

A Pécsi Tudományegyetem
Szervezeti és Működési Szabályzatának 57. számú melléklete

A Pécsi Tudományegyetem
Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központ
Szervezeti és Működési Szabályzata



Pécs 2021.
2022. január 1. napjától hatályos változat

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011 évi CCIV. törvényben, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat a 76. § -ában, valamint 111/I. § -ában foglaltak alapján a Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

A szabályzat hatálya

1. § A szabályzat hatálya az Egyetem Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központjára, az Egyetemmel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre, a Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központ által ellátott feladatokra terjed ki.

A Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központ elnevezése, székhelye, jogállása

2. § (1) A Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központ elnevezése: Pécsi Tudományegyetem Digitális Oktatás- és Tanulástámogató Központ (továbbiakban: Digitális Központ).

A rövidített elnevezése: PTE DOT

Angolul: Digital Education and Learning Support Center

Németül: Unterstützungszentrum für digitale Bildung und Lernen

(2) A Digitális Központ székhelye: 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.

(3) A Digitális Központ az Egyetem önálló szervezeti egysége, az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 3. számú mellékletét képező Gazdálkodási Szabályzat szerinti gazdálkodó egység, amely feladatait a Szenátus által jóváhagyott gazdálkodási keretei között látja el.

(4) A Digitális Központ közvetlen irányítását a rektor, szakmai felügyeletét az oktatási rektorhelyettes látja el.

(5) A Digitális Központot feladatai ellátása körében az igazgató képviseli, aki Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 46. számú mellékletét képező a Pécsi Tudományegyetem szerződéskötési és kötelezettségvállalási rendjéről szóló szabályzat rendelkezései alapján a Központ működése körében megállapodásokat köthet, kötelezettséget vállalhat.

(6) A Központ az Egyetem név-, címer- és bélyegzőhasználatának rendjéről szóló szabályzata alapján hivatalos bélyegző használatára jogosult.

II. FEJEZET

A Digitális Központ feladatai

3. § (1) A Digitális Központ feladata egy karoktól független, de igényeikre megfelelően reagáló digitális oktatás- és tanulásmódszertani rendszer működtetése.

(2) A Digitális Központ feladatai:

- a) módszertani támogatás folyamatos biztosítása;
- b) képzők képzése típusú programok szervezése és koordinálása (workshopok, jó gyakorlatok összegyűjtése);
- c) elektronikus tartalom- és tananyagfejlesztés keretfeltételeinek kialakítása, annak támogatása;
- d) pályázati lehetőségek felderítése;
- e) a PTE rövid- és középtávú digitális oktatási stratégiájának kidolgozása;
- f) az elért eredmények mérése, hallgatói és oktatói elégedettségmérés.

III. FEJEZET

A Digitális Központ vezetése, szervezete és működése

4. § (1) A Digitális Központ élén az igazgató áll, akit nyilvános pályázat alapján a rektor nevez ki 5 évre. A pályázatokat a Szenátus rangsorolja, a rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról.

(2) Az igazgató

- a) vezeti a Digitális Központot, felel az intézmény jogszabályoknak, szabályzatoknak és szakmai feltételeknek megfelelő működéséért,
- b) képviseli a Digitális Központot az egyetemi vezetés felé, a közéletben, a hazai és nemzetközi tudományos életben,
- c) kapcsolatot tart a Digitális Központ partnereivel,
- d) ellátja a Digitális Központot érintő pályázatok koordinálását, beszámolókat készít erről az Egyetem vezetésének,
- e) ellátja az intézmény működtetésére és fejlesztésére irányuló feladatokat,
- f) irányítja a Digitális Központ infrastrukturális és adminisztrációs működését.
- g) a Digitális Központ első számú vezetőjeként szerződéskötési, kötelezettségvállalási és képviselői jogosultsággal rendelkezik az Egyetem szerződéskötési és kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzata szerint,
- h) munkáltatói jogkört gyakorol a vonatkozó egyetemi szabályozók alapján,
- i) ellátja a jogszabályokban, egyetemi szabályzatokban meghatározott, valamint a Szenátus által számára előírt feladatokat.

5. § Az igazgató munkáját koordinációs és adminisztratív szempontból az igazgatóhelyettes segíti.

IV. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

A kapcsolattartás rendje, együttműködés más szervekkel

6. § (1) A Digitális Központ az 4. §-ban meghatározott feladatai ellátása során együttműködik az Egyetem szervezeti egységeivel.

(2) A Digitális Központ gazdasági, pénzügyi, kontrolling, számviteli, humán, jogi, igazgatási, pályázati, informatikai tevékenységét, továbbá a vagyongazdálkodási, beszerzési, közbeszerzési, beruházási és üzemeltetési feladatokat a Kancellária látja el.

Záró és hatályba léptető rendelkezések

7. § (1) Jelen szabályzat 2022. január 1. napjával lép hatályba.

Dr. Miseta Attila
rektor

Decsi István
kancellár

Záradék:

A szabályzatot a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 232/2021. (12. 15.) számú határozatával fogadta el. A szabályzat 2022. január 1. napján lép hatályba.