

**9/2021. számú rektori-kancellári együttes utasítás a Pécsi Tudományegyetem hivatalos  
ajándéktárgyainak beszerzéséről és értékesítéséről**

Az utasítás célja, hogy egységesen szabályozza a Pécsi Tudományegyetem nevét, logóját és egyéb arculati elemeit használó tárgyi eszközök, azaz az Egyetem hivatalos ajándéktárgyainak beszerzési és értékesítési gyakorlatát, az engedélyezéstől a forgalomba hozatalig. Ennek érdekében az Egyetem hivatalos ajándéktárgyainak beszerzési és értékesítési rendjét az alábbiak szerint határozzuk meg.

### **I. Az utasítás hatálya**

**1. § (1)** Az utasítás személyi hatálya kiterjed a Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) valamennyi szervezeti egységére és az Egyetemmel munkaviszonyban, egészségügyi szolgálati jogviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló valamennyi foglalkoztatottra.

(2) Az utasítás tárgyi hatálya az Egyetem nevét, logóját és egyéb arculati elemét használó tárgyi eszközök, azaz az Egyetem hivatalos ajándéktárgyainak (továbbiakban: ajándéktárgy) beszerzésére és értékesítésére terjed ki.

### **II. Általános rendelkezések**

#### **Az ajándéktárgyak beszerzése**

**2. § (1)** Az ajándéktárgyak típusai:

- a) központi raktári ajándéktárgy,
- b) központi értékesítésű ajándéktárgy,
- c) egyéb egyetemi ajándéktárgy.

(2) Az ajándéktárgyak beszerzésére és értékesítésére vonatkozó kérelmet a Rektori Kabinet Kapcsolati Igazgatóságához (továbbiakban: KI) szükséges benyújtani, aki a kérelem beérkezésétől számított 3 munkanapon belül dönt annak engedélyezéséről.

#### **Központi raktári ajándéktárgyak**

**3. § (1)** A központi raktári ajándéktárgyak beszerzése a Kancellária Üzemeltetési és Beszerzési Igazgatósága által történik.

(2) Az ajándéktárgyak arculati és minőségi felügyeletét a KI látja el.

(3) Az Egyetem központi raktárában tárolt szűkebb készlet (I. sz. melléklet) az egyetemi szervezésű rendezvények, konferenciák szükségletét elégíti ki, ezeket a szervezeti egységek belső igényléssel és átvezetéssel tudják megrendelni.

(4) Az egyetem központi raktárából külső, direkt értékesítés nem történik.

#### **Központi értékesítésű ajándéktárgyak**

**4. § (1)** Az értékesítésre szánt, egyénileg is megvásárolható ajándéktárgyak beszerzését kizárólag a JuridEco Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: JuridEco Zrt.) látja el.

(2) Az ajándéktárgyak arculati és minőségi felügyeletét a KI látja el, míg kommunikációját és marketingjét a JuridEco Zrt. a KI-vel egyeztetve látja el.

(3) A központi értékesítésű ajándéktárgyak körében a JuridEco Zrt. rendelkezik kizárólagos értékesítési joggal.

(4) A központi értékesítésű ajándéktárgyak tematika szerint az alábbiak:

- a) egyetemi ruházati termékek: például póló, pulóver, esőkabát, téli sapka, sál, baseball sapka, nyakkendő, női körsál, zokni, flipp-flopp papucs, maszk stb.,
- b) reklámajándéktárgyak: például toll, jegyzettömb, mappa, pendrive, ajándéktasak, boros tasak, bögre, repohár, badge tartó pánt, powerbank, névjegykártyatartó, vászontáska, összecsukszó bevásárlószatyor, stb.,
- c) szabadidős termékek: például törölköző, hátizsák több méretben, utazótáska, gurulós bőrönd, labda, karra csatolható telefontok sportoláshoz, piknik pléd, napszemüveg, társasjátékok (memory-játék, Double), Rubik kocka stb.,
- d) élelmiszer: például csokoládé (prémium és szóróajándék kategóriában), tea, kávé, bor, pezsgő, esetleg ajándékcsomagok helyi termelőkkel együttműködve PTE borokkal kiegészülve stb.,
- e) PTE ékszer: például egyetemi emlékgyűrű, karóra, nyakék, fülbevaló, karkötő, mandzsetta gomb, kitűző stb.

(5) A JuridEco Zrt. a központi értékesítésű ajándéktárgyak értékesítését

- a) a saját üzemeltetésű pteshop.hu oldalon,
- b) saját, illetve partner fizikai értékesítési pontokon, valamint
- c) kitelepüléseken

látja el.

### **Egyéb egyetemi ajándéktárgyak**

**5. §** (1) Az Egyetem önálló szervezeti egységei jogosultak ajándéktárgyak beszerzésére.

(2) A beszerzést indító szervezeti egység az ajándéktárgyak beszerzése előtt köteles minőségi és arculati jóváhagyás végett az igényt és az ajándéktárgy terveket megküldeni a KI arculati menedzseréhez. Az arculati menedzser az engedély megadása során figyelembe veszi azt, hogy az Egyetem egységes megjelenése biztosítva legyen, az újonnan kialakítandó PTE brand garantált minőséget jelentsen, valamint törekedjen a magyar és külföldi vásárlóerő igényeinek kielégítésére.

(3) A termék megrendelése csak a KI által aláírt terv bemutatásával és az általa kiadott engedély birtokában indulhat meg.

### **Az ajándéktárgyak értékesítése**

**6. §** Az Egyetem területén és az Egyetem nevében csak a KI által kiadott engedéllyel, szerződésbe foglalt jogosultsággal rendelkező partnerek értékesíthetnek ajándéktárgyakat.

## **IV. Záró rendelkezések**

**7. §** Jelen utasítás 2021. október hó 1. napján lép hatályba.

Pécs, 2021. október 1.

Prof. Dr. Miseta Attila s.k.  
rektor

Decsi István s.k.  
kancellár

Az Egyetem központi raktárában tárolt szűkebb készlet

- PTE gravírozott üveg pendrive 8GB
- PTE jegyzetömb A/5
- Alumínium golyóstoll logózva
- Papírtáska fehér egy színnel logózott
- Papírtáska teljes felületén 4 szín
- PTE Oklevél tartó mappa
- PTE mobiltelefon, badge tartó
- PTE USB Power Bank
- Díszoklevéltartó hengertok 54mm
- Díszoklevéltartó hengertok 76,2mm
- Irattartó mappa A/4 bőr