

**Térítési és Juttatási Szabályzat melléklete**  
**A Pécsi Tudományegyetem Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Programjának Szabályzata**

**I. Alapelvek**

- 1. §** A Pécsi Tudományegyetem Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Programjának (továbbiakban: Program) célja, hogy elősegítse a hallgatókban rejlő tehetség kibontakozását. A Program előképének tekinti az 1920-as évektől egészen az 1940-es évek végéig Pécsen működő Maurinum (Szent Mór Kollégium) tehetséggondozó tevékenységét.
- 2. §** A Program részeként olyan ösztöndíjat, kedvezményes kollégiumi elhelyezést, tutori támogatást, egyéni készség- és képességfejlesztő szolgáltatásokat, valamint kiemelkedő szakmai lehetőségeket nyújt a hallgatók számára, amelyek segítik tehetségük kibontakoztatását, szakmai pályájuk indulását.
- 3. §** A Program kiemelt célja továbbá a Pécsi Tudományegyetemen (továbbiakban: PTE) folyó tehetséggondozó munka láthatóbbá tétele, a tudományos munka hallgatók körében történő széleskörű népszerűsítése, továbbá az extrakurrikuláris szakmai tevékenység presztízsének növelése, azok elismerése kredit formájában a tanulmányok során.
- 4. §** A láthatóság növelése érdekében minden tanév tavaszi szemeszterében a Rektori Kabinet Oktatási Igazgatóság Tehetséggondozó Irodája megszervezi a PTE Tehetségnapját, ahol a Program résztvevői kötelező jelleggel mutatják be kutatási eredményeiket. A Tehetséggondozó Iroda minden év őszén egy kiadványt állít össze Tehetségévkönyv címmel, melyben áttekinti a PTE előző tanéves tehetséggondozó tevékenységét, valamint – a lehetőségekhez mérten – publikálási felületet biztosít a Programban résztvevőknek.
- 5. §** A Program a korábbi ösztöndíjasokkal egyéni kapcsolatot tart fent.
- 6. §** A Program célja a legtehetségesebb hallgatók egyetemi oktatóvá és kutatóvá válásának támogatása.
- 7. §** A tehetséggondozás alapját a témavezető oktatók irányításával végzett hallgatói kutatómunka képezi. A PTE minden oktatója – lehetőségéhez mérten és módon – támogatja a tehetséggondozást, a programban való részvétel önkéntes.

**II. A Programba kerülés módjai, a résztvevők köre**

- 8. §** A program elsődleges résztvevői körét a programba felvett és Kriszbacher Ildikó Ösztöndíjat elnyert hallgatók jelentik.
- 9. §** A Program a VI. pontban biztosított tehetséggondozási szolgáltatásait – amennyiben ezt a kapacitások lehetővé teszik, a Tehetséggondozó Irodának benyújtott egyéni kérelem alapján – igénybe vehetik továbbá, a PTE bármely szakkollégiumának aktív tagjai, valamint a PTE által kiírt bármely ösztöndíjat – így különösen az Átütő Művészeti, Sport- és Tudományos Tehetségek Ösztöndíj, a Szinapszis Hallgatómentor Ösztöndíj, az Intézményi Tudományos Szakmai Ösztöndíj (EHÖK) – elnyert hallgatói.

**III. A Pécsi Tudományegyetem Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Ösztöndíj pályázati rendszere**

- 10. §** A Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Ösztöndíj (továbbiakban: Ösztöndíj) egyetemi szintű, munkaterv alapú, tutorálással együtt járó támogatási forma.
- 11. §** A tehetséggondozás alapját a témavezető oktatók (a tutorok) irányításával végzett hallgatói, kutató és szakmai munka alkotja. A programban történő hallgatói és oktatói részvétel önkéntes.
- 12. §** Az Ösztöndíjjal az egyéni munkatervnek megfelelően folytatott szakmai munka végzése, valamint a Tehetség Esték programsorozaton való részvétel kerül támogatásra.

**13. §** A támogatott munkatervben vállalt feladatok megvalósítását, a programban részt vevő hallgatók eredményeit a Tehetséggondozási Iroda a tanulmányi rendszerben dokumentálja.

**14. §** Az Ösztöndíj elnyerésére a PTE évente pályázati felhívást tesz közzé a karokon azonos időpontban az alábbi feltételekkel:

- a) a Pályázatot a hallgató nyújtja be, az általa választott oktató (tutor) nyilatkozatával együtt.
- b) a Pályázatnak tartalmaznia kell a hallgató a pályázat beadását megelőző időszakban elért szakmai eredményeit.
- c) a Pályázat kötelező eleme a munkaterv, amely világosan bemutatja a hallgató vállalásait, kutatási céljait, továbbá jelzi a teljesítéshez szükséges erőforrásokat, eszközöket.
- d) egy oktató (tutor) azonos időszakban legfeljebb két hallgató tutorálását végezheti.

**15. §** Az Ösztöndíjra jelentkezhet a PTE minden aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező, teljes idejű, alapszakos, mesterszakos vagy osztatlan képzésben részt vevő nappali tagozatos hallgatója, aki tanulmányait nem szüneteltette két szemeszternél hosszabb időszakra, rendelkezik legalább két lezárt félévvel és az ösztöndíj időtartamára a PTE-vel hallgatói jogviszonyát fenntartja.

**16. § (1)** A pályázatot a felhívásnak megfelelően a Tehetséggondozási Irodába kell benyújtani az alábbi mellékletekkel:

- a) a kitöltött pályázati űrlap alapadatokkal, a szakmai eredmények felsorolásával, témavezetői véleménnyel és aláírással.
- b) a munkaterv, amely részletesen és világosan ismerteti a kitűzött célokat, a várható kutatási eredményeket, valamint részletes kutatási tervet tartalmaz havi bontásban. A munkaterv részeként a pályázó vállalja elért eredményeinek a soron következő Kari TDK-n történő bemutatását.
- c) a hallgató kiválóságát, tehetségét igazoló, korábbi tudományos eredmények, művészeti alkotások dokumentált bemutatása.
- d) a pontozásban elszámolni kívánt további eredmények dokumentumai.

(2) A tutor a pályázati űrlapon véleményezi a pályázó hallgató szakmai felkészültségét, tehetségét, habitusát, és nyilatkozik arról, hogy vállalja a hallgató munkájának szakmai irányítását, továbbá jóváhagyja a munkatervet.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása esetén a Program koordinátorai továbbítják a pályázatokat a kari bizottság számára.

(4) A kari bizottság a pályázatot a Tehetségtanács által meghatározott pontozási rendszerben értékeli. A hallgatók kari rangsorát e pontozási rendszerre tekintettel kell kialakítani.

(5) Az Ösztöndíj odaítéléséről a kari értékelés és rangsorolás megismerését követően, az oktatási rektorhelyettes javaslatára a Tehetségtanács dönt.

**17. §** A kerestfélévben végző, alapképzésben résztvevő hallgató tagja maradhat a Programnak, amennyiben kerestfélévben mesterszakon a PTE-n folytatja tanulmányait. Erről a hallgató írásban tájékoztatja a Tehetséggondozási Irodát.

**18. §** A kari bizottság három tagból áll. Tagja a kar tudományos vagy oktatási dékánhelyettese (pontozási joggal, a bizottság elnökeként), a kar vezetése által kijelölt, a tehetséggondozás területén (TDK, szakkollégium) tapasztalatokkal rendelkező oktató (pontozási joggal), a kari Hallgatói Önkormányzat (HÖK) által delegált tag (pontozási joggal). A kari bizottság üléséről jegyzőkönyv készül.

**19. §** A felvételi eljárás rendjét, a hallgatói teljesítmények és a felvételi értékelési (pontozási) szempontjait, valamint az éves munkatervet az oktatási rektorhelyettes javaslatára a Tehetségtanács határozza meg és azt a pályázati felhívást megelőzően legalább 30 nappal közzéteszi.

**20. §** Pályázni az aktuális tanév befejeztével egy alkalommal lehet a megelőző időszakban elért eredmények alapján. Az ösztöndíj egy tanévre (10 hónapra) szól, újra pályázni a korábbi és az új eredmények bemutatásával lehet.

**21. §** Az Ösztöndíj havi összege megegyezik a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj mindenkor havi összegének kétszeresével.

**22. §** A Programba felvett hallgatót az elektronikus tanulmányi rendszerben nyilván kell tartani.

#### **IV. A programban részt vevő hallgató jogai és kötelességei**

**23. §** A hallgató kutatási területén a segítő oktató (tutor) támogatása mellett térítésmentesen jogosult a kar oktatási-kutatási infrastruktúrájának használatára, valamint külön megállapodás alapján jogosult az ösztöndíjas időszak alatt a PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont, az Egyetemi Levéltár, valamint a Baranya Megyei Levéltár által nyújtott többletszolgáltatások igénybevételére.

**24. §** A tantervi kötelezettségeken túli munka eredményeként a hallgató konzultációs tevékenységét, teljesítményét és a Tehetség Esték programon történő részvételét kreditponttal kell elismerni, amelynek értéke két-két kredit az őszi és a tavaszi félévben. A konzultáció a hallgató munkájának folyamatos irányítását és ellenőrzését szolgálja. A konzultációs és teljesítmény krediteket az Oktatási Igazgatóság a Tehetséggondozó Iroda közreműködésével hirdeti meg és rögzíti teljesítését a tanulmányi rendszerben. A félév során a kreditérték alapjául szolgáló teljesítményt, (illetve az annak megtörténtét bizonyító dokumentumot vagy beszámolót) a hallgató köteles eljuttatni a Tehetséggondozó Irodába.

**25. §** A Programban részt vevő hallgató továbbá jogosult a számára tantervileg előírt kredit és óramennyiségen túl a tavaszi félévben legfeljebb két kredit értékben, a VI. pontban részletezettek szerint egy egyéni készség- vagy képességfejlesztő kurzus felvételére. Ezeknek az ún. képzési krediteknek a teljesítése csak lehetőség, tehát nem követelmény. A képzési kredit nem számolható el szabadon választott tárgyként. A képzési krediteket az Oktatási Igazgatóság a Tehetséggondozó Iroda közreműködésével hirdeti meg és rögzíti teljesítését a tanulmányi rendszerben.

**26. §** A hallgató jogaira és kötelezettségeire a hallgatói megállapodásban foglaltak az irányadóak. A megállapodás szövege a szabályzat mellékletét képezi. A megállapodást a hallgatóval az oktatási rektorhelyettes javaslatára a rektor köti meg.

**27. §** A tutor félévente értékeli a hallgató előmenetelét és erről nyilatkozik a Tehetségtanácsnak. A tutor nyilatkozatában tehet javaslatot a Programból való kizárásra abban az esetben, ha a hallgató a 26. §-ban említett megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségeit jelentős mértékben megszegi. A kizárásról az oktatási rektorhelyettes egyetértésével a Tehetségtanács dönt.

**28. §** A Program befejeztével az ösztöndíjas programzáró oklevél átvételére jogosult, melynek előállításáról a Tehetséggondozó Iroda gondoskodik. A hallgató képzésének befejezésekor a Programban való részvételt igazoló hivatalos diplomamellékletre jogosult.

**29. §** A PTE valamely mesterszakára való jelentkezéskor a felvételi szabályzatban meghatározott többletpontot kaphat a Program diplomamellékletével rendelkező hallgató. A PTE doktori iskoláinak felvételi eljárásában a Programban való dokumentált részvételért a doktori iskolák felvételi szabályai szerint többletpontok adhatók.

#### **V. Az ösztöndíjat elnyert hallgatókat segítő oktatók (tutorok)**

**30. §** A tutorálás a kiemelkedő képességű hallgató tehetségének kibontakozását segítő, tudásának elmélyítését, a kapcsolódó készségek fejlesztését szolgáló tevékenység. A hallgató egyéni tanulmányi-kutatási munkáját a tutor támogatásával végzi. A tutor figyelemmel kíséri a hallgató tudományos előrehaladását, irányítja szakmai munkáját.

**31. §** A tutor a Programban való részvétele alapján vállalja:

- a) a hallgatói pályázatban szereplő kutatási tervnek megfelelő tevékenység irányítását.
- b) a Programba felvett hallgató tudományos kutatáshoz szükséges készségeinek fejlesztését.
- c) a hallgató munkájának folyamatos nyomon követését.
- d) a hallgató számára a kari vagy tanszéki (labor) infrastruktúrához való hozzáférés biztosítását.
- e) a tehetséggondozás módszertanának egyéni elsajátítását.
- f) a Tehetséggondozási Irodával való folyamatos kapcsolattartást.
- g) a Tehetségtanács hallgatói előmenetelről történő tájékoztatását.

**32. §** A tutor tevékenységét a kari Teljesítmény Értékelési Rendszerben (TÉR) el kell ismerni.

**33. §** A tutor tevékenysége idején mentoráltjai után havi bruttó 10 000 forint díjazásban részesül.

**34. §** A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa által alapított 'Pro Cura Ingenii' kitüntetést, – a Tehetségtanács javaslata alapján – évente Karonként két fő tutorálási tevékenységet végző oktató kaphat meg. A Pro Cura Ingenii kitüntetés odaítélésének elveit, a kitüntetés adományozásának rendjét a 35.-37. §-ok határozzák meg.

**35. §** A két fő tutorálási tevékenységet végző, díjazandó oktató külön korcsoportokat képez. Az egyik díjazandó tutor az a 35. életévét még be nem töltött oktató, kutató, aki legalább 5 éve, a másik az a 35. életévét már betöltött oktató, kutató, aki legalább 5 éve vesz részt az oktatásban, kutatásban.

**36. §** (1) A jelöltekre vonatkozó javaslatot Kari Bizottság terjeszti elő a Tehetségtanácsnak.

(2) A Kari Bizottság tagjai:

- a) a Kar által a Tehetségtanácsba delegált oktató,
- b) a dékán vagy oktatási (oktatási-tudományos) dékánhelyettes (utóbbi akkor, ha nem a Tehetségtanácsba delegált) és
- c) a kari HÖK által delegált hallgató.

(3) A Kari Bizottság értékelésénél elsődleges szempont a tutorok TDK nevelő és felkészítő tevékenységének minősítése. További szempontként szükséges figyelembe venni a kari oktatói-kutatói Teljesítményértékelő Rendszer (TÉR) adatait is.

(4) Korcsoportok szerint két vagy több tutor értékelésénél a Kari Bizottság a kari HÖK véleményének figyelembevételével állapítja meg a rangsort, és ennek megfelelően terjeszti elő a javaslatát.

(5) Az értékelés szempontja:

- a) a tutor mentoráltja(i) OTDK konferencián pályamunkával vett(ek) részt, helyezést ért(ek) el. (1. hely: 10 pont; 2. hely: 8 pont; 3. hely: 6 pont; részvétel helyezés nélkül: 2 pont)
- b) a tutor mentoráltja(i) Pro Scientia és/vagy Pro Arte díjazásban részesült(ek). (10 pont)
- c) a tutor mentoráltja(i) a jelen alapszabály szerint kötelező kari TDK konferencián részt vett(ek), helyezést ért(ek) el. (1. hely: 5 pont; 2. hely: 4 pont; 3. hely: 3 pont; részvétel helyezés nélkül: 2 pont)
- d) a tutor mentoráltja(i) Dékáni Pályamunkát adott/adtak be és helyezést ért(ek) el.
- e) a tutor mentoráltja(i) részt vett(ek) a Karon folyó valamelyik kutatásban, s ott kimutatható, egyértelműen hozzá kötődő eredményt ért(ek) el, vagy segítette(ék) a kutatás lefolytatását.
- f) a tutor mentoráltjának szakmai publikációja jelent meg releváns folyóiratban.

g) a tutor mentoráltja(i) szakmai országos esettanulmányversenyen vett részt, s ott 1-3. helyezést ért el. (a d)-g) pontok esetén az adható pontszám: 1-10)

h) a tutor mentoráltja(i) az eredményeit más tudományos konferencián is bemutatta/ eredményeit tudományos szaklapban publikálta és/vagy jelentős művészeti tevékenységet végez. (konferencia előadás/poster: magyar nyelvű: 4 pont; nemzetközi, idegen nyelvű: 8 pont; publikáció: magyar nyelvű: 6 pont; nemzetközi, idegen nyelvű: 12 pont) (művészeti tevékenység: 10 pont)

i) a tutor a karon/egyetemen további kiegészítő tevékenységet végez (bizottsági tagság, stb.) (egyetemi bizottságonként/tevékenységenként 4 pont, kari bizottságonként/tevékenységenként 2 pont) A részpontszám összértéke nem haladhatja meg a 10 pontot.

j) a tutor tehetséggondozó tevékenységét az OTDT Mestertanár Aranyéremmel jutalmazta (10 pont) 12.

**37. §** A kitüntetettek elismerő oklevelet kapnak, amelynek átadására a Szenátus ünnepi ülésén kerül sor.

## **VI. A Program által biztosított tehetséggondozási szolgáltatások**

**38. §** A Program által biztosított tehetséggondozási szolgáltatások célja a PTE-n tanuló tehetséges hallgatók támogatása, a PTE tehetséggondozási rendszerének professzionalizálása, és ezáltal egy szakmai-tudományos közösség megteremtése.

**39. §** (1) A Tehetséggondozási Iroda a 38. §-ban meghatározott célok teljesülése érdekében tehetséggondozási szolgáltatásokat nyújthat és szervezhet, különösképpen:

a) lehetőségeihez mérten szakembereket biztosít tehetségtanácsadás céljából.

b) egyéni készség és képességfejlesztő kurzusokat biztosít a Programban résztvevő hallgatók számára.

c) tudománynépszerűsítő és közösségteremtő networking eseményeket szervez.

(2) A tehetségtanácsadó szolgáltatás igénybevétele önkéntes és térítésmentes.

(3) Az egyéni készség és képességfejlesztő kurzusok – a tavaszi félévben, legfeljebb két kredit értékben – a hallgatói tanulmányai során beszámíthatóak. A tavaszi félévben legalább három kurzus indítása mindenkor biztosított.

## **VIII. A Program koordinátorai, a Tehetséggondozási Iroda**

**40. §** (1) A Program hallgatóit és tutorikat egyetemi koordinátorok segítik, tájékoztatják. Az egyetemi koordinátorok a Tehetséggondozási Iroda munkatársai.

(2) A koordinátorok feladatköre kiterjed különösen:

a) a támogatási rendszerrel kapcsolatos teendők ellátására;

b) a tehetséggondozási hálózatba bevont hallgatóknak nyújtott közös tehetséggondozási szolgáltatásainak szervezésére;

c) a Programban résztvevő hallgatókkal való rendszeres kapcsolattartásra;

d) a Programban résztvevők hallgatói és tutori értékeléseinek szervezésére, az értékelések feldolgozására;

e) a tehetséggondozás támogatási rendszerével kapcsolatos tájékoztatásra;

f) a PTE tehetséggondozásért felelős munkatársaival való együttműködésre.

(3) A program egyetemi koordinálásának feladatait az Oktatási Igazgatóság Tehetséggondozási Irodájának munkatársai látják el.

## **IX. Finanszírozása**

**41. §** Az Ösztöndíj finansziális háttérét az alábbi források biztosítják:

a) az Ösztöndíj céljára az Egyetem biztosítja a Térítési és Juttatási Szabályzat (TJSZ) hatálya alá tartozó felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, osztatlan képzésben és mesterképzésben részt vevő hallgatók után biztosított hallgatói normatíva TJSZ alapján meghatározott két százalékát.

b) az Ösztöndíj céljára az Egyetem akkora összeget biztosít, amellyel a IX. 1. a pontban említett források együttesen évi 50 fő ösztöndíjas támogatását teszik lehetővé.

**42. §** A Program finansziális hátterét az alábbi források biztosítják:

a) a tutorok díjazását az Egyetem központi költségvetésből biztosítja.

b) a Program rendezvényeit, valamint a tehetséggondozási szolgáltatások finanszírozását az Egyetem központi költségvetésből biztosítja a Program éves munkaterve alapján.

c) a Program rendezvényeire, valamint a tehetséggondozási szolgáltatások finanszírozására külső pályázati források – különös tekintettel a Nemzeti Tehetség Program pályázati lehetőségeire – bevonása is kívánatos.

## **X. Záró rendelkezések**

**43. §** (1) Jelen szabályzatot a Szenátus 2021. április 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban hozott 45/2021. (04. 16.) számú határozatával fogadta el. A Szabályzat a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

(2) A Szabályzat hatályba lépésével a 2017. június 22-én elfogadott és 2020. október 01. napján módosított Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Ösztöndíj Alapszabálya hatályát veszti.

## 1. számú melléklet

### Együttműködési megállapodás

Amely létrejött egyrészről:

Név: Pécsi Tudományegyetem  
Székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál utca 4.,  
Intézményi azonosító: FI58544,  
Statisztikai számjel: 15329798-8542-312-02,  
Adószám: 15329798-2-02,  
ÁHT azonosító: 230243,  
Számlavezető pénzüintézet: Magyar Államkincstár,  
Bankszámlaszám: 10024003-00282716-00000000,  
Képviselő: prof. dr. Miseta Attila, rektor

továbbiakban: PTE,

másrészről:

Név:  
Születési hely, idő:  
Anyja neve:  
Lakcím:  
NEPTUN kód:  
Személyi ig. száma:  
Adóazonosító jele:  
E-mail cím:

továbbiakban: Hallgató között az alábbi napon és helyen a következő feltételek mellett.

#### I. A megállapodás tárgya

1. A Felek rögzítik, hogy a PTE Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Programjának (továbbiakban: Program) célja, hogy elősegítse a hallgatókban rejlő tehetség kibontakozását. A program részeként olyan ösztöndíjat, tutori támogatást és kiemelkedő szakmai lehetőségeket nyújt a Hallgatók számára, amelyek segítik tehetségük kibontakoztatását, szakmai pályájuk indulását. A program a végzett ösztöndíjasokkal további kapcsolatot tart és pályakövetést végez. A program további célja a legtehetségesebb hallgatók egyetemi oktatóvá és kutatóvá válásának támogatása.
2. A Felek rögzítik, hogy a Hallgató a 20xx/20xx. tanév I. és II. félévében a program résztvevője.

#### II. Az Ösztöndíj mértéke

Az Ösztöndíj havi összege megegyezik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/C. § ab) pontja szerinti nemzeti felsőoktatási ösztöndíj mindenkor havi összegének kétszeresével.

#### III. A programban részt vevő Hallgató jogai és kötelességei

1. A Hallgató vállalja, hogy a Pécsi Tudományegyetem Kriszbacher Ildikó Tehetséggondozó Program alapszabályában (továbbiakban: szabályzat) foglaltakat betartja.

2. A Hallgató a többi hallgatóhoz képest kiemelt módon, azaz nem csak tanórán, hanem a ttorral egyeztetve tanórán kívül is használhatja adott Kar infrastrukturális lehetőségeit, így a munkájához szükséges műszerek, irodalmak, kari erőforrások használata a tutor engedélyével és felügyelete mellett, a PTE lehetőségei figyelembevételével, biztosított a számára.

3. A Hallgató igazolást kaphat az egyetemi koordinátortól a következő pályázatokhoz: felsőoktatási és egyéb ösztöndíjak, alapítványi pályázatok, hazai és külföldi konferenciák, tanulmányutak, külföldi részképzés, nyári ösztöndíjak.

4. A Hallgató vállalja, hogy

- a pályázatban megfogalmazott egyéni munkaterv alapján dolgozik,
- eredményeit rendszeresen, a szakma sajátosságainak megfelelően dokumentálja,
- a szervezett képzéseken és rendezvényeken részt vesz, elért eredményeit, elkészült munkáit ezeken a programokon igény szerint bemutatja,
- a szemeszterek végén „Hallgatói beszámoló” kitöltésével értékeli saját maga és ttorra munkáját, segíti a Program továbbfejlődését,
- a Programban való részvétele alatt a szabályzatban előírt tanulmányi követelményeket teljesíti, az időben elkövetkező tudományos diákköri konferencián vagy művészeti diákköri konferencián szakmai munkájának eredményeit bemutatva elindul,
- végzése után a Pécsi Tudományegyetem Diplomás Pályakövető Rendszere (DPR) keretében kitöltött kérdőíveken keresztül segíti a PTE továbbfejlődését, lehetőségei szerint a későbbiekben is kapcsolatot tart a PTE-vel.

5. A Hallgató köteles a ttorral egyeztetett munkaprogramnak megfelelően végezni tevékenységét.

6. A Hallgató köteles a PTE és a program szabályzatait és határozatait követni, a PTE szellemiségét és értékrendjét tiszteletben tartani. Szakmai tevékenysége keretében végzett munkája során tiszteletben kell tartania a tudományos élet etikai normáit.

#### **IV. A PTE jogai és kötelezettségei**

1. A Felek rögzítik, hogy a tantervi kötelezettségeken túli munka eredményeinek függvényében a hallgató számára e tevékenységet konzultációs és teljesítmény kreditekkel kell elismerni.

2. A PTE vállalja, hogy a hallgató számára biztosítja a PTE által szervezett, a program részét képező rendezvényeken a részvételi lehetőséget, valamint a programhoz kapcsolódóan a megjelenés lehetőségét az egyetemi médiában.

3. A PTE lehetőségei szerint biztosítja a Hallgató számára a munkájához szükséges műszerek, irodalmak, kari erőforrások használatát a tutor engedélyével és felügyelete mellett.

#### **V. A Felek egyéb megállapodásai**

1. Felek rögzítik, hogy a Hallgató ttora: \_\_\_\_\_ (név), \_\_\_\_\_ (tanszék).

2. A jelen megállapodást a Felek közös megegyezéssel, kizárólag írásban, bármikor módosíthatják.

3. A Felek a jelen megállapodást határozott időtartamra, 20xx. június 30. napjáig kötik.

4. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodást a PTE jogosult azonnali hatállyal, egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetni, ha a Hallgató a szabályzatban meghatározott hallgatói kötelezettségeket, ezen belül kiemelten a számszerűsített feltételeket nem teljesíti és ezért, vagy egyéb okból kifolyólag törlésre kerül a programból.

5. A Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

6. A Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a jelen megállapodásból eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban békés módon, tárgyalások útján próbálják meg rendezni. Ennek

eredménytelensége esetén a felek kikötik a per tárgya és értéke szerint hatáskörrel rendelkező pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

8. Jelen megállapodás három, egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből egy példány a Hallgatót, kettő példány pedig a PTE-t illeti.

A jelen megállapodást szerződő felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pécs, ....., .....év ..... hó ..... nap

---

Pécsi Tudományegyetem  
képviselő: Prof. Dr. Miseta Attila, rektor

---

Hallgató  
(neve)

Ellenjegyzők és jogi ellenőrzés a PTE részéről:

---

Prof. Dr. Fedeles Tamás  
oktatási rektorhelyettes  
szakmai ellenjegyző

---

jogi ellenőrzés

---

pénzügyi ellenjegyző