelyekkel, diagnosztikai egységekkel, Egyetem más szervezeti egységeivel | Központ |
| Klinikai vizsgálat és szerződéstervezet, dokumentáció befogadása, jogi véleményezés, hiánypótlás, egyeztetés, kiegészítő diagnosztikai egységekkel árajánlatok beszerzése érdekében kapcsolattartás | Központ  |
| Levelezés, HKV dokumentáció nyilvántartása és irattározása | Központ  |
| Szerződéstervezet és költségvetés pénzügyi és szakmai véleményezése és jogi ellenőrzése, jóváhagyása | EGI, Vizsgálatvezető, Központ  |
| Véglegesített szerződések jogi ellenőrzése, szerződések és egyéb dokumentáció aláíratásának koordinálása jelen utasításban rögzített határidők betartásával | Központ |
| Aláírt szerződések továbbítása Megbízó, EGI és indokolt esetben HFO felé | Központ  |
| Előkalkulációs/Elszámoló lap elkészítése érdekében felhívás kiküldése a vizsgálatvezetők részére | EGI/ Központ  |
| Előkalkulációs/Elszámoló lap aláírása | vizsgálatvezető, klinikaigazgató, Központ~~,~~ érintett diagnosztikai egység vezetője |
| Blanketta szerződések kitöltése, adategyeztetés | Központ  |
| Blanketta szerződések ellenőrzése, aláíratás bonyolítása, aláírást követően EGI/ és HFO részére való megküldése | Központ  |
| Vizsgáló team tagjai részére kifizetések eszközölése  | EGI/ HFO  |