

**A Pécsi Tudományegyetem  
Szervezeti és Működési Szabályzatának 49. számú melléklete**

**A Pécsi Tudományegyetem  
Munkavédelmi Szabályzata**



**Pécs, 2024**  
*2025. január 1. napjától hatályos változat*

## TARTALOM

<b>I. FEJEZET</b> .....	<b>3</b>
<b>ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</b> .....	<b>3</b>
A Szabályzat célja .....	3
A Szabályzat hatálya .....	3
Veszélyességi osztályba sorolás .....	4
Értelmező rendelkezések .....	4
<b>II. fejezet</b> .....	<b>7</b>
<b>A MUNKÁLTATÓT TERHELŐ MUNKAVÉDELMI KÖTELESSÉGEK ELLÁTÁSÁNAK RENDJE</b> .....	<b>7</b>
Kancellár .....	7
Üzemeltetési és Beruházási Igazgató .....	8
Munkabiztonsági Koordinációs Osztály .....	8
Szervezeti egység vezetője.....	9
Az Egyetem területén munkát végző külső szervezet .....	11
Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ .....	12
<b>A MUNKAVÁLLALÓK, HALLGATÓK, TANULÓK MUNKAVÉDELMI JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI</b> .....	<b>13</b>
<b>A MUNKÁRA VALÓ ALKALMASSÁG VIZSGÁLATA</b> .....	<b>14</b>
<b>III. fejezet</b> .....	<b>16</b>
<b>A MUNKAVÉDELMI OKTATÁS RENDJE</b> .....	<b>16</b>
Munkavállalók munkavédelmi oktatása .....	16
Tanulók, hallgatók munkavédelmi oktatása .....	17
<b>IV. fejezet</b> .....	<b>18</b>
<b>VÉDŐESZKÖZÖK, VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK</b> .....	<b>18</b>
Egyéni védőeszköz .....	18
Munkahelyi hőmérséklettel összefüggő intézkedések .....	20
Tisztálkodószeres, bőrvédő készítmények, fertőtlenítőszeres .....	21
Nemdohányzók védelme .....	21
Munkahelyi elsősegélynyújtás .....	22
<b>V. fejezet</b> .....	<b>24</b>
<b>MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK</b> .....	<b>24</b>
Veszélyes munkahelyekre történő belépési korlátozás, egyedüli munkavégzés tilalma .....	24
Sérülékeny csoportba tartozó munkavállaló foglalkoztatása .....	25
Képernyő előtti munkavégzés .....	25
Hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás.....	26
Beszállással végzett munka .....	29
Magasban történő munkavégzés .....	30
Veszélyes anyagokkal, keverékekkel történő munkavégzés .....	31

Távmunkavégzés, home office munkavégzés .....	32
Játszóterei eszközök, szórakozási célú sporteszközök .....	34
<b>VI. fejezet .....</b>	<b>34</b>
<b>A MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE .....</b>	<b>34</b>
Munkavédelmi szemlék.....	34
Használatbavétel, üzembehelyezés .....	35
Alkoholfogyasztás ellenőrzése .....	39
<b>VII. fejezet.....</b>	<b>41</b>
<b>MUNKABALESETEK BEJELENTÉSE, KIVIZSGÁLÁSA, NYILVÁNTARTÁSA.....</b>	<b>41</b>
<b>VIII. fejezet .....</b>	<b>45</b>
<b>MUNKAVÉDELMI KOCKÁZATÉRTÉKELÉS .....</b>	<b>45</b>
<b>MUNKAVÉDELMI ÉRDEKKÉPVISELET, ÉRDEKEGYEZTETÉS.....</b>	<b>46</b>
<b>IX. fejezet .....</b>	<b>46</b>
<b>ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK .....</b>	<b>46</b>
<b>MELLÉKLETEK.....</b>	<b>48</b>

A Pécsi Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzata, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvtv.), a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint ezen jogszabályok végrehajtására vonatkozó kormányrendeletek, miniszteri rendeletek, szabványok figyelembe vételével az Egyetem tevékenységéhez kapcsolódó munkavédelmi előírások betartásának rendjét az alábbi szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) határozza meg.

## **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **A Szabályzat célja**

**1. § (1)** A jelen Szabályzat célja azon követelmények meghatározása, amelyek biztosítják, hogy az Egyetem tevékenysége során megvalósítható legyen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés, a munkavédelemre vonatkozó jogszabályi megfelelés, továbbá azon feladatok meghatározása, amelyek ellátásával a munkabalesetek és a foglalkozási megbetegedések megelőzhetők, feltárhatók, csökkenthetők.

(2) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés biztosítása érdekében az Egyetem, mint munkáltató a munkavégzésre vonatkozó szabályok megalkotása során az alábbi általános követelmények figyelembevételére köteles:

- a) a veszélyek elkerülése,
- b) a nem elkerülhető veszélyek értékelése,
- c) a veszélyek keletkezési helyükön történő leküzdése,
- d) az emberi tényező figyelembevétele a munkahely kialakításánál, a munkaeszközök és munkafolyamat megválasztásánál, különös tekintettel az egyhangú, kötött ütemű munkavégzés időtartamának mérséklésére, illetve káros hatásának csökkentésére, a munkaidő beosztására, a munkavégzéssel járó pszichoszociális kockázatok okozta igénybevétel elkerülésére,
- e) a műszaki fejlődés eredményeinek alkalmazása,
- f) a veszélyes helyettesítése veszélytelenül vagy kevésbé veszélyessel,
- g) egységes és átfogó megelőzési stratégia kialakítása, amely kiterjed a munkafolyamatra, a technológiára, a munkaszervezésre, a munkafeltételekre, a szociális kapcsolatokra és a munkakörnyezeti tényezők hatására,
- h) a kollektív műszaki védelem elsőbbsége az egyéni védelemhez képest,
- i) a munkavállalók megfelelő utasításokkal történő ellátása.

### **A Szabályzat hatálya**

**2. § (1)** A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Egyetemen folytatott minden szervezett munkavégzésre, a munkabalesetek és a foglalkozási megbetegedések megelőzésére, a munkavállalók egészségének, munkavégző képességének megóvására, szabályozására, továbbá meghatározza a munkavédelmi tevékenység végrehajtásához szükséges belső szervezet felépítését, a szervezet résztvevőinek feladat- és hatáskörét.

(2) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a) az Egyetemmel munkaviszonyban, egészségügyi szolgálati jogviszonyban, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, megbízási, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatottakra (továbbiakban: munkavállaló),
- b) óvodai, tanulói vagy hallgatói (beleértve a doktori képzést is) jogviszonyban álló személyekre, bölcsődei ellátásban részesülőkre,
- c) az Egyetem területén az Mvtv. szerint a munkavégzés hatókörében tartózkodó (járókelő, látogató, szolgáltatást igénybe vevő stb.) személyekre.

(3) A Szabályzat területi hatálya kiterjed az Egyetem tulajdonában, üzemeltetésében, használatában álló ingatlanok területére.

### Veszélyességi osztályba sorolás

**3. §** (1) Az Egyetem a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet (a továbbiakban: MüM rendelet) 2. számú mellékletében meghatározott feltételekhez igazodóan köteles a tevékenységéhez elegendő létszámot és időt biztosítani, de legalább az előírt időtartamokra munkavédelmi (munkabiztonsági) szakmai képzéssel rendelkező elegendő, de legalább az előírt létszámú szakembert foglalkoztatni.

(2) A MüM rendelet 2. számú melléklete alapján az Egyetem az általa ellátott tevékenység alapján II. veszélyességi osztályba tartozik. A veszélyességi osztályon belül az Egyetem az általa foglalkoztatott munkavállalók létszáma alapján a 2. pont e) alpontjának felel meg.

(3) Az Egyetem munkavédelmi szempontú veszélyességi osztályba sorolását a Kancellária Üzemeltetési és Beruházási Igazgatóság Munkabiztonsági Koordinációs Osztálya (a továbbiakban: MKO) évente felülvizsgálja és szükség esetén intézkedik a Szabályzat módosítása iránt.

### Értelmező rendelkezések

**4. §** E Szabályzat alkalmazásában:

1. **Baleset:** az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.
2. **Biztonsági adatlap:** az Európai Parlament és a Tanács 1907/2006/EK rendeletének (REACH) 31. cikkében foglaltaknak megfelelően összeállított magyar nyelvű dokumentum.
3. **CMR anyagok és keverékek:** az 1272/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú rákkeltőként, mutagénként vagy reprotoxikusként meghatározott anyagok és keverékek:
  - a) karcinogén (rákkeltő) anyagok és keverékek (C):  
Amelyek beléggzéssel, szájon át, a bőrön, a nyálkahártyán keresztül vagy egyéb úton a szervezetbe jutva daganatot okoznak, vagy előfordulásának gyakoriságát megnövelik.
  - b) mutagén anyagok és keverékek (M):  
Amelyek beléggzéssel, szájon át, a bőrön, a nyálkahártyán keresztül vagy egyéb úton a szervezetbe jutva genetikai károsodást okoznak, vagy megnövelik a genetikai károsodások gyakoriságát.
  - c) reprodukciót károsító anyagok és keverékek (R):  
Amelyek beléggzéssel, szájon át, a bőrön, a nyálkahártyán keresztül vagy egyéb úton a szervezetbe jutva megzavarják, általában gátolják a reprodukciót, illetve az utódokban morfológiai, illetőleg funkciók károsodást okoznak.
4. **Egyéni védőeszköz:**
  - a) minden olyan eszköz, amelyet a munkavállaló azért visel vagy tart magánál, hogy az a munkavégzésből, a munkafolyamatból, illetve a technológiából eredő kockázatokat az egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentse, továbbá
  - b) az eszköz bármely kiegészítése vagy egyéb segédeszköz, amelynek a feladata az a) pont szerinti cél elérése.Nem minősül egyéni védőeszköznek:
  - a) a közönséges munkaruha és az olyan egyenruha, illetve formaruha, amelyet nem a munkavállaló biztonságának és egészségének védelmére terveztek, illetve vizsgáltak;

- b) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény szerinti mentést és betegszállítást végző mentőszolgálatok által használt felszerelések;
  - c) a közúti közlekedési eszközökön alkalmazott védőeszköz és védőfelszerelés;
  - d) a sportfelszerelés és sporteszköz;
  - e) az önvédelem vagy elrettentés célját szolgáló felszerelés és eszköz;
  - f) a veszélyek és ártalmak felderítésére és jelzésére szolgáló hordozható készülékek.
5. Egyéni védőeszköz EU-megfelelőségi nyilatkozat: a gyártó írásbeli nyilatkozata, hogy az egyéni védőeszköz a mintának, illetve az egyéni védőeszközökről és a 89/686/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. március 9-i 2016/425 európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak megfelel.
6. Egyéni védőeszköz EU-típusvizsgálati tanúsítvány: a megfelelőségértékelő szervezetek tevékenységéről szóló törvényben meghatározott bejelentett szervezet által kiadott dokumentum annak igazolására, hogy a védőeszköz a mintán elvégzett EU-típusvizsgálat alapján megfelel az (EU) 2016/425 európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak.
7. Foglalkozási megbetegedés: a munkavégzés, a foglalkozás gyakorlása közben bekövetkezett olyan heveny és idült, valamint a foglalkozás gyakorlását követően megjelenő vagy kialakuló idült egészségkárosodás, amely
- a) a munkavégzéssel, a foglalkozással kapcsolatos, a munkavégzés, a munkafolyamat során előforduló fizikai, kémiai, biológiai, pszichoszociális és ergonómiai kóroki tényezőkre vezethető vissza, illetve
  - b) a munkavállalónak az optimálisnál nagyobb vagy kisebb igénybevételének a következménye.
8. Fokozott expozíció: a munkavállaló szervezetében a munkavégzés során, a foglalkozás gyakorlása közben vagy azzal összefüggésben a kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről szóló miniszteri rendeletben meghatározott foglalkozási vegyi expozíció esetén vizsgálandó biológiai expozíciós (hatás) mutatók biológiai határértékeket meghaladó koncentrációja vagy mértéke, illetve zaj esetében 4000 Hz-en a 30 dB halláscsökkenés bármely fülön.
9. Hallgató: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szerint hallgatói jogviszonyban álló személy
10. Home office munkavégzés (otthonról végzett munka): a munkavállaló által a home office megállapodásban megjelölt helyen történő munkavégzés, amelyet számára kivételes jelleggel, ideiglenesen engedélyezett a munkáltató. A home office munkavégzés jelen Szabályzat alkalmazása során nem tekintendő távmunkának.
11. Játszótéri eszköz: játszótéri elhelyezésre szánt, valamint játszótéren elhelyezett olyan eszköz, beleértve az alkotórészeket és a szerkezeti elemeket is, melynek rendeltetése, hogy gyermekek játék céljára egyedül vagy csoportosan használják
12. Képernyős munkakör: olyan munkakör, amely a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkahelyen képernyős eszköz használatát igényli, ideértve a képernyő figyelésével végzett munkát is.
13. Kockázat: a veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása.
14. Kockázatértékelés: azon dokumentum, amelyben a munkáltató minőségileg (illetve szükség esetén mennyiségileg) értékeli a munkavállalók, hallgatók, tanulók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat - különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és keverékekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására. A kockázatértékelés során a munkáltató azonosítja a várható veszélyeket (veszélyforrásokat, veszélyhelyzeteket), valamint a veszélyeztetettek körét, felbecsüli a veszély jellege (baleset, egészségkárosodás) szerint a veszélyeztetettség mértékét.

15. Kollektív védelmi intézkedés (eszköz): a munkahelyi kockázatokat technikai vagy szervezeti eszközökkel, illetve kollektív védelem biztosításával a veszélyforrásnál megszüntető intézkedés, amelyek előnyt élveznek az egyes munkavállalókat érintő egyéni védelmi intézkedésekkel szemben (pl. állványzat biztosítása vért helyett; a felszabaduló káros anyagok ellen elsősorban megfelelő szellőzéssel, helyi elszívással kell védekezni, nem egyéni légzésvédők használatával).

16. Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját tulajdonában álló, bérleti vagy más szerződés alapján, továbbá egyéb megállapodás alapján biztosított járművel történt.

Súlyos az a munkabaleset, amely

- a) a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;
- b) valamely érzékszerv, érzékelőképesség, illetve a reprodukációs képesség elvesztését vagy jelentős mértékű károsodását okozta;
- c) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást;
- d) hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjja nagyobb részének elvesztését, továbbá ennél súlyosabb csonkulást okozott, illetve;
- e) beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott.

17. Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés vagy eszköz, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, kivéve az egyéni védőeszközöket.

18. Munkahely: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.

19. Munkahelyi vezető: a munkavégzés helyén a munkavégzést közvetlenül irányító, szervező, végrehajtható és ellenőrző személy.

20. Szervezeti egység vezető: a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjéről szóló mindenkor hatályos rektori-kancellári-KK elnök utasítás vagy egyéb hatályos utasítás, szerződés szerint a szakmai irányítás, felügyelet, utasítás, ellenőrzés jogát gyakorló személy.

21. Szórakozási célú sporteszköz: olyan sporteszköz, melynek célja különböző mozgás- és térélmények kipróbálása, gyakorlása (például kondipark, állandó jelleggel telepített kültéri fitneszeszköz, ideértve a szabad testsúlyos edzés sporteszközeinek 3 méternél nem magasabb elemeit is)

22. Tanuló: az Egyetem fenntartásában álló, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti köznevelési intézménnyel, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény szerinti szakképző intézménnyel tanulói jogviszonyban álló személy.

23. Táv munka: a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 196.§-a szerinti, munkaszerződésben rögzített olyan munkavégzési mód, amely során a munkavállaló a munkát a munkaidő egy részében vagy egészében a munkáltató telephelyétől elkülönült helyen végzi.

24. Technológia: a folyamat, illetve a folyamatok egysége, amellyel az adott cél elérhető.

25. Újraindítás: az olyan – munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett – munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

26. Veszélyes: az a létesítmény, munkaeszköz, anyag/keverék, munkafolyamat, technológia (beleértve a fizikai, biológiai, kémiai kóroki tényezők expozíciójával járó tevékenységeket is), amelynél a munkavállalók egészsége, testi épsége, biztonsága megfelelő védelem hiányában károsító hatásnak lehet kitéve.

27. Veszélyes anyag:

- a) az 1272/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet alapján fizikai, egészségi veszélyek vagy mindkettő tulajdonság alapján veszélyesként osztályozott anyag, vagy
- b) az a vegyi anyag, amely bár nem felel meg az a) pontban meghatározott osztályozás feltételeinek, mégis kockázatot jelent a munkavállalók biztonságára vagy egészségére fiziko-kémiai, kémiai vagy toxikológiai tulajdonságai és felhasználási módja vagy munkahelyen való jelenlét miatt, ideértve minden olyan vegyi anyagot, amelyre a kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről szóló rendelet határértéket határoz meg.

28. Veszélyes keverék: egy vagy több veszélyes anyagot tartalmazó keverék vagy oldat, amely az osztályozás során a fizikai, egészségi veszélyek vagy mindkét tulajdonság tekintetében veszélyes besorolást kap.

## **II. fejezet**

### **A MUNKÁLTATÓT TERHELŐ MUNKAVÉDELMI KÖTELESSÉGEK ELLÁTÁSÁNAK RENDJE**

#### **Szenátus**

**5. §** A Szenátus a jelen Szabályzat elfogadásával meghatározza az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei megvalósításának módját az Egyetemen.

#### **Kancellár**

**6. § (1)** A kancellár felelős az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításáért, az ehhez szükséges személyi, tárgyi és szervezési feltételek biztosításáért, figyelembe véve a változó körülményeket, valamint törekedve a munkakörülmények folyamatos javítására.

(2) A kancellár a munkáltatót terhelő munkavédelmi feladatok ellátására munkavédelemért felelős szervezetet hoz létre és tart fenn, továbbá a jelen Szabályzat szerint meghatározza a munkáltatót terhelő munkavédelmi feladatok ellátásának rendjét.

(3) Az (1) bekezdésben írtak teljesítése érdekében a kancellár köteles a 3.§-ban meghatározott veszélyességi osztályhoz, munkavállalói létszámhoz igazodóan a MüM rendelet szerinti elegendő, megfelelő munkavédelmi szakmai képesítéssel rendelkező személyt kijelölni vagy foglalkoztatni, e személy(ek) részére valamennyi munkavédelemmel összefüggő információt megadni, és a szükséges tárgyi, szervezeti feltételeket biztosítani.

(4) A kancellár a munkavállalók számára a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást elsősorban a Klinikai Központ Orvosszakmai Igazgatóság Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ (a továbbiakban: FMK) szervezeti egysége keretében, vagy más, az Egyetemmel szerződött foglalkozás-egészségügyi szolgáltató útján biztosítja. Az FMK működési rendjét a Klinikai Központ határozza meg.



(5) A kancellár gondoskodik arról, hogy a hatósági és az egyetemi belső munkavédelmi ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetésre kerüljenek.

### **Üzemeltetési és Beruházási Igazgató**

- 7. §** (1) A Kancellária Üzemeltetési és Beruházási Igazgatóság (a továbbiakban: ÜBI) igazgatója:
- irányítja és felügyeli az MKO munkavédelmi tevékenységét,
  - felelős azért, hogy minden munkavállaló, hallgató és tanuló megismerhesse az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályait,
  - gondoskodik a hatályos kockázatértékelések rendelkezésre állásáról,
  - gondoskodik az egyes szervezeti egységek egyéni védőeszköz juttatási rendjének írásbeli meghatározásáról,
  - munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén biztosítja a jogszabálynak megfelelő eljárást,
  - gondoskodik a rendellenes körülmények kialakulása esetére vonatkozó mentési tervek elkészítéséről,
  - tájékoztatja a kancellárt a rendkívüli munkavédelmi eseményekről.
- (2) Az ÜBI igazgató az (1) bekezdésben rögzített feladatait az MKO közreműködésével látja el.

### **Munkabiztonsági Koordinációs Osztály**

**8. §** (1) A munkavédelemmel kapcsolatos szakmai feladatokat az MKO látja el. Az MKO legfőbb szakmai feladata megtervezni, koordinálni és támogatni munkavédelmi szempontból az Egyetem szervezeti egységeinek tevékenységét.

- (2) Az MKO főbb munkavédelmi feladatai:
- elvégzi a jogszabály szerint munkabiztonsági szaktevékenységnek minősülő munkáltatói munkavédelmi feladatokat,
  - közreműködik a szervezeti egységek munkavállalóinak, valamint a hallgatók és tanulók előzetes és ismétlődő munkavédelmi oktatásában,
  - elkészíti a szervezeti egységek munkavédelmi kockázatértékelését és egyéni védőeszköz juttatási rendjét az FMK együttműködésével,
  - elektronikus balesetbejelentő felületet (Online Balesetbejelentő és Nyilvántartó Alkalmazás) működtet, a hozzá bejelentett baleseteket minősíti, a munkabaleseteket kivizsgálja és nyilvántartja, valamint a munkavédelmi hatóság felé a bejelentési kötelezettséget teljesíti,
  - közreműködik a fokozott expozíciós esetek, illetve a foglalkozási megbetegedések kivizsgálásában,
  - képviseli az Egyetemet a munkavédelmi, népegészségügyi és fogyasztóvédelmi feladatkörében eljáró hatósági ellenőrzések során, és szakmai támogatást nyújt az érintett szervezeti egységnek a hatóságok által előírt intézkedések határidőre történő végrehajtása érdekében,
  - teljesíti a munkavédelmi szempontú adatszolgáltatást a hatóságok számára,
  - kezdeményezi a munkavédelmi tevékenységhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi feltételek biztosítását, új eljárások, munkavédelmi technológiák bevezetését,
  - érvényesíti a munkavédelmi jogszabályok és a jelen Szabályzat előírásait, ellenőrzi a munkavédelmi előírások betartását, munkavédelmi szemlét folytat le,
  - ellenőrzi a szervezeti egységek munkavédelemhez kapcsolódó dokumentációit, nyilvántartásait,
  - kivizsgálja a rendkívüli munkavédelmi eseményeket, azokról tájékoztatja az ÜBI igazgatóját,
  - mentési tervet készít az FMK együttműködésével,
  - megszervezi a munkahelyi elsősegélynyújtók képzését és továbbképzését,
  - tevékenységével segíti a szervezeti egységeket a rájuk vonatkozó munkavédelmi jogszabályok és a jelen Szabályzat előírásainak való megfelelésben,
  - szükség esetén szakmai konzultációt, továbbképzést tart a szervezeti egységek helyi munkavédelmi kapcsolattartói részére.

## Szervezeti egység vezetője

9. § (1) A szervezeti egység vezetője az irányítása alá tartozó szervezeti egység tekintetében felelős az alábbiakért (általános feladatok):

- a) a munkavégzés megkezdését megelőzően az irányítása alatt álló munkavállalók megkapják az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges utasításokat és tájékoztatást, megismerjék és betartsák a jelen Szabályzat előírásait,
- b) rendszeresen meg kell győződnie arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó szabályokat,
- c) a munkavégzés körülményeihez igazodó, illetve az azzal összefüggő veszélyek figyelembevételével megfelelő munkaeszközök biztosítva vannak a munkavállalók részére,
- d) biztosítani kell a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, kielégítő higiénés állapotát, szükséges tisztítását, karbantartását, javítását, pótlását,
- e) megfelelő intézkedésekkel biztosítani kell, hogy szükség esetén az elsősegély, az orvosi sürgősségi ellátás, a mentési és a tűzvédelmi feladatok ellátása érdekében haladéktalanul fel lehessen venni a kapcsolatot a külső szolgálatokkal, szervekkel,
- f) a szervezeti egység által alkalmazott technológia változtatását és az új technológia bevezetését érintő döntés előtt meg kell tárgyalnia a munkavállalókkal, valamint munkavédelmi képviselőkkel a változtatás, vagy bevezetés egészségre és biztonságra kiható következményeit, a munkavédelmet érintő minden változásról írásban tájékoztatnia kell az MKO-t,
- g) irányítja és ellenőrzi az irányítása alá tartozó munkavállalók munkavédelemmel kapcsolatos tevékenységét,
- h) a tudomására jutott rendellenességet, illetve a munka egészséget nem veszélyeztető és biztonságos végzésével kapcsolatos bejelentést haladéktalanul ki kell vizsgálatnia, a szükséges intézkedéseket megtenni, az érintetteket értesíteni, és közvetlen veszély esetén a munkavégzést le kell állítania,
- i) a munkavállalók, hallgatók, tanulók megfelelő időben részt vehessenek a munkavédelmi oktatásokon és/vagy a rendszeres munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatokon,
- j) biztosítja az MKO által végzett munkavédelmi szemlék zavartalan lebonyolítását, gondoskodik a munkavédelmi szemlék során megállapított és jegyzőkönyvben rögzített munkavédelmi hiányosságok megszüntetéséről,
- k) gondoskodik arról, hogy a munkavállalók megismerjék a munkavédelmi kockázatértékelés tartalmát, valamint intézkedik a munkavédelmi kockázatértékelés intézkedési tervében rögzített, hatáskörébe tartozó munkavédelmi hiányosságok megszüntetéséről,
- l) személyesen, vagy az általa kijelölt személy által részt vesz a szervezeti egységet érintő hatósági ellenőrzéseken, az ellenőrzések időpontjáról tájékoztatja az MKO vezetőjét, és gondoskodik a hatóságok által előírt intézkedések határidőre történő végrehajtásáról,
- m) gondoskodik a munkavédelemhez kapcsolódó nyilvántartások vezetéséről, adatszolgáltatásokról,
- n) a hozzá beérkező munkavédelmi tartalmú leveleket, megkereséseket, kéréseket továbbítja az MKO részére,
- o) a szervezeti egység munkavédelmi szakmai támogatásához szükséges szoros kapcsolattartás érdekében munkavédelmi kapcsolattartó(ka)t (szükség esetén vegyszerfelelőst, lézer sugárvédelmi felelőst) bíz meg a jelen Szabályzat 1. számú melléklete szerinti megbízólevéllel.

(2) A szervezeti egység vezetőjének fentiekén kívüli, speciális feladatai a Szabályzatban külön, témakörökhöz illeszkedve kerülnek feltüntetésre.

***Munkavédelmi kapcsolattartó, vegyszerfelelős, lézer sugárvédelmi felelős***

**10. § (1)** A munkavédelmi kapcsolattartó a szervezeti egység vezetőjétől kapott megbízás alapján az alábbi feladatokat látja el:

- a) figyelemmel kíséri és ellenőrzi a munkavédelmi szabályok végrehajtását és folyamatos betartását,
- b) a szervezeti egység vezetőjének és az MKO-nak jelenti a tudomására jutott munkabalesetet, fokozott expozíciós esetet és foglalkozási megbetegedés gyanúját, illetve meggyőződik arról, hogy azt a sérült vagy annak munkatársa már megtette-e,
- c) kezeli és őrzi a megbízotti területének munkavédelmi iratait és nyilvántartásait, gondoskodik azok naprakész vezetéséről,
- d) rendszeresen kapcsolatot tart az MKO munkavédelmi szakembereivel,
- e) segíti megszervezni, és részt vesz a munkavédelmi szemléken, a kockázatértékelés elkészítésében, ellenőrzi a szemlék jegyzőkönyveiben, a kockázatértékelés intézkedési terv javaslatban foglaltak végrehajtását,
- f) részt vesz a munkavédelemmel kapcsolatos információs anyagok, jelentések, nyilvántartások elkészítésében,
- g) a munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések kivizsgálása során minden rendelkezésére álló információt, dokumentumot átad a kivizsgálásban résztvevőknek,
- h) nyilvántartja és ellenőrzi az orvosi alkalmassági vizsgálatokon és a kötelező védőoltásokon való részvételt,
- i) megszervezi, hogy a megbízotti területén tevékenységet végző külső szervezet munkáját irányító vezető tájékoztatást kapjon a helyi sajátosságokról, veszélyekről és a veszélymegelőző magatartási szabályokról,
- j) munkavédelmi hiányosság, szabálytalanság észlelése esetén feladatkörében intézkedést kezdeményez annak megszüntetésére,
- k) részt vesz az Egyetem által, a munkavédelmi kapcsolattartók számára szervezett képzéseken.

**(2)** A vegyszerfelelős a szervezeti egység vezetőjétől kapott megbízás alapján az alábbi feladatokat látja el:

- a) figyelemmel kíséri a szervezeti egység területén felhasznált, keletkezett, tárolt veszélyes anyagokra/keverékekre vonatkozó előírások teljesítését,
- b) megszervezi a veszélyes anyagok biztonságos tárolását, ellenőrzi a károsító hatások elleni megelőző védekezések módját és végrehajtását.
- c) javaslatot tesz a munkahelyi vezetőjének a veszélyes anyagoknak kevésbé veszélyes anyaggal történő helyettesítésére, illetve kiváltásának lehetőségeire,
- d) ellenőrzi a vegyszerfelhasználással kapcsolatos nyilvántartásokat,
- e) ellenőrzi a figyelmeztető feliratok és a biztonsági adatlapok meglétét, a tárolóedények feliratozását, az anyag veszélyeire felhívó piktogramok, a H és P mondatok feltüntetését,
- f) azonnal értesíti a munkahelyi vezetőjét, ha a veszélyes anyagok/keverékek raktározása, szállítása és felhasználása során hiányosságot észlel,
- g) felkérésre részt vesz a munkahelyi munkavédelmi szemléken és közreműködik a szervezeti egységnél használt veszélyes anyagok kockázatértékelésének elkészítésében,
- h) részt vesz az Egyetem által, a vegyszerfelelősök számára szervezett továbbképzéseken.

**(3)** Annál a szervezeti egységnél, ahol 3B vagy 4 veszélyességi osztályba sorolt lézer berendezés üzemeltetését, illetve lézeres munkahely kialakítását tervezik, vagy ilyen berendezést üzemeltetnek, a szervezeti egység vezetője lézer sugárvédelmi felelőst bíz meg a sugárvédelmi feladatok ellátására. A lézer sugárvédelmi felelős a szervezeti egység vezetőjétől kapott megbízás alapján az alábbi feladatokat látja el:

- a) a sugárvédelmi feladatai ellátásához rendszeres kapcsolatot tart az MKO munkavédelmi szakembereivel és az FMK foglalkozás-egészségügyi orvosaival,
- b) közreműködik a szervezeti egységnél használandó új lézerberendezésnek és magyar nyelvű dokumentációjának szállítótól (bérbeadótól) való átvételében,
- c) a lézerberendezés tervezett üzemeltetéséről tájékoztatja az MKO-t és koordinálja a lézeres munkahely létesítésével kapcsolatos munkáltatói feladatokat,

- d) megszervezi a lézeres munkahelyen a berendezéssel dolgozók, illetve annak működési körén belül munkát végző munkavállalók munkavédelmi oktatásait,
- e) közreműködik a lézeres munkahely kockázatértékelésének elkészítésében és a munkavédelmi üzembe helyezésében, az üzembe helyezéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az MKO rendelkezésére bocsátja,
- f) ha a kockázatbecslés eredményeképpen a lézeres munkahelyen a megengedett sugárexpozíció 75 %-át meghaladó expozíció keletkezhet, a lézer berendezés tervezett használatát elektronikus úton bejelenti a Nemzeti Népegészségügyi Központ Országos Szociális Információs Rendszer Nem-ionizáló Sugárforrások Nyilvántartása (OSZIR NIS) rendszerbe, majd a kockázatértékelést és az egyéni védőeszköz juttatás rendjét jóváhagyási eljárás kezdeményezése céljából megküldi a területileg illetékes népegészségügyi hatóságnak,
- g) ha a kockázatértékelés az expozíciós határérték túllépését valószínűsíti, az MKO-val és a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központtal közreműködik a szervezeti egység Lézer Biztonsági Tervének kidolgozásában;
- h) kezdeményezi a lézerberendezés üzemeltetési dokumentációjában meghatározott karbantartási feladatok elvégzését, meghibásodás esetén javítását, időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálatát és mindezekről naprakész nyilvántartást vezet;
- i) szemrevételezéssel, illetve működési próbával rendszeresen ellenőrzi, hogy a lézerberendezés és kiegészítő tartozékainak működőképessége, valamint a lézeres munkahely állapota megfelel a vonatkozó előírásoknak és a gyártói dokumentációkban előírt biztonságtechnikai követelményeknek. Ennek keretében ellenőrzi
  - i. a berendezésen lévő piktogramok és tájékoztató címkék meglétét és megfelelőségét,
  - ii. a villamos csatlakozó aljzatok, dugók és vezetékek sérülésmentes állapotát, a vezetékek védett és botlásmentes vezetését,
  - iii. a berendezés figyelmeztető fény- és/vagy hangjelző egységeinek működőképességét, a lézersugár kilépőnyílás csatlakozóhely sértetlenségét, a kicsatoló- és kiegészítő eszközök állapotát,
  - iv. a lézerszemüvegek állapotát, szükség szerint gondoskodik a szemüveg gyártója által meghatározott módon történő tisztításukról, lencse vagy keret sérülése esetén kezdeményezi a használatból való azonnali kivonását, leselejtezését és új szemüveg beszerzését,
  - v. ellenőrzi a lézeres munkahely bejárati ajtajánál a lézer berendezés működéséhez reteszelt ajtózárra és figyelmeztető jelzőlámpa működését,
  - vi. a lézeres munkahely más munkahelytől (pl. számítógépes) való elhatároltságát,
  - vii. a fényreflektáló felületek lefedettségét,
  - viii. a tűzoltó készülék meglétét.

### **Az Egyetem területén munkát végző külső szervezet**

**11. § (1)** Ha a munkahelyen az egyetemi szervezeti egységekhez tartozó munkavállalók, tanulók, hallgatók és külső szervezet dolgozói egyidejűleg végzik a tevékenységüket, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra az veszélyt ne jelentsen.

(2) Az Egyetem területén munkát végző külső szolgáltatóval kötött megállapodásban meg kell határozni a munkavégzés munkavédelmi feltételeit, melynek tartalmaznia kell az összehangolásért felelős személyek megnevezését is.

Az összehangolás megvalósításáért azon szervezeti egység vezetője felelős, aki a tényleges irányítást gyakorolja, ennek hiányában, aki az adott munkahelyért a fő felelősséget viseli, ha ilyen nincs, akkor az, akinek a területén a munkavégzés folyik.

(3) A külső szervezet a tevékenységét csak az Egyetem által ismertetett munkahelyi sajátosságok figyelembevételével kezdheti meg. A munkaterület átadás-átvétel során a munkaterületet átadó személy köteles az átvevő személyt a helyi sajátosságokról tájékoztatni, a tájékoztatást az átadás-átvételi

jegyzőkönyvben dokumentálni. A külső szervezet munkavállalóinak helyi sajátosságokra történő kioktatása a külső szervezet vezetőjének a feladata.

### **A munkavégzés hatókörében tartózkodó külső személyek**

**12. §** (1) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályokat úgy kell meghatározni, hogy végrehajtásuk megfelelő védelmet nyújtson a munkavégzés hatókörében tartózkodó, illetve az egyetemi szolgáltatásokat igénybe vevő külső személyeknek is.

(2) Az Egyetemre meghívás alapján vagy szervezeten látogató külső személyek tekintetében a látogatás helye szerinti szervezeti egység vezetőjének feladata a munkavédelmi szabályok betartásának biztosítása, különösen ezen személyek szükséges védőeszközökkel való ellátása és a szakszerű irányításukról való gondoskodás.

### **Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ**

**13. §** (1) Az FMK főbb munkavédelmi feladatai:

- a) foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújt az Egyetem részére, elvégzi a munkaköri alkalmassági vizsgálatokat,
- b) munkaegészségügyi szaktevékenységi körében elvégzi a biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről szóló 61/1999. (XII. 1.) EüM rendelet 3. § szerinti biológiai tényezőkre vonatkozó kockázatbecslést,
- c) nyilvántartja a fokozott expozíciós eseteket, azokat kivizsgálja az MKO és a munkavédelmi képviselő(k) bevonásával, valamint a vizsgálati jegyzőkönyvet elkészíti és megküldi a munkavédelmi hatóságnak,
- d) közreműködik a súlyos munkabalesetek kivizsgálásában,
- e) képviseli az Egyetemet a bejelentett foglalkozási megbetegedések hatósági kivizsgálása során,
- f) részt vesz az Egyetem szervezeti egységeit érintő népegészségügyi hatósági ellenőrzéseken,
- g) a Kórházhygiénés Osztállyal együttműködve ellátja a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat,
- h) a Kórházhygiénés Osztállyal együttműködve ellátja az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást,
- i) részt vesz a munkahelyi kockázatfelmérésében és a kockázatértékelés elkészítésében, kapcsolatot tartva az ÜBI-vel,
- j) eleget tesz a külön rendeletekben szabályozott jelentési kötelezettségének a Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya, a munkavédelmi hatóság és a munkahigiénés és foglalkozás-egészségügyi hatóság felé, ezekről köteles a Klinikai Központ elnökét értesíteni,
- k) ellát minden egyéb munkavédelemhez kapcsolódó feladatot, amely a Klinikai Központ Működési Rendjében szerepel.

(2) Az FMK munkaegészségügyi szaktevékenysége során szorosan együttműködik az MKO munkavédelmi szakembereivel:

- a) a munkahelyi kockázatértékelés céljából tartott munkavédelmi szemléken,
- b) az egyéni védőeszköz juttatási rend elkészítésében,
- c) a fizikai, kémiai, pszichoszociális és ergonómiai tényezők kockázatainak feltárásában, értékelésében,
- d) mentési terv elkészítésében,
- e) veszélyes technológia vizsgálatában,
- f) a veszélyesnek minősülő létesítmény, munkahely, technológia munkavédelmi üzembe helyezésében.

## **A MUNKAVÁLLALÓK, HALLGATÓK, TANULÓK MUNKAVÉDELMI JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI**

**14. § (1)** A munkavállaló, hallgató, tanuló az Egyetemen olyan munkára, és akkor alkalmazható, amelynek ellátásához megfelelő élettani adottságokkal, szakmai és munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik, valamint foglalkoztatása az egészségét, testi épségét károsan nem befolyásolja.

(2) A munkavállaló, hallgató, tanuló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát, továbbá köteles munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.

(3) A munkavállaló, hallgató, tanuló köteles együttműködni a munkáltatóval, illetve a munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységet és munkavédelmi képviselőt ellátó személyekkel az egészséges és biztonságos munkakörnyezet megőrzése érdekében hozott hatósági intézkedések teljesítése, illetőleg a munkáltató veszélyt megszüntető intézkedéseinek végrehajtása során is.

(4) A munkavállaló csak a munkaköri leírásának megfelelő, valamint olyan munkát végezhet, amire a munkahelyi vezetője utasította.

**15. § (1)** Az Egyetem munkavállalója, hallgatója, tanulója köteles:

- a) részt venni a munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálaton, és a munkaköri orvosi alkalmassági vélemény megállapításait a szervezeti egység vezetőjének tudomására hozni,
- b) elfogadni a foglalkoztatásának feltételeként kötelezően előírt védőoltásokat,
- c) a munkavédelmi oktatásokon részt venni, a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani, és azokat a munkavégzés során alkalmazni, valamint a jelen Szabályzat előírásainak megfelelően végezni a munkáját,
- d) a munkaterületén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani,
- e) a munkakezdés előtt a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni
- f) a kollektív védelmi eszközöket, valamint az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, és az egyéni védőeszköz tőle elvárható tisztításáról gondoskodni,
- g) a munkavégzéshez az egészséget és a testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni,
- h) a veszélyt jelentő rendellenességről, hibáról a munkahelyi vezetőjét, illetve oktatóját azonnal tájékoztatni, a rendellenességet, hibát tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni a munkahelyi vezetőjétől, illetve oktatójától,
- i) a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni a munkahelyi vezetőjének, illetve oktatójának,
- j) megtagadni a munkáltatói utasítás végrehajtását, ha azzal másokat közvetlenül vagy súlyosan veszélyeztetne.

(2) A munkavállaló, hallgató, tanuló a munkaeszközök biztonsági berendezését nem kapcsolhatja ki, nem alakíthatja át és nem távolíthatja el.

**16. § (1)** A munkavállaló, hallgató, tanuló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné.

(2) Az (1) bekezdés szerinti veszélyeztetésnek minősül különösen a szükséges biztonsági berendezések, az egyéni védőeszközök működőképzetlensége, illetve hiánya.

(3) A munkavállaló, hallgató, tanuló jogosult megkövetelni a munkáltatójától:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását,
- b) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésére bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását,
- c) a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka- és védőeszközök, az előírt védőital, valamint tisztálkodószerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.

(4) A munkavállaló, hallgató, tanuló jogosult a munkavédelmi követelmények megvalósítását célzó észrevételt, javaslatot tenni a munkahelyi vezetőnek, illetve az oktatónak,

**17. § (1)** A hallgató, tanuló foglalkoztatása során a munkavállalókra vonatkozó munkabiztonsági és munkaegészségügyi előírásokat kell alkalmazni.

(2) A hallgató, tanuló a gyakorlati képzése során kizárólag az oktató szakmai felügyelete mellett végezhet munkát, és kizárólag az oktatója által meghatározott munkát végezheti.

**18. §** A munkavállalót, hallgatót, tanulót nem érheti hátrány az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellépéséért, illetve a munkáltató vélt mulasztása miatt jóhiszeműen tett bejelentéséért.

**19. §** A tanuló kötelessége, hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más munkavállalónak, ha saját magát, társait, az iskola, kollégium munkavállalóit vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt.

**20. § (1)** A szakképző intézmény oktatójának kötelessége, hogy a tanuló testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával.

(2) A szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meg kell határozni az intézményvezető, az oktató és más munkavállalók feladatait a tanuló balesetek megelőzésében és a tanuló baleset esetén (intézményi védő, óvó előírások), valamint nyitvatartási időben biztosítani kell a tanulók felügyeletét, védelmét, figyelemmel a baleset-megelőzés szempontjaira.

(3) A szakképző intézményben

- a) olyan környezetet kell teremteni, amely alkalmas a balesetbiztonsággal kapcsolatos szokások, magatartási formák kialakítására,
- b) a foglalkozások során a szakképző intézmény sajátosságaira figyelemmel ki kell alakítani a tanulóknak a biztonságos intézményi környezet megteremtésének készségét, át kell adni a balesetmegelőzési ismereteket a főbb közúti közlekedési balesetek, a mérgezés, fulladás veszélyei, az égés, az áramütés, valamint az esés témakörében,
- c) fejleszteni kell a tanuló biztonságra törekvő viselkedését.

## **A MUNKÁRA VALÓ ALKALMASSÁG VIZSGÁLATA**

**21. § (1)** Az Egyetem annak érdekében, hogy adott munkakörben csak a munkavégzésre egészségileg alkalmas személyt alkalmazzon, a munkára való alkalmasságról minden esetben orvosi vizsgálat alapján dönt.

(2) A munkavállalók, tanulók, hallgatók munkaköri alkalmassági vizsgálatát és véleményezését a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet), valamint az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: ESzCsM rendelet), szabályai szerint az FMK vagy más, az Egyetemmel szerződött foglalkozás-egészségügyi szolgáltató keretében eljáró foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás nyújtására jogosult orvos végzi.

(3) Előzetes alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

- a) a munkavégzés megkezdését megelőzően,
- b) a munkakör, munkahely, munkakörülmények megváltoztatása előtt az NM rendelet 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételek esetén,
- c) a kéthetes időtartamot meghaladó külföldi munkavégzés esetén a kiutazás előtt az NM rendelet 4.§ (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feltételek esetén,
- d) kirendelés esetén, az új munkahely foglalkozás-egészségügyi orvosának.

(4) Az Egyetemen szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatottaknak időszakos alkalmassági vizsgálaton kell részt venniük a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából. Az időszakos alkalmassági vizsgálatot évente kell elvégezni, kivéve azon munkaköröket, ahol a jogszabály vagy az alkalmassági vizsgálatot végző orvos - a vizsgálati eredmények alapján - ennél gyakoribb vizsgálatot ír elő.

(5) Soron kívüli alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

- a) ha a munkavállaló, tanuló, hallgató egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészséget nem veszélyeztető és biztonságos ellátására,
- b) ha a járványügyi érdekből kiemelt munkakörben dolgozó személy az NM rendelet 2. sz. melléklete szerinti „Egészségügyi Nyilatkozat”-on felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön,
- c) heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően,
- d) a c) pont szerinti heveny foglalkozási megbetegedésen kívül
  - i. a munkavállaló, tanuló vagy hallgató olyan rosszullete, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza, illetve
  - ii. 30 napos keresőképtelenséget követően, valamint a külön jogszabály szerinti 3. vagy 4. csoportba tartozó biológiai tényezők hatásának kitett munkavállaló esetén a 10 napot meghaladó keresőképtelenséget követően,
- e) ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved,
- f) ha a munkavállaló munkavégzése – nem egészségi ok miatt – 6 hónapot meghaladóan szünetel.

(6) Soron kívüli alkalmassági vizsgálatot kezdeményezhet:

- a) a foglalkozás-egészségügyi orvos,
- b) a szervezeti egység vezetője,
- c) a munkavállaló, tanuló, hallgató,
- d) a háziorvos, illetve a kezelőorvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló, illetve a munkát végző személy munkaalkalmasságát befolyásolhatja,
- e) az iskolaorvos, valamint az NM rendelet 7.§ (3) bekezdésében és az ESzCsM rendelet 8.§ (2) bekezdésében megjelölt hatóság.

(7) Záróvizsgálatot kell végezni:

- a) a külön jogszabályban szereplő emberi rákkeltő hatású anyagok tízéves, benzol, illetve ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően a tevékenység, illetve a munkaviszony megszűnésekor,



- b) idült foglalkozási betegség veszélyével járó munkavégzés, illetve munkakörnyezet megszűnésekor, továbbá ha a munkavállaló korkedvezményre jogosító munkakörben legalább négy évet dolgozott,
- c) külföldi munkavégzés esetén a munkavállaló végleges hazatérését követően.

**22. § (1)** A munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra vonatkozó beutaló kiállítását a Kancellária Humánpolitikai Igazgatóságának, illetve a Klinikai Központ Egészségügyi Humánpolitikai Igazgatóságának kijelölt munkavállalói, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy végzi a munkavállaló vagy a soron kívüli alkalmassági vizsgálat kezdeményezésére jogosult személy jelzése alapján.

(2) Az FMK által végzett alkalmassági vizsgálatra az FMK által működtetett elektronikus időpontfoglaló rendszeren (FMK Beutaló Rendszer) keresztül kell időpontot foglalni. A munkavégzés megkezdését megelőzően az időpontfoglalásról a Humánpolitikai Igazgatóság kijelölt munkavállalói, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy, azt követően a munkavállaló gondoskodik. A nem az FMK által végzett alkalmassági vizsgálatra az időpontfoglalásról a Humánpolitikai Igazgatóság kijelölt munkavállalói, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy gondoskodik.

**23. §** Azokat a munkaköröket, amelyekben az NM rendelet 8. mellékletében írt megterhelések miatt nők nem foglalkoztathatók az FMK a honlapján teszi közzé.

### **III. fejezet**

## **A MUNKAVÉDELMI OKTATÁS RENDJE**

### **Munkavállalók munkavédelmi oktatása**

**24. § (1)** Az Egyetem oktatás keretében gondoskodik arról, hogy a munkavállaló az általa értett nyelven megismerje, elsajátítsa az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés rá vonatkozó szabályait, és a szükséges ismeretekkel a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzen.

(2) Az előírt munkavédelmi ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

(3) Az oktatást rendes munkaidőben kell megtartani, és szükség esetén időszakonként meg kell ismételni.

**25. § (1)** Előzetes munkavédelmi oktatást kell tartani a munkavégzés megkezdése előtt:

- a) munkába álláskor,
- b) munkakör, munkahely megváltozásakor, amennyiben a munkavégzés követelményeinek változása ezt indokolja

(2) A munkavédelmi oktatást évente meg kell ismételni személyes jelenléttel vagy távoktatással. Távoktatás csak a vonatkozó jogszabályi előírások alapján az MKO által meghatározott munkakörök tekintetében, illetve szervezeti egységeknél tartható. Akik a tárgyévi ismétlődő oktatáson az MKO által kijelölt időszakban nem vettek részt, azok számára pótoktatást kell tartani.

(3) A 25.§ szerinti oktatások megtartásáról az MKO gondoskodik.

**26. § (1)** A gyakorlati munkavédelmi oktatás megtartásáról a munkahelyi vezető gondoskodik.

(2) A gyakorlati munkavédelmi oktatás gyakorisága megegyezik az MKO által a 25.§ szerint tartott munkavédelmi oktatások gyakoriságával, és azon részletesen ki kell térni:

- a) a munkaeszközök műszaki jellemzőire és a kezelés munkabiztonsági előírásaira,
- b) az egyéni védelemre, egyéni és kollektív védőeszközök használatára,
- c) veszélyforrások ismertetésére,

- d) veszélyes anyag/keverék felhasználása esetében a veszélyes anyag/keverék biztonsági adatlapja alapján azok kezelésére, tárolására, szállítására, felhasználásának szabályaira, és baleset, mérgezés vagy tűz esetén szükséges intézkedésekre, rendkívüli helyzetben történő viselkedés szabályaira, illetve a teendőkre,
- e) az utasítások, szabványok gyakorlati részeire, szakmai szokásokra.

**27. § (1)** Soron kívüli munkavédelmi oktatást kell tartani:

- a) a hat hónapot meghaladó távollét után újbóli munkába lépéskor,
- b) munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
- c) új technológia bevezetésekor,
- d) ha a bekövetkezett munkabaleset, rendkívüli esemény (súlyos munkabaleset, veszélyhelyzet) kivizsgálása ezt indokolja,
- e) ha az egyéni védőeszköz, munkaeszköz vagy technológia rendeltetésszerű alkalmazása során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be.

(2) A 27.§ (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott oktatások megtartásáról a munkahelyi vezető, a d)-e) pontjában meghatározott oktatások megtartásáról az MKO gondoskodik.

**28. § (1)** Az oktatást végző az oktatás megtörténtét az oktatási naplóban dokumentálja a tematika megjelölésével és a résztvevők aláírásával. Távközpont esetén az elektronikus rendszer igazolja az oktatáson való részvételt.

(2) A munkavédelmi oktatás általános tematikáját és az oktatási napló minta nyomtatványait a jelen Szabályzat *2. számú melléklete* tartalmaz. Az adott területet érintő speciális tematika elkészítéséről az MKO és az érintett szervezeti egység együtt gondoskodik.

(3) Az oktatási tematika elkészítése munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység, amelyről az MKO gondoskodik.

(4) Az oktatások dokumentumait 5 évig meg kell őrizni. Az iratok megőrzéséről az oktatást végző gondoskodik.

### **Tanulók, hallgatók munkavédelmi oktatása**

**29. § (1)** Az oktatás keretében a tanulót, hallgatót az általa értett nyelven meg kell ismertetni az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés alapvető magatartási szabályaival.

(2) A tanulót munkavédelmi oktatásban részesíti:

- a) az első évfolyam megkezdésekor az osztályfőnök,
- b) a gyakorlati foglalkozás megkezdése előtt a gyakorlati képzést tartó tanár.

(3) A hallgatót munkavédelmi oktatásban részesíti:

- a) minden tanév kezdetekor az érintett szervezeti egység (kar) által kijelölt személy, vagy felkérésre az MKO,
- b) a gyakorlati foglalkozás megkezdése előtt a gyakorlati képzést tartó oktató,
- c) a gyakorlati oktatás módszertanának változása, újabb felszerelés, berendezés, gépek, műszerek alkalmazása esetén a gyakorlati képzést tartó oktató.

(4) A kollégiumokba való beköltözéskor a hallgató, tanuló munkavédelmi oktatásáról a Hallgatói Szolgáltatási Központ Kollégiumi Főosztálya gondoskodik.

(5) Az oktatást végző az oktatás megtörténtét az erre rendszeresített oktatási naplóban dokumentálja a tematika megjelölésével és a résztvevők aláírásával.

(6) Az oktatások dokumentumait 5 évig meg kell őrizni. Az iratok megőrzéséről az oktatást végző gondoskodik.

#### **IV. fejezet**

### **VÉDŐESZKÖZÖK, VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK**

#### **Egyéni védőeszköz**

**30. §** (1) Azoknál a munkafolyamatoknál, amelyeknél a munkavállaló, hallgató, tanuló veszélyforrás hatásának lehet kitéve, a hatásos védelmet – amennyiben külön jogszabály eltérően nem rendelkezik – zárt technológia alkalmazásával, ha ez nem oldható meg, akkor kollektív műszaki védelem, szervezési intézkedések, egyéni védőeszközök (a továbbiakban: védőeszköz) – szükség szerinti együttes – alkalmazásával kell megvalósítani. Az egyéni védőeszközök kiválasztásánál figyelemmel kell lenni arra, hogy a munkaköri érintettség, valamint a biztosítandó egyéni védőeszközök fajtája függ a szervezeti egységben végzendő munkafeladat típusoktól, a használt eszközöktől, anyagoktól, valamint a munkahelyi körülményektől.

(2) Az egyéni védőeszközök juttatási rendjének kialakítása körében a munkáltató munkahelyenként és munkakörönként írásban meghatározza:

- a) azokat a munkafolyamatokat, technológiákat – ideértve a munkaeszközöket és anyagokat, valamint a kockázatot is –, amelyek védőeszköz használatát indokolják,
- b) a juttatott védőeszköz típusát és a védőeszköz használatával járó egyéb előírásokat (pl. a védőeszköz ellenőrzése, tárolása, cseréje, karbantartása, az elhasználadott védőeszköz veszélyes hulladékként történő kezelése), továbbá
- c) a védőeszköz használatának feltételeit (beleértve a használat időtartamát is).

(3) Az Egyetem egészére vonatkozó általános érvényű egyéni védőeszköz juttatási rendet a jelen Szabályzat 3/1. számú melléklete tartalmazza.

(4) A védőeszközök meghatározása munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül. Az adott szervezeti egységre vonatkozó speciális egyéni védőeszköz juttatási rendet az MKO munkavédelmi szakembere és az FMK együtt készíti el, és azt a szervezeti egység vezetője aláírásával lépteti hatályba.

**31. §** (1) A védőeszközök beszerzéséről a szervezeti egységek igénylése alapján a Beszerzési Igazgatóság gondoskodik.

(2) Kizárólag olyan védőeszközt szerezhető be, melyhez a forgalmazó rendelkezik a védőeszközre vonatkozó olyan magyar nyelvű gyártói utasítással/tájékoztatóval, mely tartalmazza, hogy a védőeszköz milyen kockázatokkal szemben milyen szintű védelemre lett tervezve, valamint a védőeszköz magyar nyelvű EU-megfelelőségi nyilatkozatával, és azt az MKO megfelelőknek minősítette.

(3) A beszerzés lebonyolítását megelőzően a Beszerzési Igazgatóság köteles a (2) bekezdés szerinti dokumentumokat az MKO-val ellenőriztetni. Az MKO ellenőrzi az egyéni védőeszköz juttatási rendben megadott szabványszámoknak és védelmi képességeknek való megfelelést, valamint az EU-megfelelőségi nyilatkozat adattartalmának megfelelésségét.

(4) A beszerzés lebonyolítása során a Beszerzési Igazgatóság gondoskodik arról, hogy a (2) bekezdés szerinti dokumentumokat az igénylő szervezeti egység megkapja.

**32. §** (1) A szervezeti egység vezető biztosítja:

- a) a védőeszközök kellő minőségben, mennyiségben, a munkavégzés teljes időtartama alatt rendelkezésre álljanak a munkavállalók, hallgatók, tanulók részére,
- b) a védőeszközök kiadásának és visszavételezésének dokumentálását,

- c) a védőeszközök tisztántartásához, fertőtlenítéséhez szükséges feltételeket, eszközöket,
- d) az időszakos biztonsági ellenőrzésre kötelezett védőeszközök felülvizsgálatát,
- e) az Mvtv. szerinti esetekben a védőeszközök soron kívüli felülvizsgálatát, és annak elvégzéséig a védőeszközök használatának megtiltását,
- f) a szervezeti egységbe látogató külső személyek számára a szükséges védőeszközöket és a megfelelő kíséretet.

(2) A munkahelyi vezető, gyakorlati képzést tartó oktató:

- a) rendszeresen ellenőrzi a védőeszközök rendeltetésszerű használatát,
- b) kérésre a munkavállaló, hallgató, tanuló rendelkezésére bocsátja a védőeszköz magyar nyelvű, illetve - amennyiben rendelkezésre áll - a hallgató által értett, egyéb nyelven készült tájékoztatóját, használati utasítását,
- c) rendszeresen ellenőrzi a munkahigiénés szabályok betartását, amennyiben a munkavégzés körülményei indokolják, hogy valamely védőeszközt ne csak egy személy, hanem többen is használjanak,
- d) az érintett személyt szóban és/vagy írásban figyelmezteti a védőeszköz viselésének elmulasztása esetén,
- e) a védőeszköz használatának megtagadása esetén eltiltja a munkavállalót annak a tevékenységnek a további végzésétől, melyhez a védőeszköz használata szükséges, és erről tájékoztatja a szervezeti egység vezetőjét,
- f) gondoskodik az elhasználódott védőeszköz visszavételezéséről, leselejtezéséről és nem veszélyes vagy veszélyes hulladékként történő gyűjtéséről.

(3) A munkavállaló, hallgató, tanuló:

- a) az előírt védőeszköz használata nélkül az adott tevékenységet nem végezheti,
- b) a védőeszköz használatáról nem mondhat le,
- c) a védőeszközt nem alakíthatja át,
- d) köteles a védőeszközt az előírásoknak megfelelően használni,
- e) köteles a védőeszközt a rongálódástól megóvni, a tőle elvárható módon tisztán tartani,
- f) a védőeszközt nem viheti el a munkahelyéről, kivéve, ha a munkavégzés helye változó és más módon nem biztosítható a védőeszköz, a védőeszköz elvitele közegészségügyi szabályokba nem ütközik, és azt a munkahelyi vezető engedélyezte,
- g) köteles azonnal jelenteni a munkahelyi vezetőjének, amennyiben a védőeszköz elvesztette a védelmi képességét.

(4) Az Egyetem munkavállalójával azonos módon kell védőeszközt biztosítani:

- a) más munkáltató alkalmazásában álló munkavállalónak, ha a munkáltatók közötti szerződés így rendelkezik,
- b) az önkéntes, alkalmi és társadalmi munkát végzőnek,
- c) a szakmai továbbképzését és szakmai gyakorlatát végző hallgatónak, tanulóknak,
- d) a képzési, tanítási szünet ideje alatt foglalkoztatott tanulóknak, hallgatónak,
- e) a munkahelyen tartózkodó, de az ott folyó munkavégzésben részt nem vevő személynek a kockázat mértékének megfelelően.

**33. § (1)** A védőeszközöket a munka megkezdésekor a munkavégzés helyszínén kell biztosítani kellő minőségben és mennyiségben.

(2) A védőeszközzel való ellátást a szervezeti egység vezetőjének dokumentálnia kell a jelen Szabályzat 3/2. számú melléklete szerinti egyéni védőeszköz átadás-átvételre szolgáló személyi nyilvántartó lapon.

(3) Egyszer használatos, folyamatosan biztosított védőeszközök esetén az átadás-átvétel dokumentálását elegendő az első alkalommal elvégezni, valamint az eszköz használatból való kivonása nem releváns, ezért nem kell dokumentálni.

(4) A munkahelyi vezető a védőeszköz kiosztásával egyidőben tájékoztatást ad a veszély vagy ártalom károsító hatásáról, a használat szükségességéről, a szabályszerű használat módjáról, valamint a védőeszköz magyar nyelvű tájékoztatóját, használati utasítását a munkavállaló rendelkezésre bocsátja. A kioktatott munkavállaló az oktatás megtörténtét az átadás-átvétel formanyomtatványon aláírásával igazolja.

**34. § (1)** Az előírt védőeszköz használata nélkül, illetve azok szakszerűtlen használatával, valamint a nem megfelelő védelmi képességű védőeszközzel munkát végezni tilos. A védőeszközt a kockázat bármilyen rövid időtartamú fennállása esetén is alkalmazni kell.

(2) A védőeszköz személyes használatra szolgál, kihordási ideje nincs, azonban a munkavégzés időtartamától függetlenül csak addig használható, amíg az előírt védelmi képességgel rendelkezik.

(3) Az olyan védőeszköz esetében, melyet többször használnak, illetve, ha ugyanazt a védőeszközt több munkavállaló is használ, gondoskodni kell a rendszeres higiénés kezeléstről (mosás, fertőtlenítés)

(4) A munkavállaló a védőeszközének megfelelő állapotáról minden munkakezdés előtt köteles meggyőződni. Sérült, hiányos, a védelem szempontjából alkalmatlan védőeszközt nem használható.

(5) A védőeszközöket az arra rendszeresített helyen, elkülönített módon kell tárolni. A használati utasításokban előírt tárolási feltételekről a munkahelyi vezető gondoskodik. A védőeszközök meglétéért a munkavállaló felelős, azokat a munkahelyén kell tartania, illetve változó munkahely esetén mindig magával kell vinnie.

(6) A munkavállaló köteles jelezni a közvetlen munkahelyi vezetőjének a védőeszköz veszéllyel, ártalommal szembeni védőképességének csökkenését vagy megszűnését, és kezdeményeznie kell annak cseréjét. Az alkalmatlanná vált védőeszközt a munkahelyi vezetőnek le kell adni, aki gondoskodik a munkavállaló megfelelő állapotú védőeszközzel való újbóli ellátásáról.

(7) A védelmi képességét veszített védőeszközt az átadás-átvétel formanyomtatványon kell visszavenni a munkavállalótól, és az esetleges szennyeződés típusának megfelelően kell hulladékként kezelni.

(8) A munkahelyi vezető rendszeres ellenőrzési kötelezettsége kiterjed a védőeszközök meglétére, állapotuk megfelelőségére, szabályszerű tárolásukra és a rendeltetésüknek megfelelő használatára.

### **Munkahelyi hőmérséklettel összefüggő intézkedések**

**35. § (1)** A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002. (II.8.) SzCsM-EüM együttes rendelet (a továbbiakban: SzCsM-EüM rendelet) szabályai szerint a melegnek minősülő munkahelyeken foglalkoztatottak részére igény szerint, de legalább fél óránként védőitalt kell biztosítani.

(2) Meleg esetén a folyadékvesztéséget általában 14–16 °C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy amely mesterséges édesítőszerrel ízesített.

(3) Hidegnek minősülő munkahelyeken foglalkoztatottak részére +50 °C hőmérsékletű teát kell kiszolgáltatni. A tea ízesítéséhez a (2) bekezdésben előírtak figyelembevételével cukrot, illetve édesítőszerrel kell biztosítani.

(4) A szervezeti egység vezetője gondoskodik arról, hogy a védőital (tea) és a fogyasztásához szükséges pohár kellő minőségben, mennyiségben és a munkavégzés teljes időtartama alatt a munkavállaló, hallgató, tanuló rendelkezésére álljon, valamint a védőital tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi

követelmények betartása mellett történjen. A védőitalt (teát) a munkahelyről kivinni nem lehet, annak pénzbeli megváltása nem lehetséges.

(5) Az SzCsM-EüM rendelet szabályai szerint a melegnek, illetve hidegnek minősülő munkahelyeken a munkaidő részeként óránként legalább 5, legfeljebb 10 perces pihenőidőt kell közbeiktatni. A pihenőidők nem vonhatók össze.

### **Tisztálkodószerek, bőrvédő készítmények, fertőtlenítőszer**

**36. §** (1) A munkahelyen folyamatosan biztosítani kell valamennyi munkavállaló, hallgató, tanuló részére elegendő mennyiségű tisztálkodó-, illetve fertőtlenítőszer.

(2) Amennyiben a munkavállaló ártalmat okozó anyaggal érintkezik, számára védőkenőcsöt, védőbevonatot kell biztosítani.

(3) Bőrpoló készítményt kell biztosítani:

- a) ha a munka jellege miatt védőkenőcs, védőbevonat nem használható,
- b) ipari kéztisztítószer használatát követően,
- c) minden esetben, ha a bőr fiziológiás állapotának helyreállításához szükséges.

(4) A bőrvédő és bőrpoló készítmények biztosítás helyett pénzbeli megváltás nem adható.

**37. §** (1) A tisztálkodó-, fertőtlenítőszer és bőrvédő készítmények használatára kötelezett munkakörök, tevékenységek meghatározását és a szükséges szerek, készítmények kiválasztását a Klinikai Központ Kórházhygiénés Osztály végzi.

(2) Kizárólag a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ által engedélyezett tisztálkodószer, bőrvédő készítmény, valamint fertőtlenítőszer alkalmazható.

(3) A közösségi terek higiéniai ellátását (szappan, kéztörölő, wc papír, kézfertőtlenítő) az ÜBI biztosítja. A szervezeti egység vezető gondoskodik arról, hogy a szervezeti egység tevékenységéhez kapcsolódó speciális tisztálkodó-, fertőtlenítőszer és bőrvédő készítmény az egészségügyi és higiénés szabályok betartása mellett kellő minőségben, mennyiségben és a munkavégzés teljes időtartama alatt a munkavállaló, hallgató, tanuló rendelkezésére álljon.

### **Nemdohányzók védelme**

**38. §** (1) Az Egyetem telephelyein a nyilvánosság számára nyitva álló helyiségeiben és a munkahelyeken, valamint a tulajdonában lévő közlekedési eszközökön tilos dohányozni, elektronikus cigarettát, dohányzást imitáló elektronikus eszközt vagy vízpipát használni.

(2) Az Egyetem területén dohányozni, elektronikus cigarettát, dohányzást imitáló elektronikus eszközt vagy vízpipát használni csak nyílt légtérben, az erre a célra kijelölt dohányzóhelyeken szabad.

Az Egyetem telephelyein nem jelölhető ki zárt légtérű dohányzóhelyiség, kivéve a pszichiátriai intézetben a pszichiátriai betegek számára, a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

(3) Nyílt légtérben sem jelölhető ki dohányzóhely az Egyetem által fenntartott köznevelési és szakképző intézményekben.

**39. §** Olyan többcélú intézmény esetében, amelyben vagy amelynek a területén egészségügyi szolgáltatást is nyújtanak, a 38.§-ban foglaltak megfelelően alkalmazandók azzal, hogy nyílt légtérben dohányzó helyet csak úgy lehet kijelölni, hogy az az egészségügyi szolgáltatást igénybe vevők szokásos vagy szükségszerű útvonalától legalább 10 méterre elkülönüljön.

**40. § (1)** Az új dohányzóhely kijelölése, kialakítása, és a meglévő dohányzóhely esetleges áthelyezése a létesítménykörzet-vezető feladata, az MKO előzetes jóváhagyása alapján.

(2) Nyílt légtérű dohányzóhely kijelölésére vonatkozó szabályok:

- a) felirat vagy más egyértelmű jelzés alkalmazásával szembetűnő módon meg kell jelölni,
- b) a bejárattól számított 5 méteres távolságon belül nem jelölhető ki, kivéve a szórakoztató, vendéglátó szolgáltatást nyújtó közforgalmú intézmények esetében. A szórakoztató, vendéglátó szolgáltatást nyújtó tevékenység esetében a dohányzóhelyet az épület bejárattól számított 5 méteres távolságon belül abban az esetben lehet kijelölni, ha a nyílt légtérű dohányzóhely kijelölésének feltételei a bejárattól számított 5 méteres távolságon kívül nem állnak fenn,
- c) nem éghető anyagból készült hamutálat, csikktartót kell elhelyezni, amelyek ürítéséről rendszeresen gondoskodni kell.

### **Munkahelyi elsősegélynyújtás**

**41. § (1)** A munkahelyen – jellegének, elhelyezkedésének, a veszélyforrásoknak, a munkavállalók létszámának, a munkavégzésből és a munkakörnyezetből származó hatások és egészségkárosító kóroki tényezők figyelembevételének, valamint a munka szervezésének megfelelően – biztosítani kell a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeit.

(2) Elsősegélynyújtás az az egészségügyi beavatkozás, amelyet akár egészségügyi szakember, akár laikus a végleges ellátás megkezdése előtt végez baleset vagy hirtelen egészségkárosodás közvetlen következményeinek feltartóztatására, egyben a további egészségi állapotromlás és újabb, vagy másodlagos károsodások elhárítására, illetve csökkentése végett. Célja elsődleges ellátás akut betegség vagy sérülés esetén, az élet megőrzése, szenvedés enyhítése, állapotromlás megakadályozása, gyógyulás elősegítése.

(3) Az elsősegélynyújtás céljának megvalósítása érdekében minden munkavállaló, hallgató, tanuló köteles az emberi életet és az egészségi állapotot veszélyeztető helyzetben a balesetek megelőzését minden eszközzel elősegíteni. A munkavállaló, hallgató, tanuló köteles megadni a bajbajutott embertársának a tőle elvárható módon az elsődleges segítséget a munkáltató által biztosított elsősegélynyújtásra rendszeresített eszközökkel.

(4) Az elsősegélynyújtást a munkahelyen valamennyi munkavállaló, hallgató, tanuló, de kiemelten a kijelölt kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtó köteles elvégezni.

Ha kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtó bármely ok miatt nem érhető el, az elsősegélyre szoruló személy vagy az esetet legelőször észlelő személy köteles haladéktalanul mentőt hívni és az elsősegélyt megkezdni. Az elsősegélynyújtásnál közreműködők a jelenlévő legmagasabb egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy utasításai szerint kötelesek eljárni.

(5) Az elsősegélyre szoruló személyt lehetőleg a kijelölt elsősegélyhelyen kell ellátásban részesíteni. Ha az ellátásra szoruló személyt az állapota miatt nem lehet az elsősegélyhelyre juttatni, a kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtót telefonon vagy személyesen értesíteni kell. Az értesítést követően a munkahelyi elsősegélynyújtó köteles az őt tájékoztató személyt utasítani a megérkezéséig teendő intézkedésekre.

(6) Munkabaleset esetén az elsősegélynyújtás megtételét követően a sérült munkahelyi vezetője vagy az általa kijelölt személy köteles az eseményt rögzíteni az online munkabaleseti nyilvántartásban.

**42. § (1)** Az Egyetem minden telephelyén a munkavégzés teljes időtartama alatt a telephely munkavállalói köréből biztosítani kell legalább egy munkahelyi elsősegélynyújtásra kiképzett személy jelenlétét, valamint a tevékenység és a munkafolyamatok veszélyességétől, illetve az ott dolgozók számától függően kialakított elsősegélynyújtó felszerelést.

(2) A munkahelyi elsősegélynyújtók létszámát úgy kell meghatározni, hogy együttesen értékelni kell:

- a munkafolyamatok veszélyességi kockázatát,
- egy időben várhatóan jelenlévő munkavállalók/hallgatók maximális létszámát,
- munkavégzés helyéül szolgáló épületek adottságait,
- a korábbi balesetek előfordulását.

(3) A szervezeti egység vezetőjének munkahelyi elsősegélynyújtóként olyan munkavállalót kell kijelölnie, akit a munkaköre folyamatosan a telephely vagy szervezeti egység munkaterületéhez köt, továbbá aki kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtónak tekinthető, és alkalmas a feladat ellátására. A munkahelyi elsősegélynyújtó megbízólevél mintáját a jelen Szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza

(4) Kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtónak az tekinthető, aki az elsősegélynyújtó képzést elvégzi és igazolással tanúsított sikeres vizsgát tesz.

(5) Az Egyetem által biztosított munkahelyi elsősegélynyújtás szakmai módszertani irányítását, tananyag fejlesztését és oktatását, a munkavállalók képzésének szervezését az MKO-val együttműködve az Egyetem Egészségtudományi Karának Sürgősségi Egészségpedagógiai és Ápolástudományi Intézete végzi. Az együttműködés magában foglalja az oktató, valamint a minimális tárgyi és szakmai feltételek biztosítását.

**43. § (1)** A munkahelyi elsősegélynyújtó a feladatait a munkaköri feladatainak kiegészítéseként, a személyi felelősségének érintetlenül hagyása mellett végzi.

(2) A kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtó feladata a szervezeti egységnél rendszeresített elsősegély felszerelés (elsősegélynyújtó láda, szükség esetén hordágy) folyamatos biztosítása, az eszközök érvényességi idejének ellenőrzése, valamint a készenlét biztosításához szükséges pótlások, cserék elvégzésének indítványozása a szervezeti egység vezetője felé.

(3) Újraélesztő készülék megléte esetén a kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtó feladata annak éves felülvizsgálatára figyelemmel lenni, annak lejártakor a felülvizsgálatot indítványozni a szervezeti egység vezetője felé.

(4) A kiképzett munkahelyi elsősegélynyújtók gondoskodnak arról, hogy az Egyetem telephelyein az elsősegélynyújtásra kijelölt helyiségekben és a frekvenciált helyeken (pl. portákon, aulákban) a mentéshez, segélyhíváshoz szükséges információk és az elsősegélynyújtók elérhetőségei rendelkezésre álljanak.

(5) Ha szükségessé válik az elsősegélyre szoruló személy mentőknek vagy orvosnak történő átadása, akkor a munkahelyi elsősegélynyújtónak feladata tájékoztatni az ellátás részleteire kiterjedően az átvevő egészségügyi szakembert.

(6) Az elsősegélynyújtás tényéről, a sérült állapotáról a munkahelyi elsősegélynyújtó az ellátásban részesített munkavállaló közvetlen munkahelyi vezetőjét szóban tájékoztatja.

**44. § (1)** Az ÜBI a szervezeti egység vezetők által erre a célra kijelölt helyeken biztosítja a munkahelyi elsősegélynyújtáshoz szükséges tárgyi feltételeket. A személyi és szervezési feltételek biztosítása a telephelyen működő szervezeti egységek vezetőinek a feladata.

(2) Azokban a szervezeti egységekben, ahol a munkafolyamatok veszélyessége indokolja, hogy a munkahelyi elsősegélynyújtás feltételei a munkavégzés helyszínének közvetlen közelében biztosítva legyenek, ott a szervezeti egység vezetője biztosítja a munkahelyi elsősegélynyújtás személyi, tárgyi és szervezési feltételeit.



(3) Ahol a végzett tevékenység jellege és a balesetek gyakorisága ezt indokolja elsősegélynyújtó helyet kell kijelölni. Az elsősegélynyújtó helyet úgy kell kialakítani és tárgyi eszközeit elhelyezni, hogy azok könnyen elérhetőek legyenek. Az elsősegélynyújtásra kijelölt helyen jól látható módon kell elhelyezni a mentéshez szükséges fontosabb információkat.

(4) Az elsősegélynyújtó helyet „Elsősegélynyújtó hely” feliratú, feltűnő helyen kifüggesztett táblával és egyezményes nemzetközi piktogrammal (négyzet alakú, zöld háttérű táblán fehér kereszt) jól láthatóan meg kell jelölni, mely mellé a képzett munkahelyi elsősegélynyújtók nevét, munkahelyi telefonszámát fel kell tüntetni. Ezen felül a telephely forgalmas részein (pl.: bejárat, lépcsőház, aula, porta) ki kell függeszteni a szervezeti egység kijelölt elsősegélynyújtóinak nevét és telefonos elérhetőségét

## V. fejezet

### MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

#### Veszélyes munkahelyekre történő belépési korlátozás, egyedüli munkavégzés tilalma

**45. §** Ahol veszély fenyeget, ott a szervezeti egység vezetőjének a veszélyes munkahelyre belépés lehetőségét korlátoznia kell. Látogatók veszélyes munkahelyen csak kísérvél, a veszélyekre való figyelmeztetést követően tartózkodhatnak. Kísérő nélkül csak a veszélyekre és azok megelőzésére is kiterjedő oktatásban részesült munkavállalók végezhetnek munkát, valamint rajtuk kívül ott csak az ellenőrzésükre jogosultak tartózkodhatnak.

**46. § (1)** Ahol veszély fenyeget, ott egyedül munkát végezni nem szabad. A biztonságos munkavégzés személyi feltételeit a jogszabályokban, szabványokban előírt személyi, tárgyi és szervezési feltételek figyelembevételével a szervezeti egység vezetője biztosítja.

(2) A veszélyes munkahelyen, ahol a munka biztonságos elvégzéséhez egy fő is elegendő, de a veszélyességéből adódóan egyedül munkát végezni nem szabad, egyidejűleg legalább két személynek kell látó- és/vagy hallótávolságon belül tartózkodni. Az egyik munkavállalót a munkavégzés felügyeletével kell megbízni, ezen túlmenően munkát nem végezhet.

(3) Azon munkahelyek és munkafolyamatok jegyzéke, ahol egyedül munkát végezni nem szabad:

- a) magasban és mélyben végzett munka;
- b) aknában és tartályban végzett munka (beszállási engedélyhez kötött munkahelyek);
- c) forgácsoló gépekkel végzett munka;
- d) sajtológépeken végzett munka;
- e) tűz- és robbanásveszélyes anyagokat tároló helyiség;
- f) tűz- és robbanásveszélyes munkafolyamatok;
- g) kémiai laboratóriumok, kutató laboratóriumok;
- h) gázfogadó helyiség;
- i) víz-, gáz és egyéb csőszerelési és karbantartási munka;
- j) aknában végzett gépjárműszerelés és karbantartási munka;
- k) maró és mérgező anyagokkal végzett munka;
- l) fertőző anyagokkal végzett munka;
- m) egyetem területén működő konyha (tankonyha);
- n) hőfogadó, kazánház;
- o) kazánok javítása;
- p) víztárolók, aknák, tartályok belső karbantartása, tisztítása;
- q) hegesztés, anyagdarabolás, hajlítási munka;
- r) elektromos kapcsolóterekben végzett szerelési és kapcsolási munka;
- s) feszültség közelében végzett munka (a feszültség alatt végzett munkavégzés tiltott!);
- t) 1000V-nál nagyobb névleges feszültségű berendezésen vagy annak közvetlen közelében végzett munka;
- u) villamos szabadvezeték veszélyes közelségében végzett munka;

- v) olyan tömegű tárgyak emelési, szállítási munkáinál, amelyek tömege meghaladja az egy fő által emelhető határt;
- w) olyan tevékenységnél, ahol a látási, vagy egyéb körülmények lehatároltsága miatt külön személy kell az irányításra;
- x) minden további olyan munkafolyamatnál, ahol azt a technológiai - műveleti, kezelési utasítások előírják.

**47. §** A 45-46.§ vonatkozásában veszélynek minősül a balesetet, egészségkárosodást lehetővé tevő minden olyan ok vagy körülmény, amely következtében a munkafolyamat bármely tényezője előre nem látható veszélyforrássá válhat, és amellyel szemben csak a kialakulása pillanatában lehet védekezőleg fellépni.

### **Sérülékeny csoportba tartozó munkavállaló foglalkoztatása**

**48. § (1)** A sérülékeny csoportba tartozó munkavállalók azok, akik testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (fiatalkorúak, várandós, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

(2) A sérülékeny csoportba tartozó munkavállalókat a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint - különös tekintettel a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendeletre - óvni kell az őket különösen érintő egészségkárosító kockázatoktól.

(3) A sérülékeny csoportba tartozó munkavállalók szabályszerű foglalkoztatása, illetve a foglalkoztatási tilalom betartása az érintett munkavállalót irányító munkahelyi vezető feladata. A munkahelyi terhelések változását a munkahelyi vezető köteles folyamatosan figyelemmel kísérni, és igény szerint a szükséges korlátozó-tiltó rendelkezéseket megtenni.

(4) A szükséges korlátozó intézkedéseket mindig a munkahelyre, a végzett munkára és tevékenységre való tekintettel kell meghozni, a vonatkozó jogszabályban foglaltakat kötelező figyelembevételével.

**49. § (1)** Várandós, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák csak olyan munkára alkalmazhatók, amely testi alkatukra, fejlettségükre, illetve várandóságukra tekintettel hátrányos következményekkel nem jár. Azokat a munkakörülményeket, amelyekben ezen személyek csak meghatározott munkafeltételek biztosítása esetén, illetve előzetes orvosi vizsgálat alapján foglalkoztathatók, külön jogszabály határozza meg.

(2) A szervezeti egység vezető a munkavállaló várandósságáról való tudomásszerzéskor köteles a munkavállaló soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatát kezdeményezni. Amennyiben a várandós nő az orvosi alkalmassági vélemény alapján a munkakörében tovább nem foglalkoztatható, a szervezeti egység vezetője köteles erről a Humánpolitikai Igazgatóságot tájékoztatni, és a szükséges munkajogi intézkedéseket megtenni.

(3) Fiatalkorú munkavállalót nem szabad olyan munkára alkalmazni, amely testi alkatára, illetve fejlettségére tekintettel rá hátrányos következményekkel járhat. Azokat a munkakörülményeket, amelyekben fiatal korú munkavállaló nem, vagy csak meghatározott munkafeltételek biztosítása esetén, illetve előzetes orvosi vizsgálat alapján foglalkoztatható, külön jogszabály határozza meg.

(4) Az idősödő (az egyénre irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött) munkavállaló foglalkoztatásánál fokozottan törekedni kell a munkának a munkavállaló munkaképességéhez való igazítására.

### **Képernyő előtti munkavégzés**

**50. §** (1) A szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni a képernyős munkakörben dolgozó munkavállalók nyilvántartásáról.

(2) Képernyős munkakör esetén a munkafolyamatokat úgy kell megszervezni, hogy a folyamatos képernyő előtti munkavégzést óránként legalább tízperces – össze nem vonható – szünetek szakítsák meg.

(3) Amennyiben a képernyő előtti munkavégzés (2) bekezdés szerinti megszakítása a munkavégzés céljára tekintettel más életét, testi épségét, valamint egyes vagyontárgyak biztonságát veszélyezteti, vagy az adott technológia miatt nem lehetséges, úgy kell megszervezni a napi munkavégzést, hogy a képernyős munkavégzést rendszeres időszakonként – a munka jellegéhez igazodóan a veszélyhelyzet kizárásával – szünetekkel szakítsák meg, vagy más tevékenységgel cseréljék fel. A munkavégzés megszakításának egyszeri időtartama ebben az esetben sem lehet kevesebb, mint tíz perc.

**51. §** (1) A szervezeti egység vezetője köteles a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központnál kezdeményezni az munkavállaló szem- és látásvizsgálatának elvégzését:

- a) a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt,
- b) ezt követően kétévenként,
- c) amennyiben olyan látási panasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe.

(2) Ha szemészeti szakvizsgálat alapján szemüveg viselése indokolt, illetve az munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, a munkáltató a vonatkozó kancellári utasításban foglaltak szerint gondoskodik az munkavállaló minimálisan szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveggel való ellátásáról.

**52. §** A képernyős munkahelyet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI.3.) EÜM rendelet 3. számú mellékletében írtak, valamint a jelen Szabályzat 5. számú mellékletének figyelembevételével kell kialakítani.

### **Hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás**

**53. §** (1) Kézi tehermozgatásnak minősül az olyan teher egy vagy több munkavállaló által történő szállítása, tartása – beleértve azok felemelését, levételét, letevését, tolását, húzását, továbbítását vagy mozgatását –, amelyek jellemző tulajdonságaik vagy a kedvezőtlen ergonómiai feltételek miatt a munkavállalónak hátsérülést okozhat.

(2) A szervezeti egység vezetője biztosítja a kézi tehermozgatás személyi és tárgyi feltételeit, és szükség esetén gondoskodik a tevékenységgel járó kockázat lehető legalacsonyabbra csökkentéséről. A hát-, derék- és deréktáji sérülések kockázatát megnövelő tényezők tekintetében az elsősorban hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás minimális egészségi és biztonsági követelményeiről szóló 25/1998. (XII. 27.) EüM rendelet mellékletei az irányadók.

(3) Ha a nehéz teher kézi mozgatása nem kerülhető el, akkor a szervezeti egység vezetője gondoskodik arról, hogy

- a) a munka megkezdése előtt mérjék fel az adott munka jellegéből adódó egészségügyi és biztonsági követelményeket, különösen a teher jellemzőit,
- b) megfelelő intézkedések megtételével a hátsérülés kockázatai a lehető legkisebbre csökkenjenek.

(4) A szervezeti egység vezetője köteles a munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatot kérő beutalón feltüntetni, hogy a munkavállaló kézi anyagmozgatással járó munkafeladatokat lát el, és az alkalmassági vélemény munkavégzésre vonatkozó megállapításairól az érintett munkahelyi vezetőket tájékoztatni.

(5) A hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás során a munkavállaló köteles a tevékenységhez előírt védőeszközöket viselni. Ékszert, karórát, más, veszélyt fokozó tárgyat viselni nem szabad.

**54. § (1)** A nehéz teher mozgatásának megkezdése előtt a munkahelyi vezető vagy a kijelölt munkairányító tájékoztatja a terhet mozgó munkavállalókat a teher súlyáról, az egyenlőtlen tehereloszlás esetén a súlypontról vagy a teher legnehezebb oldaláról, a teher mozgatásának módjáról.

(2) A kézi teheremelés és -mozgatás során az alábbi teheremelési normákat kell figyelembe venni:

- a) Férfiak (18 éven felül): sík terepen 50 kg-ot vihetnek 90 m-re, 10%-os emelkedőn 30 m-re.
- b) Nők (18 éven felül): sík terepen 20 kg-ot, ketten 40 kg-ot vihetnek legfeljebb 60 m távolságra.

(3) Segédeszköz nélkül nagy tömegű terhet csak egyenes háttal, hajlított térdel, lassú egyenletes felemelkedéssel szabad megemelni. A megemelés előtt a lábakat biztos alátámasztási helyzetbe kell elhelyezni. A terhet mindig biztonságosan, vagyis egész tenyérrel megmarkolva kell megfogni, ügyelni kell arra, hogy a teher középpontja a lehető legközelebb legyen a testhez.

(4) A hosszú tárgyak (pl. csövek, rudak, oszlopok, gerenda stb.) vállon vagy háton történő szállítása esetén ügyelni kell arra, hogy a tárgy első vége legalább 2 m-el a padló felett legyen, és a szállított tárgy ne érjen szigetetlen villamos vezetékhez. Hosszú tárgyak több munkavállaló által történő szállítása esetén a munkavállalók csak egy oldalon helyezkedhetnek el. Rúdon történő szállításkor a szállított terhet a rúdon elmozdulás ellen biztosítani kell.

(5) A mozgatott tárgyak biztonságos megfogási lehetőségeiről (pl. fogantyúk, fülek kialakítása, alátétre helyezés) gondoskodni kell, vagy erre a célra megfelelő segédeszközt kell biztosítani.

**55. § (1)** A 200 kg és ennél súlyosabb osztatlan terhek emelését, szállítását, rakodását megfelelő szállító-, illetve rakódó eszközzel szabad végezni.

(2) Lapát használata esetén a megterhelés (a lapát tömegét is beleszámítva) 18 év feletti nő esetén 5 kg, 18 év feletti férfi esetében legfeljebb 8 kg lehet.

(3) Kézi tapadókorongok használata esetén a gumi szívókorongot vagy mágnes betétet használat előtt ellenőrizni kell, annak érdekében hogy biztosított-e a megfelelő sík felfekvési felület, és megfelelő-e a szívó-, ill. mágnes-hatás.

(4) Görgők (acélcövek, rudak, hengeres keményfagörgők) abban az esetben használhatók, ha azok legalább 20-20 cm-rel hosszabbak, mint a teher szélessége. A teher alá legalább 2 db görgőt kell elhelyezni, a görgőket a megemelt teher alatt kézzel igazítani tilos.

(5) Emelőrúdként csak megfelelő teherbírású, egyik végén él alakúra kiképzett acélrúd alkalmazható. Emelés közben tilos az emelőrúddal szemben állni vagy ráállni.

(6) A mozgatott teher tömegének megfelelő teherbírású fából vagy acélból készített tartók (korcsolyák) alkalmazása esetén a tartók felső végeit beakasztható kampókkal kell ellátni, és szétcsúszás ellen biztosítani kell. A teher mozgatása közben a tartók között, illetve előtt senki sem tartózkodhat.

(7) Fogószerkezetek használata esetén sérült, kopott, megrongálódott fogószerkezet használata tilos.

(8) Kenderkötélek használatának előfeltétele a kötélátmérő helyes megválasztása, valamint az előírt terhelési próba megléte.

(9) Létra használata kötelező, ha a szintkülönbség meghaladja a 2 métert. A létrák biztonságos állapotát használat előtt ellenőrizni szükséges.

**56. § (1)** Kézi targoncák és kézikocsik abban az esetben használhatók, ha a mozgatási útvonal biztonságosan kialakított, és a teher felvétele és rögzítése helyesen megtörtént. A használat során ügyelni kell a mozgatás irányára (húzás vagy tolás), valamint nem szabad túllépni a megengedett rakodási magasságot.

(2) A kézi targoncák és kézikocsik biztonságos használatának fő szempontjai:

- a) Talicskák: Szintkülönbség esetén legalább 0,9 m széles, max. 10 %-os emelkedésű, 0,2 méterenként keresztirányú lécekkel ellátott járópadlót kell alkalmazni.
- b) Kézi targoncák: A kézsérülések elkerülésére a toló-fogantyúkat védőkengyellel kell ellátni.
- c) Zsáktargonca (molnárkocsi): A teher felvételekor a targonca hátra-felé való elmozdulását a cipő talpának a targonca tengelyére helyezéssel kell megakadályozni. A fogantyút kézvédővel kell ellátni.
- d) Kézikocsik: Húzni nem szabad, a tolóerőt az erre a célra kialakított fogantyúra kell kifejteni. Teher csak addig a magasságig rakható, amíg a kilátást nem akadályozza.
- e) Kézi emelővillás targonca: Csak a raklaphoz rögzített teher szállítható. Sík, burkolattal ellátott, megfelelő teherbírású felületen használható.

**57. § (1)** Az anyagmozgatás megkezdése előtt meg kell győződni arról, hogy a szállítandó anyagok, tárgyak vagy azok csomagolási módja, illetőleg mozgatása nem veszélyezteti-e a munkavállalók egészségét, testi épségét.

(2) A rakodási munkáknál kijelölt munkairányítónak rakodásban jártas, 18 éven felüli, kellő gyakorlattal rendelkező munkavállalónak kell lennie. Az irányító 200 kg vagy annál súlyosabb osztatlan teher mozgatása esetén az irányításon kívül más munkát nem végezhet.

(3) Az anyagmozgatás útvonala megfelelő teherbírású, egyenletes, valamint por- és csúszásmentes kell legyen, abba tárgy nem lóghat be, szélességét a mozgatott egységek legnagyobb szélességi mérete határozza meg. Az út határvonalait jól látható módon meg kell jelölni (festéssel), az illetéktelen személyek bejutását meg kell akadályozni.

(4) Az anyagmozgatási útvonalon szintkülönbség esetén 10 % emelkedésű csúszásgátló felülettel ellátott áthidalásokat kell alkalmazni. Fa járófelület esetén 40 cm-enként keresztirányú léceket kell elhelyezni.

**58. § (1)** Az anyagok kitermelését, megbontását fokozatosan, felülről lefelé haladva kell végezni. Csoportos anyagmozgatásnál biztosítani kell az emelés egyenletességét és egyidejűségét.

(2) Porzó anyagok fel- és lerakodásánál és szállításánál a porzást, a zárt rendszerekből a por- és gázkiáramlást meg kell akadályozni.

(3) Gázpalackok, sugárzó anyagok, tűz- és robbanásveszélyes anyagok rakodása, szállítása esetén figyelembe kell venni a vonatkozó speciális előírásokat. Maró, mérgező anyagok szállítása csak zárt, nyílásával fölfelé fordított, törés ellen védett edényben történhet, az ilyen edények nyílását üres állapotban is zárva kell tartani.

(4) A szállítóeszközön végzett munkáknál (rakodás, javítás stb.) a szállító eszközt elmozdulás ellen biztosítani kell. A szállítóeszközre felrakott rakomány terjedelme és tömege csak akkor lehet, mint amennyit a fel- és lerakodás stabilitása és a biztonságos szállítás lehetővé tesz. A súlyosabb tárgyakat alul, a könnyebbeket felül kell elhelyezni. Egytengelyes szállítóeszközöknél a teher súlypontja a tengely fölé, illetve annak közelébe essék. A szállítóeszköz kezelőjét a rakomány a szabad kilátásban ne akadályozza. A szállítóeszközön alkalmazott oldalfalakat, rakoncákat, valamint a kibillenthető rakfelületeket, billenőszekrényeket akaratlan kioldás ellen biztosítani kell.

(5) A teher lerakásánál, megemelésénél a rakodási technológiát meg kell határozni. A teher lerakása előtt mindig meg kell győződni arról, hogy az az adott helyre biztonságosan letehető-e, nem fog-e

felbillenni, leesni vagy felborulni. Az ujj sérülések megelőzésére célszerű a lerakási helyre előzetesen alátéteket helyezni.

### **Beszállással végzett munka**

**59. § (1)** Beszállással végzett munkának minősül minden olyan tevékenység, amely a veszélyes berendezésen behajolással vagy annak belsejében való tartózkodással végezhető, ha ezt a teret nem emberi tartózkodásra tervezték.

(2) A beszállással végzett munkával összefüggésben veszélyes berendezésnek minősülnek azok a berendezések (készülék, tartály, bunker, akna, csatorna, kazán, szállító tartály, siló, nyitott kád, tartálykocsi, általában szűk tér) amelyekben az anyagok tárolása, feldolgozása vagy a technológiai folyamat során veszélyes és ártalmas termelési tényezők (maró, mérgező, robbanásveszélyes stb.) keletkezhetnek, illetve a beszállással végzett tevékenység során felszabadulhatnak vagy összegyűlhetnek. Beszállással végzett veszélyes munkatérnek minősül továbbá bármilyen zárt vagy behatárolt szűk tér, amelyben veszélyes anyagok koncentráltan lehetnek jelen, és amelyből a könnyű kijutás nem biztosított. A nyitott terekben (medencékben, üstökben, munkagödrökben, árkokban stb.) végzett tevékenységet is beszállással végzett munkának kell tekinteni, ha az aljukban lévő anyagok veszélyt jelenthetnek a munkát végzők egészségére.

(3) A (2) bekezdés szerinti berendezéseket nem emberi tartózkodásra tervezik, azok csak kívülről, e célra biztonságosan kialakított helyről kezelhetők, és a hibaelhárítási-, karbantartási munkák is csak a berendezést gyártó, létesítő üzemeltetési (technológiai), karbantartási utasításában előírt személyi, tárgyi (műszaki-biztonsági) és szervezési feltételek betartásával végezhetők.

(4) Veszélyes berendezésbe beszállni, annak tisztítását, karbantartását, vagy átalakítását elkezdni csak a rendeltetésszerűen azt használó szervezeti egység vezető, vagy az általa kijelölt képviselője által kiállított engedély (beszállási engedély) alapján, a munka irányítására és állandó ellenőrzésére kijelölt vezető vagy e munkára vezetői jogkörrel felruházott személy jelenlétében szabad.

(5) Beszállási engedély nélkül végrehajthatók a berendezésben folytatott üzemszerű tevékenység során rendszeresen végzendő műveletek (pl. tisztítás vagy ellenőrzés), amennyiben a jóváhagyott műveleti utasítás a biztonságos beszállásra vonatkozó szabályokat is tartalmazza. Ebben az esetben a munkahelyi vezető, vagy az általa kijelölt munkairányító szóbeli utasítására megkezdhető és ellenőrzése mellett elvégezhető a művelet.

**60. § (1)** A beszállási engedélyt a jelen Szabályzat *6. számú melléklete* szerinti formában a munkahelyi vezető állítja ki és hagyja jóvá. A beszállási engedély kiadása előtt el kell végezni a szükséges egyeztetéseket (pl. elvégzett munkák írásos tanúsítását) az illetékes szervezeti egységekkel.

(2) A beszállási engedélyben rögzíteni kell:

- a) a berendezést, azonosítható módon,
- b) a végzendő feladatot,
- c) az engedélyt adó nevét és aláírását,
- d) a munkát irányító felelős nevét és aláírását,
- e) a munkavégzésben résztvevők nevét,
- f) a beszállást előkészítő műveletek felsorolását,
- g) az előírt védőfelszerelések felsorolását.

(3) A beszállási engedélyt a beszállást engedélyező munkahelyi vezetőnek két példányban kell aláírnia, és a nála maradó példányt 1 évig megőriznie. A beszállási munka irányítására kijelölt munkavállaló a nála lévő másik eredeti példányt a munkavégzés helyszínén tartja és a munka befejezése után az engedélyt érvényteleníti, majd átadja az engedélyező munkahelyi vezetőnek.

**61. § (1)** Beszállással munkát csak az a munkavállaló végezhet, aki:

- a) 18. életévét betöltötte,
- b) egészségileg és fizikailag alkalmas és érvényes orvosi vizsgálatall rendelkezik,
- c) a munkavégzéshez szükséges szakmai, munkavédelmi és tűzvédelmi ismeretekkel rendelkezik,
- d) az elvégzendő feladatokra, a várható veszélyekre kioktatták,
- e) a kötelező magatartás szabályait ismeri,
- f) a beszállási engedélyen név szerint írásban megbízták.

(2) A szervezeti egység vezetője biztosítja:

- a) a beszálláshoz szükséges tárgyi, személyi és szervezési feltételeket,
- b) a beszállás előkészítésére írásos utasítás kidolgozását vagy a konkrét követelményeknek a beszállási engedélyben történő meghatározását.

(3) A mindenkori veszélynek megfelelő egyéni védőeszközöket - szükség esetén a robbanásbiztos felszerelést és szerszámokat - a jelen Szabályzatnak és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kell meghatározni és biztosítani. A beszállással tevékenységet végző és a mentésükre kijelölt munkavállalók számára ugyanolyan védelmet biztosító védőfelszerelést kell biztosítani.

(4) A munkavégzés előtt a mérgező vagy éghető gázokat a veszélyes berendezésből el kell távolítani. A berendezés hőmérséklete 5 °C – 45 °C között legyen, amelyet szükség esetén hűtéssel illetve melegítéssel kell biztosítani. Beszállással végzett munkáknál a szűrőbetétes légzőkészülékek használata tilos.

(5) A veszélyes berendezésben végzendő munka ideje alatt legalább két, kizárólag a beszállással járó munkát végző munkavállaló, illetve munkavállalók figyelésére kijelölt, mentésre kiképzett, védőeszkővel ellátott és a mentésre fizikailag is alkalmas munkavállalónak kell a helyszínen tartózkodnia. Ezek egyike az irányító személy is. Figyelőként olyan személy osztható be, aki a helyileg szükséges elsősegély-nyújtási ismeretekkel rendelkezik. A beszállással tevékenységet végző és az őket figyelő munkavállalók között folyamatos információ kapcsolatot kell biztosítani (ez lehet pl. élőszó, rádió adó-vevő, jelző kötél, stb.).

### **Magasban történő munkavégzés**

**62. § (1)** Magasban lévő munkahelyen ideiglenesen végzett munka az 1 méternél nagyobb szintkülönbségen végzett, nem állandó jellegű, rövid ideig tartó munka, ahol a biztonsági és ergonómiai követelményeknek megfelelő munkahelyi körülmények nem biztosítottak, ezért egyedi kockázatmegelőző intézkedések megtétele szükséges.

(2) Leesés (beesés) elleni védelmet kell biztosítani, ha:

- a) az építési munkaterületen a munkavégzés magassága meghaladja a 2 métert,
- b) a munkaeszköz kiszolgálása 1 méternél magasabb szintkülönbségen történik,
- c) a munkahely vagy a közlekedési út víz felett vagy más olyan anyag fölött vagy mellett helyezkedik el, hogy a befulladás veszélye áll fenn.

(3) A magasban történő munkavégzéshez a személyi, tárgyi, szervezési feltételeket a szervezeti egység vezetője biztosítja.

(4) Magasban munkát csak a munkahelyi vezető előzetes írásbeli engedélyével és a leesés elleni védelem biztosítására alkalmas eszközök használatával szabad végezni.

(5) A magasban lévő munkahelyek megközelítésének módját, illetve az oda történő feljutást biztosító legalkalmasabb eszközt az igénybevétel gyakorisága, az áthidalandó magasságkülönbség és a használat várható időtartamának figyelembevételével kell megválasztani. Biztosítani kell veszély esetére a menekülés és a magasból való mentés lehetőségét is.

(6) Magasban munkát csak akkor szabad végezni, ha az időjárási feltételek az egészséget és biztonságot nem veszélyeztetik.

(7) Létrán munkát csak ideiglenesen és csak egykezes kéziszerszámok használatával szabad végezni. A létrák éves felülvizsgálatáról a munkahelyi vezető gondoskodik.

### **Veszélyes anyagokkal, keverékekkel történő munkavégzés**

**63. §** (1) A veszélyes anyagok és keverékek egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tárolásának, felhasználásának személyi, tárgyi, szervezési feltételeit a szervezeti egység vezetője biztosítja.

- (2) A szervezeti egység vezetője, vagy az általa kijelölt személy gondoskodik arról, hogy
- a) az MKO-nak adatot szolgáltatson a veszélyes anyagokkal és keverékekkel végzett új tevékenység megkezdéséről, új veszélyes anyag, keverék bevezetéséről, valamint az adatokban történő változásokról,
  - b) a veszélyes anyagok, keverékek magyar nyelvű biztonsági adatlapjait a beszállítótól bekérjék, és a felhasználás helyszínén a munkavállalók által hozzáférhető helyen tartsák,
  - c) nyilvántartást vezessenek:
    - i. a veszélyes anyagokról, keverékekről
    - ii. a veszélyes anyagokkal, keverékekkel tevékenységet végző munkavállalókról
    - iii. a CMR anyagokkal és keverékekkel tevékenységet végző munkavállalókról
  - d) a CMR anyagokkal és keverékekkel végzett tevékenységet, és a tevékenységgel érintett munkavállalókat a területileg illetékes munkavédelmi hatóságnak minden év január 10-ig bejelentsék, és a bejelentőlapot, valamint a munkavédelmi hatóság által küldött visszaigazolást megőrizték,
  - e) a dokumentumokat megőrizték az alábbiak szerint:
    - i. a c) i. pont esetében tíz évig,
    - ii. a c) ii. pont esetében a munkavállaló munkaviszonyának megszűnését követő tíz évig,
    - iii. a d) pont esetében a C és M anyagok tekintetében az expozíció utolsó napját követő ötven évig, az R anyagok tekintetében legalább öt évig.

(3) A Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ gondoskodik a (2) c) iii. pont esetében a dokumentumok megőrzéséről, az expozíció utolsó napját követő ötven évig.

(4) A szervezeti egység kezdeményezésére az MKO elvégzi az adott szervezeti egység (2) bekezdés a) pontja szerinti veszélyes anyagokkal, keverékekkel végzett tevékenységének bejelentését vagy módosítását az Országos Szakmai Információs Rendszer (OSZIR) Kémiai Biztonsági Szakrendszerébe.

(5) A veszélyes anyagok, keverékek (2) bekezdés c) szerinti nyilvántartásainak formanyomtatványát a jelen Szabályzat 7. melléklete tartalmazza. A veszélyes anyagok, keverékek nyilvántartását – a szervezeti egység működési sajátosságainak figyelembevételével – a mellékletétől eltérő formában is vezethető, ha az megfelel az Mvt. vonatkozó követelményeinek.

**64. §** (1) A veszélyes anyagok, keverékek tárolásának alapvető szabályai:

- a) A veszélyes anyag, keverék tárolóhelyek ajtaját a veszélyre utaló szimbólumokkal kell megjelölni és zárva kell tartani, valamint gondoskodni kell arról, hogy illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá.
- b) Azon helyiségekben, ahol veszélyes anyagokat, keverékeket tárolnak vagy azokkal tevékenységet folytatnak, ott tilos élelmiszert és azok fogyasztására szolgáló eszközöket tárolni és élelmiszert fogyasztani. Élelmiszer tárolására szolgáló edényben tilos veszélyes anyagot, keveréket tárolni.
- c) A nagyobb kiszerezésű egységből a veszélyes anyagot, keveréket csak az erre rendszeresített edénybe szabad áttölteni, és azt az eredeti címke szerint adattartalommal feliratozni és jelölni kell.
- d) Veszélyes anyagokat, keverékeket a kémiai, fizikai tulajdonságaik figyelembevételével egymástól elkülönítve, zártan, eredeti csomagolásban kell tárolni.



- e) Egymással vegyi reakcióra képes anyagokat, keverékeket egymás közelébe helyezni tilos.
- f) A magasban tárolt veszélyes anyagok, keverékek elérhetőségét megfelelő létrával kell biztosítani. Tilos székre, fotelre, asztalra felállni. A tároló polcokon jelölni kell azok maximális terhelhetőségét.
- g) A kiömlött, kiszóródott veszélyes anyagok, keverékek kármentesítéséhez a szükséges eszközöket biztosítani kell.

(2) Veszélyes anyagok, keverék felhasználásának alapvető szabályai:

- a) Veszélyes anyagokkal, keverékekkel végzett tevékenység közben étkezni tilos.
- b) Veszélyes anyagok, keverékek használata során az előírt védőeszközök használata kötelező.
- c) Veszélyes anyagok, keverékek kiszerelését, áttöltését az előírt védőeszközök használata mellett, erre a feladatra kioktatott munkavállaló végezheti.
- d) Az elkészített hígításokat tartalmazó edényeket a következő feliratokkal kell ellátni: termékazonosítók (név, azonosító szám), veszélyt jelző piktogramok, figyelmeztető mondatok, óvintézkedésre vonatkozó mondatok, az oldatkészítés ideje és az oldat töménysége.
- e) A felhasználási idők között az edényeket lezárva kell tartani.
- f) Öngyújtót a hegesztő-, forrasztóláng, Bunsen-égő vagy gáztűzhely lángjának meggyújtásához használni tilos.
- g) Sérült, törött, csorba üveg edényt használni tilos.
- h) Forró, meleg, illetve hideg eszközöket, edényt megfogni, szállítani, megérinteni csak megfelelő szigetelésű segédeszközzel szabad.

### **Táv munkavégzés, home office munkavégzés**

**65. §** (1) A munkavállalók kötelesek betartani a jelen szabályzat munkavédelmi előírásait a távmunkavégzés és a home office munkavégzés helyén is, továbbá együttműködni az Egyetemmel az egészséges és biztonságos munkakörülmények kialakításában és a munkavédelmi előírások betartásában.

(2) Home office munkavégzést a munkavállaló csak akkor kérve nyelhet, ha a lakóhelyén munkavégzésre átmenetileg kijelölt hely megfelel az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés feltételeinek, és biztosított a munkaeszközök munkavédelmi megfelelősége. Ezen feltételeknek való megfelelés a munkavállaló felelőssége, az ebből származó kár bekövetkezése esetén a munkáltató a kár okaként a munkavállaló, mint károsult elháríthatatlan magatartását és közrehatását vélelmezi.

(3) A home office munkavégzés során bekövetkező baleset esetén a **66. § (1) bekezdésben** meghatározott munkaterületre vonatkozó szabályok az irányadók. A home office munkavégzésre egyebekben az arra vonatkozó megállapodás feltételei az irányadók.

(4) A munkavállaló a távmunkavégzés vagy home office munkavégzés során fellépő, munkavégzést akadályozó vagy baleseti veszélyhelyzetet eredményező rendellenességet, vagy a munkavégzés során bekövetkezett balesetet köteles haladéktalanul a munkahelyi vezetőjének bejelenteni, továbbá a veszélyhelyzetet a tőle elvárható módon csökkenteni, vagy megszüntetni. A munkavállaló köteles a munkavégzés során bekövetkezett baleset helyszínét, a baleset munkáltató részéről történő kivizsgálása és minősítése érdekében, a balesetkori állapotnak megfelelően változatlanul fenntartani.

**66. §** (1) A távmunkavégzés céljára kijelölt helyiségben munkahelynek minősül az a kb. 2–4 m<sup>2</sup>-es terület, ahol a munkavégzésre szolgáló eszközök (munkasztal, munkaszék, számítógép, irattároló szekrény, nyomtató, stb.) vannak elhelyezve. A munkáltató kizárólag az ezen a munkaterületen belül, munkavégzés során bekövetkezett balesetet tekinti munkabalesetnek. A távmunkavégzés pontos helyét (helyiséget) a munkaszerződésben rögzíteni kell.

(2) A munkavállaló gondoskodik a távmunkavégzés céljára kijelölt helyiség egészséget nem veszélyeztető és biztonságos állapotának fenntartásáról.

(3) Távmunkavégzés esetén az Egyetem által biztosított munkaeszközök egészséget nem veszélyeztető és biztonságos állapotáról az Egyetem gondoskodik. Amennyiben a távmunkavégzés – az Egyetemmel kötött megállapodás alapján – a munkavállaló által biztosított munkaeszkővel történik, a munkáltató a munkavédelmi kockázatértékelés elvégzése során győződik meg a munkaeszkő egészséget nem veszélyeztető és biztonságos állapotáról, amely állapot fenntartásáról ebben az esetben a munkavállalónak kell gondoskodnia.

(4) A MKO szükség esetén jogosult a távmunkavégzés helyén munkavédelmi szemlét tartani az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés, illetve munkakörülmények és követelmények megfelelőségének ellenőrzése céljából. Ennek érdekében a munkavállaló előzetesen egyeztetett időpontban biztosítja annak lehetőségét, hogy az MKO szakembere a távmunkavégzés helyére bejusson, a szükséges ellenőrzést elvégezze, és a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedéseket kezdeményezzen. A munkavállaló biztosítja, hogy a tulajdonában álló és távmunkavégzéshez használt eszközök és körülmények helyszíni munkavédelmi szempontú vizsgálatát a helyszínen elvégezhesék.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott ellenőrzésen túl a munkáltató vagy megbízottja – így különösen a munkavédelmi szakember és a foglalkozás-egészségügyi orvos – a kockázatértékelés elvégzése, balesetvizsgálat lefolytatása, valamint a munkakörülmények ellenőrzése céljából léphet be és tartózkodhat a távmunkavégzési helyként szolgáló ingatlan területén. A távmunkavégzés helyeként szolgáló ingatlan területére a munkavédelmi képviselő a munkavállaló beleegyezésével léphet be és tartózkodhat.

(6) Távmunka esetén az Egyetem ellenőrzési körébe csak a munkavállaló által megjelölt, (1) bekezdés szerint meghatározott munkahely tartozik, minden más helyiség, eszköz és területi körülmény ellenőrzési körén kívül esik, amelyek balesetet okozó kockázataival az Egyetemnek nem kell számolnia, ennek eredményeként azokat elhárítani sem tudja.

**67. § (1)** Az Mvtv. 86/B.§-a szerinti számítástechnikai eszközzel végzett távmunka esetén az Egyetem írásban tájékoztatja a munkavállalót a távmunkavégzést érintő munkavédelmi szabályokról, a munkavégzéshez szükséges, egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények szabályairól. A munkavállaló a távmunkavégzés helyét az ismertetett munkakörülmények teljesülésére figyelemmel választja meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben Egyetem a munkavédelmi szabályok megtartását – eltérő megállapodás hiányában – számítástechnikai eszköz alkalmazásával távolról is ellenőrizheti.

**68. § (1)** Az Mvtv. 86/C.§-a szerinti nem számítástechnikai eszközzel végzett távmunkavégzés csak a munkáltató által munkavédelmi szempontból előzetesen megfelelőnek minősített távmunkavégzési helyen folytatható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti minősítés érdekében a munkavállaló elektronikus úton megküldi a munkavégzés helyének pontos meghatározását – helyiségét – fényképfelvételekkel dokumentálva, melyek alapján az MKO és a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ közösen elkészíti a távmunkavégzési hely kockázatértékelését. A munkavállaló a távmunkavégzés helyéről készült kockázatértékelés figyelembevételével alakítja ki, és azok fenntartásával biztosítja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

(3) Az (1) bekezdés szerinti távmunkavégzési helyen a munkavállaló az Egyetem hozzájárulása nélkül nem változtathatja meg a munkakörülményeket. Amennyiben mégis szükségessé válik a

távmunkavégzési hely munkakörülményeinek megváltoztatása, akkor a munkavállaló köteles kezdeményezni a munkavédelmi kockázatértékelés ismételt elvégzését.

### **Játszótéri eszközök, szórakozási célú sporteszközök**

**69. §** A játszótéri eszközök, illetve a szórakozási célú sporteszközök állapotának időszakos felülvizsgálatát a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet, valamint az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet alapján az MKO kezdeményezi és végezteti el a felülvizsgálatok elvégzésére jogosult szakcéggel. Az eszköz helye szerinti szervezeti egység a játszótéri eszközökről nyilvántartást, a szórakozási célú sporteszközökről üzemeltetési naplót vezet.

## **VI. fejezet A MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE**

### **Munkavédelmi szemlék**

**70. § (1)** Az MKO az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek ellenőrzése érdekében munkavédelmi szemléket tart az Egyetem szervezeti egységeinél.

(2) A kockázatértékelés elkészítését megelőzően kötelező a munkavédelmi szemle megtartása. A munkavédelmi kockázatértékelést megelőző munkavédelmi szemlére az MKO meghívja az FMK képviselőjét is.

(3) Munkavédelmi szemle a szervezeti egység vezető, vagy az általa kijelölt képviselője jelenlétében tartható.

(4) Munkavédelmi szemléket kezdeményezhetnek a szervezeti egységek vezetői, az MKO, az FMK és a munkavédelmi képviselő.

(5) A szervezeti egység vezetője soron kívüli munkavédelmi szemléket kezdeményez az MKO felé, ha:

- a munkaeszköz, egyéni védőeszköz, technológia a rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát. A veszély jellegétől függően bevonja a foglalkozás-egészségügyi szakorvost.
- súlyos munkabaleset, fokozott expozíciós eset következett be vagy foglalkozási megbetegedés gyanúja áll fenn,
- a munkavégzés során közvetlen balesetveszélyt jelentő üzemzavar, rendkívüli esemény fordult elő.

**71. § (1)** A munkavédelmi szemle során legalább az alábbi követelmények megfelelését kell vizsgálni:

- az előző szemlén feltárt hiányosságok megszüntetésének végrehajtását,
- a jogszabályokban, szabványokban és jelen Szabályzatban előírt munkavédelmi követelmények teljesülését,
- a munkahely, munkaeszköz, technológia üzemeltetéséhez szükséges engedélyeket, (hatósági engedélyek, munkáltatói üzembe helyezés dokumentumai stb.),
- az előírt műszaki vizsgálatok, biztonságtechnikai felülvizsgálatok dokumentumait (munkakörnyezet mérési, műszaki-felülvizsgálati jegyzőkönyvek stb.),
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek meglétét,
- a munkahelyi rendet és tisztaságot,
- a munkavédelmi oktatások megtartását,
- az orvosi alkalmassági vizsgálatok érvényességét,
- az egyéni védőeszközökkel való ellátottságot,

- j) a sérülékeny csoportba tartozókra vonatkozó előírások megtartását,
- k) a szociális helyiségek megfelelőségét.

(2) Az MKO a munkavédelmi szemléről jegyzőkönyvet készít, valamint intézkedési tervben rögzíti a feltárt hiányosságok megszüntetésére irányuló javasolt intézkedéseket.

(3) Az MKO a munkavédelmi kockázatértékelést megelőző szemléről készült jegyzőkönyvbe rögzíti azokat a hiányosságokat, melyek megoldása a létesítménykörzet-vezető hatáskörébe tartozik, a szervezeti egység hatáskörébe tartozó hiányosságokat pedig a munkavédelmi kockázatértékelés intézkedési tervében tünteti fel.

### **Használatbavétel, üzembehelyezés**

**72. §** (1) Munkahely, létesítmény, technológia tervezése, kivitelezése, használatba vétele és üzemeltetése, továbbá munkaeszköz, anyag, energia felhasználása, üzemeltetése a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott - ezek hiányában a tudományos, technikai színvonal mellett elvárható - követelmények megtartásával, valamint a jelen Szabályzat szerinti használatbavételi, üzembehelyezési engedély alapján történhet.

(2) Munkaeszközt üzembe helyezni, valamint használatba venni csak abban az esetben szabad, ha az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközre, mint termékre külön jogszabályban meghatározott EK-megfelelőségi nyilatkozattal, illetve a megfelelőséget tanúsító egyéb dokumentummal (pl. tanúsítvány).

(3) A használatbavételi, üzembe helyezési engedély kiadását használatbavételi, üzembe helyezési eljárásnak kell megelőznie. Használatbavételi, üzembehelyezési eljárást kell lefolytatni:

- a) létesítmény, épület létesítése, átalakítása, felújítása után,
- b) technológia, munkahely, munkaeszköz telepítését, korszerűsítését, felújítását követően, valamint újraindításkor és áttelepítéskor.

(4) Ha a munkaeszköz létesítéséhez, a munkahely kialakításához építési-szerelési munkákra van szükség, akkor az előzetes állapotfelméréshez munkavédelmi szemlét kell tartani. A szemle célja a munkaeszköz létesítéséhez, a munkahely kialakításához szükséges műszaki-biztonsági feltételek meghatározása.

(5) A használatbavételi, üzembe helyezési eljárás megszervezését és az engedély kiadását

- a) a (3) bekezdés a) pontja esetében az ÜBI,
- b) a (3) bekezdés b) pontja esetében a szervezeti egység vezető – felkérés esetén az MKO közreműködésével –

végzi.

**73. §** (1) Az Mvvtv. 21.§-a szerinti veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia telepítését, korszerűsítését, felújítását követően, vagy az újraindításuk előtt speciális munkavédelmi üzembe helyezési eljárást kell lefolytatni. A veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzemeltetését az üzemeltetőnek írásban kell elrendelnie.

(2) A munkavédelmi üzembe helyezés feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat. A vizsgálat elvégzése munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül. A munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatot – kivéve a veszélyes technológia esetét – szakirányú képzettséggel és munkavédelmi szakmai képzéssel rendelkező személy, vagy jogszabályban erre feljogosított személy, vagy erre akkreditált intézmény végezheti. A veszélyes technológia vizsgálatát szakirányú munkabiztonsági szakértői engedéllyel rendelkező személy végezheti.

(3) A munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatot az MKO végzi és dokumentálja. A vizsgálat eredményétől függően a szervezeti egység vezetője jogosult az üzembe helyezési engedély kiadására, és az üzemeltetés elrendelésére.

(4) A munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat során vizsgálni kell, hogy rendelkezésre állnak-e a létesítést végzők (tervező, kivitelező) nyilatkozatai, a követelmények kielégítését bizonyító mérési eredmények, a munkaeszközre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozatok, tanúsítványok, a szükséges hatósági engedélyek, az üzemeltetéshez szükséges utasítások.

(5) A veszélyes létesítmény, technológia, munkahely, munkaeszköz üzembehelyezési eljárásán részt kell vennie:

- a) szervezeti egység vezetőnek vagy az általa kijelölt képviselőjének,
- b) az üzemeltetésért közvetlenül felelős munkahelyi vezetőnek,
- c) az MKO munkavédelmi szakemberének,
- d) a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ foglalkozás-egészségügyi szakorvosának.

(6) Amennyiben az érintett veszélyes létesítmény, technológia, munkahely, munkaeszköz a hatáskörébe tartozik, az üzembehelyezési eljárásán részt kell vennie:

- a) a higiénikus főorvosnak,
- b) az MKO tűzvédelmi szakemberének,
- c) az ÜBI illetékes, az érintett szaktevékenységet ellátó munkatársának,
- d) a létesítménykörzet-vezetőnek.

### ***Próbaüzemeltetés***

**74. §** (1) Próbaüzemeltetést az érintett szervezeti egység vezetője, írásban rendelhet el. Próbaüzemi üzemeltetést elrendelni akkor szabad, ha:

- a) a kiviteli terv vagy üzemeltetéshez szükséges tervdokumentáció (gépkönyv), az üzemeltető szervezeti egység rendelkezésére áll,
- b) a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat lefolytatták és veszélyes munkaeszköz, technológia megfelel a követelményeknek,
- c) az üzemeltetési utasítások rendelkezésre állnak, és az érintett munkavállalókat erre kioktatták,
- d) az üzemeltetéshez megfelelő számú és szakképzettségű munkavállaló áll rendelkezésére,
- e) a szükséges védőeszközök biztosítottak.

(2) Ha a veszélyes munkaeszközt, technológiát próba- vagy kísérleti jelleggel üzemeltetik, úgy az üzembe helyezési eljárás során figyelemmel kell lenni a próba- vagy kísérleti üzemeltetés kockázataira is. A veszélyes munkaeszköz, technológia próba- vagy kísérleti jelleggel történő üzemeltetésére kizárólag olyan munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat lefolytatását követően kerülhet sor, amely független a próba- vagy kísérleti jelleggel történő üzemeltetéstől. Az ilyen jellegű üzemeltetés a 180 napot nem haladhatja meg.

### ***Üzemeltetési dokumentáció***

**75. §** (1) A gépi meghajtású munkaeszköz állandó tartozéka a biztonságos használathoz szükséges magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció, amelyet a gyártó - import esetén az importőr -, ezek hiányában az üzemeltető köteles biztosítani. Az üzemeltetési dokumentációnak tartalmaznia kell a gép olyan azonosító adatát (pl. leltári szám, gyári szám), amely alapján a gép és a dokumentáció azonosítható.

(2) A magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációt az igénylő köteles az üzemeltető szervezeti egység rendelkezésére bocsátani legkésőbb az átadás-átvétel időpontjában. Ezek hiányában a szervezeti egységnek kell az üzemeltetési dokumentációt a vonatkozó előírásoknak megfelelően elkészíteni.

(3) Amennyiben az adott munkahelyen magyarul nem tudó munkavállaló dolgozik, a munkavállaló által értett nyelven is biztosítani kell az üzemeltetési dokumentációt, valamint a veszélyt jelző, tiltó és tájékoztató feliratokat.

(4) A hiányzó üzemeltetési dokumentáció pótlása az üzemeltető szervezeti egység feladata.

### ***Villamos berendezések, kéziszerszámok üzemeltetése***

**76. §** (1) A villamos berendezések műszaki biztonsági követelményeknek megfelelő állapotát ellenőrizni kell:

- a) a berendezés létesítésekor, az első üzembe helyezés előtt (első ellenőrzés),
- b) rendkívüli eseményt követően,
- c) átalakítás, javítás esetén annak üzembe helyezése előtt,
- d) időszakosan, az e berendezés fajtájára a jogszabályokban előírt gyakorisággal.

(2) Az (1) bekezdés a) és d) pontja szerinti esetben az ellenőrzésnek a teljes villamos berendezésre ki kell terjednie, míg a b) és c) pontja esetben elegendő a berendezésnek arra a részére elvégezni, amelynek biztonságos voltát a meghibásodás vagy a javítás, bővítés, átalakítás érintette.

(3) A villamos berendezések ellenőrzése és az ellenőrzési dokumentáció elkészítése az (1) bekezdés a) és c) pontja szerinti esetben a kivitelező, az (1) bekezdés b) és d) pontja szerinti esetben az üzemeltető szervezeti egység feladata, kivéve, ha szerződésben e kötelezettséget más vállalta. Amennyiben az ellenőrzésben az ÜBI Üzemeltetési Osztálya nem vett részt, az ellenőrzési dokumentáció másolatát meg kell küldeni a részére.

(4) Az (1) bekezdés d) pont szerinti időszakos ellenőrző vizsgálatok elvégzésének koordinálását, és az azok során feltárt hiányosságok dokumentált módon történő kijavíttatását az ÜBI Üzemeltetési Osztálya végzi.

(5) A villamos berendezések ellenőrző felülvizsgálatát az összekötő és felhasználói berendezésekről, valamint a potenciálisan robbanásveszélyes közegben működő villamos berendezésekről és védelmi rendszerekről szóló 40/2017. (XII. 4.) NGM rendeletben előírtak szerinti gyakorisággal kell elvégezni.

**77. §** (1) A villamos kéziszerszámokat a szervezeti egység vezetője, vagy az általa kijelölt képviselője erősáramú szakirányú végzettséggel rendelkező szakemberrel legalább évenként ellenőrizteti.

- (2) A munkavállaló köteles minden munkakezdés előtt a kéziszerszámok tekintetében:
- a) azok biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni,
  - b) azokat rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni,
  - c) a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni,
  - d) az észlelt hiányosságokat a munkahelyi vezetője felé haladéktalanul jelezni.

### ***Munkahely, munkaeszköz, technológia időszakos és soron kívüli felülvizsgálata***

**78. §** (1) A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát és az Mvtv.-ben meghatározott veszélyes munkaeszközt, továbbá azt a munkaeszközt, amelynek időszakos biztonsági felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos üzemeltetésre, használatra vonatkozó dokumentáció előírja.

(2) Az időszakos biztonsági felülvizsgálat, valamint mindazon munkaeszközök időszakos ellenőrző vizsgálatának elvégzéséről, amelyet jogszabály, szabvány vagy üzemeltetési dokumentáció ír elő, a szervezeti egység vezetője a felelős.

(3) Az időszakos biztonsági felülvizsgálatot – kivéve a veszélyes technológia esetét – szakirányú képzettséggel és munkavédelmi szakképzettséggel rendelkező személy (munkabiztonsági szaktevékenység) vagy külön jogszabályban erre feljogosított személy, illetve erre akkreditált intézmény végezheti. A veszélyes technológia vizsgálatát szakirányú munkabiztonsági szakértői engedéllyel rendelkező személy végezheti.

**79. § (1)** A munkahelyet, a munkaeszközt, a technológiát az üzemeltető szervezeti egység vezetőjének soron kívül ellenőriztetnie kell

- a) ha az a rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be,
- b) rendkívüli körülmények (különösen átalakítás, baleset, természeti jelenségek vagy műszaki okból 30 napot meghaladó használaton kívüli időszak) bekövetkezése esetén.

(2) A soron kívüli ellenőrzés elvégzéséig a munkahely, a munkaeszköz, a technológia üzemeltetését, illetve használatát meg kell tiltani. Az ellenőrzés által jegyzőkönyvben megállapított munkavédelmi hiányosságok megszüntetésére a szervezeti egység vezetője köteles intézkedni.

(3) A soron kívüli ellenőrzés elvégzése – a veszélyeztetés jellegétől függően – munkabiztonsági, illetve munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül. A soron kívüli ellenőrzéshez szükséges munkaegészségügyi feladatokat a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ vezető főorvosának jóváhagyásával közegegészségügyi-járványügyi ellenőri vagy felügyelői, vagy népegészségügyi ellenőri vagy felügyelői szakképzettséggel rendelkező személy is elláthatja.

### ***Emelőgépek üzemeltetése***

**80. § (1)** Az emelőgépekhez kapcsolódó munkavédelmi feladatokat az ÜBI Üzemeltetési Osztály emelőgép ügyintézői végzettséggel rendelkező munkatársa (a továbbiakban: emelőgép ügyintéző) látja el.

(2) Az emelőgép munkavédelmi üzembe helyezési eljárásának lefolytatásához az emelőgép ügyintéző az üzemeltető szervezeti egység számára

- a) ellenőrzi az emelőgép üzemeltetési dokumentációjának, az EK-megfelelőségi nyilatkozatnak és az EK-megfelelőségi tanúsítványának hitelességét és érvényességét;
- b) megnyitja az emelőgép kísérő dokumentációját, az emelőgép-naplót és meghatározza az időszakos vizsgálati csoportszámát;
- c) megszervezi az üzembe helyezendő gép emelőgép szakértő általi munkavédelmi szempontú előzetes felülvizsgálatát;
- d) az a)-c) pontok végrehajtásáról tájékoztatja az MKO-t. Az MKO munkavédelmi szakembere ellenőrzi az a)-c) pontok szerinti dokumentációt, és az emelőgépet az üzemeltetés engedélyezésére előkészíti.

(3) A szervezeti egység vezetője a (2) bekezdés a)-d) pontok teljesülése esetén az emelőgép üzemeltetését elrendeli.

(4) Az emelőgép ügyintéző

- a) nyilvántartást vezet az üzemeltetett emelőgépekről és teherfelvevő eszközökről;
- b) előkészíti, szervezi, ellenőrzi és nyilvántartja az emelőgépek
  - i. időszakos vizsgálati csoportszáma alapján szükséges vizsgálatok (szerkezeti- és fővizsgálatok) végrehajtását,
  - ii. időszakos biztonsági felülvizsgálatának a végrehajtását,
  - iii. karbantartását, javítását, kezeli a karbantartási munkák, a fődaráb-, a kötél-, a horog- és a láncszerelvények előírás szerinti bizonylatait, tanúsítványait, emelőgép-könyveit, valamint az egy műbizonylatú teherfüggesztő eszközök bizonylatait és gondoskodik megőrzésükről,

- iv. teherfelvevő eszközeinek biztonsági felülvizsgálatait, illetve statikus és dinamikus terheléses vizsgálatait;
- c) rendszeresen ellenőrzi az emelőgép-naplóba tett észrevételeket, bejegyzéseket, a tudomására jutott hiányosságok megszüntetése érdekében haladéktalanul intézkedést kezdeményez az illetékes vezető felé;
  - d) ellenőrzi az emelőgépek üzemeltetésére vonatkozó munkavédelmi előírások betartását;
  - e) tájékoztatja az ellenőrzések tapasztalatairól az üzemeltető szervezeti egység vezetőjét;
  - f) gondoskodik a balesetveszélyes üzemeltetés azonnali felfüggesztéséről, leállításáról,
  - g) szemrevételezéssel rendszeresen ellenőrzi az egyes időszakos vizsgálatok közti időben az emelőgépek állapotát, súlyos hiányosság esetén intézkedik az emelőgép leállításáról,
  - h) javaslatot tesz az esetlegesen javíthatatlanná, élet-, vagy balesetveszélyessé vált teherfelvevő eszközök selejtezésére az üzemeltető szervezeti egység vezetőnek,
  - i) ellenőrzi az emelőgép kezelők foglalkozás-egészségügyi vizsgálatainak és felülvizsgálatainak megtörténtét,
  - j) figyelemmel kíséri az emelőgép kezelők gépkezelői engedélyeinek érvényességét,
  - k) részt vesz a kötözői, emelőgép kezelői, emelés irányítói feladatok ellátására kijelölt munkavállalók munkába állás előtti és évenkénti ismételt munkavédelmi oktatásának előkészítésében, szervezésében, annak végzésében, valamint a munkavédelmi vizsgáztatásában;
  - l) részt vesz az emelőgépek üzemeltetését érintő hatósági eljárásokban;
  - m) együttműködik az MKO-val az emelőgépekkel kapcsolatos munkabalesetek kivizsgálásában;
  - n) közreműködik az MKO munkavédelmi szakemberével az emelőgépek és felvonók kockázatértékelésének elkészítésében.

### **Alkoholfogyasztás ellenőrzése**

**81. § (1)** A munkavállaló munkaidőben nem állhat a munkavégzési képességére hátrányosan ható szerbefolyása alatt, és szervezetében nem lehet szeszes ital fogyasztásából származó alkohol. Figyelemmel az Egyetem által ellátott egészségügyi és oktatási közfeladatellátásra, az Egyetem teljes alkoholtilalmat ír elő.

(2) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása - az alkoholos állapotban történő munkába állás, illetve az ilyen állapotban történő munkavégzés megakadályozása - érdekében a munkáltatónak joga és egyben kötelezettsége a munkára képes állapot ellenőrzése. Alkoholszondás vizsgálatot kell elrendelni:

- a) alkoholos befolyásoltság tüneteinek észlelése esetén,
- b) munkabaleset esetén, ha vélelmezhető az alkoholfogyasztás, kivéve, ha ezt a sérülés természete, a baleset körülményei nem teszik lehetővé.

Amennyiben a munkavégzés körülményei indokolják, alkoholszondás vizsgálat rendelhető el meghatározott munkavégzési helyen vagy munkakörben dolgozó munkavállalói körre, továbbá eseti jelleggel szűrőpróbaszerűen is ellenőrizhető a munkavállalók munkaképes állapota.

(3) Alkoholszondás vizsgálatot rendelhet el:

- a) a szervezeti egység vezetője vagy a munkahelyi vezető,
- b) az MKO vezetője,
- c) az FMK foglalkozás-egészségügyi szakorvosa.

**82. § (1)** Az alkoholszondás vizsgálatot az MKO munkavédelmi szakembere a munkahelyi vezető vagy az általa kijelölt személy jelenlétében folytatja le.

(2) Amennyiben adott telephelyen a munkavédelmi szakember nem elérhető, a vizsgálatot a munkahelyi vezető vagy az általa kijelölt személy, valamint 1 további fő egyetemi munkavállaló folytatja le, az MKO munkavédelmi szakértőjének vagy szakügyintézőjének értesítése mellett. A vizsgálatot lefolytató



2 fő közül legalább 1 főnek ismernie kell az alkoholszondás vizsgálat műszaki és adminisztrációs lépéseit.

(3) A vizsgálat eredményét minden esetben az „Ittasság vizsgálati napló és jegyzőkönyv” formanyomtatvány-tömb kitöltésével kell dokumentálni.

(4) Az alkoholfogyasztás ellenőrzésére szolgáló eszközök (alkoholszondák), a vérvételi egységcsomag és „Ittasság vizsgálati napló és jegyzőkönyv” nyomtatvány beszerzéséről az ÜBI MKO gondoskodik. Az alkoholszondák pontos működése érdekében az MKO gondoskodik az eszközök kalibrálásáról a gyártói ajánlásnak megfelelő időközönként.

**83. § (1)** Az alkoholfogyasztás vizsgálatát a feltételezhetően alkoholfogyasztás okozta állapot felismerését követő legrövidebb időn belül kell végrehajtani.

(2) Az alkoholszondás ellenőrzés megkezdésekor szóban kell nyilatkoztatni a vizsgálat alá vont személyt arról, hogy

- a) mikor fogyasztott utoljára szeszes italt, és
- b) az alkoholszondás vizsgálatnak aláveti-e magát.

(3) Amennyiben a vizsgálat alá vont személy az alkoholszondás vizsgálatot megtagadja vagy nem képes elvégezni, tájékoztatni kell a véralkohol vizsgálat feltételeiről. Amennyiben a vizsgálat alá vont személy a véralkohol vizsgálatot is megtagadja, úgy az ellenőrzés eredményét a munkáltató pozitívnak tekinti.

(4) Ha az alkoholszondával végzett ellenőrzés eredménye pozitív, a vizsgálat alá vont személyt szóban nyilatkoztatni kell arról, hogy a mérési eredményt elfogadja-e. A nyilatkozatot az „Ittasság vizsgálati napló és jegyzőkönyv”-ben rögzíteni kell. Amennyiben az eredményt vizsgálat alá vont személy nem fogadja el, tájékoztatni kell a véralkohol vizsgálat feltételeiről. Amennyiben a vizsgálat alá vont személy a véralkohol vizsgálatot megtagadja, úgy az ellenőrzés eredményét a munkáltató pozitívnak tekinti.

**84. § (1)** Az alkoholfogyasztásra vonatkozó szakértői vizsgálatához szükséges vérvétel iránt kell intézkedni, ha a vizsgálat alá vont személy az alkoholszondás vizsgálatot megtagadja, vagy a mérési eredményét kétségbe vonja, és a *8/1. melléklet* szerinti nyilatkozat aláírásával véralkohol-vizsgálatot kér.

(2) A vizsgálat alá vont személyt véralkohol vizsgálatra a vizsgálat elrendelője vagy az általa kijelölt személy a foglalkozás-egészségügyi feladatot ellátó orvoshoz kíséri. A foglalkozás-egészségügyi feladatot ellátó orvos gondoskodik a levett vérminta Igazságügyi Orvostani Intézetnek történő megküldéséről, a *8/2. számú* melléklet szerinti kéréslap kitöltése mellett. A foglalkozás-egészségügyi feladatot ellátó orvos működési idején kívüli esetben a vérvételt a KK Sürgősségi Klinika végzi, illetve nem pécsi telephely esetében az ügyeletes egészségügyi ellátó.

(3) A vérvételre kizárólag az erre a célra rendszeresített, ép zárcímkével ellátott, bontatlan – a mintavételi eszközöket magába foglaló – egységdoboz alkalmazható. Az MKO által biztosított mintavételi egységdobozt a vizsgálat alá vont személy kísérője viszi magával a vérvételhez, és azt kizárólag a mintát vevő orvos nyithatja fel és alkalmazhatja.

(4) A foglalkozás-egészségügyi feladatot ellátó orvos a véralkohol vizsgálat eredményéről tájékoztatja a vizsgálat elrendelőjét és az MKO-t.

(5) Ha a véralkohol vizsgálat eredménye pozitív, akkor annak költsége a vizsgálat alá vont személyt terheli. Ha a véralkohol vizsgálat nem állapít meg alkoholfogyasztást, akkor annak költsége a vizsgálatot kezdeményező szervezeti egységet terheli.

**85. § (1)** Azt a munkavállalót, akinél az alkoholszondás vizsgált eredménye pozitív, illetve aki az alkoholszondás vizsgálatot megtagadja, a munkahelyi vezetője a munkavégzéstől azonnal eltiltja, és haladéktalanul felszólítja a munkavégzés helyének elhagyására, valamint erről tájékoztatja a szervezeti egység vezetőjét.

## **VII. fejezet**

### **MUNKABALESETEK BEJELENTÉSE, KIVIZSGÁLÁSA, NYILVÁNTARTÁSA**

**86. § (1)** A balesetet szenvedett munkavállaló köteles a baleset tényét a munkahelyi vezetőnek azonnal jelenteni. Ha a sérült neki felróható okból ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a baleset munkáltatói kivizsgálása során a sérültet terheli annak bizonyítása, hogy a baleset a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben történt. Amennyiben a sérült a bejelentésre képtelen, a jelentési kötelezettség a balesetről tudomást szerző munkavállalókat, elsősorban a sérült közvetlen munkatársait terheli.

(2) A munkabaleset helyszínét, az azzal kapcsolatos berendezéseket, eszközöket a helyszíni kivizsgálás befejezéséig változatlanul kell hagyni. Ha a baleseti állapot megőrzése további veszélyhelyzetet idézne elő vagy anyagi kárral járna, akkor a mentést, veszélyhelyzet elhárítást megelőzően a baleseti helyszínről fényképet, videofelvételt vagy egyéb, a munkabaleset kivizsgálását elősegítő dokumentumot kell készíteni.

(3) A szervezeti egység vezetőjének gondoskodnia kell arról, hogy minden tudomására jutott baleset rögzítésre kerüljön az Egyetem Online Balesetbejelentő és Nyilvántartó Alkalmazásába. Amennyiben technikai vagy egyéb ok miatt ez nem lehetséges, a Szabályzat 9. sz. *melléklet* szerinti nyilvántartó lap kitöltése szükséges, és a balesetet utólag kell az online rendszerbe rögzíteni.

**87. § (1)** Az MKO a bejelentett munkaképtelenséggel járó munkabalesetet köteles kivizsgálni, valamint a három munkanapot meghaladó munkaképtelenséggel járó munkabaleseteket nyilvántartásba venni. Amennyiben a baleset nem tekinthető munkabalesetnek, akkor ennek tényéről és a jogorvoslat lehetőségéről a sérültet írásban tájékoztatni kell.

(2) Az MKO-nak a tudomására jutott munkaképtelenséget nem eredményező munkabaleset körülményeit is tisztáznia kell. A kivizsgálása során fel kell tární a kiváltó és közreható tárgyi, szervezési és személyi okokat, és ennek alapján - szükség esetén - a munkáltatónak intézkedéseket kell tenni a munkabalesetek, a foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíciók megelőzésére.

(3) A munkabaleset, a foglalkozási megbetegedés, valamint a fokozott expozíciós eset körülményeinek kivizsgálásában a munkavédelmi szakembernek lehetővé kell tennie a munkavédelmi képviselő részvételét.

(4) Ha az FMK foglalkozás-egészségügyi szakorvosa olyan személyt látott el vagy annak munkaképtelenségét állapította meg, akinek a sérülését az Online Balesetbejelentő és Nyilvántartó Alkalmazásban nem rögzítették, haladéktalanul értesítést küld az MKO vezetőjének.

(5) A társadalombiztosítási ügyintéző minden esetben értesíti az MKO vezetőjét, ha a keresőképtelenséget igazoló dokumentumon a keresőképtelenség okaként üzemi baleset kódját jelölték meg.

(6) Minden munkavállalónak kötelessége a munkabalesetek kivizsgálásának segítése. A kivizsgálás során a munkavállalónak, tanulóknak, hallgatónak a legjobb tudomása szerint nyilatkoznia kell az általa ismert körülményekről.

**88. § (1)** A munkabaleseti nyilvántartás az Mvt. 64. § (3) bekezdésében és az Mvt. 64/A. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat tartalmazza. A MKO a nyilvántartásra vonatkozó feladatokat az Online Balesetbejelentő és Nyilvántartó Alkalmazással látja el.

(2) Az MKO a munkaképtelenséggel járó munkabalesetet és a fokozott expozíciós esetet haladéktalanul kivizsgálja és a kivizsgálás eredményét

- a) munkabaleset esetén munkabaleseti jegyzőkönyvben,
- b) fokozott expozíció esetén jegyzőkönyvben (a továbbiakban együttesen: jegyzőkönyv)

rögzíti.

Az MKO jegyzőkönyvet megküldi a területileg illetékes munkavédelmi hatóságnak, a sérültnek és a Humánpolitikai Igazgatóságnak.

(3) A munkaképtelenséget okozó munkabalesetek kivizsgálásánál a MüM rendelet 3. számú mellékletében leírtak szerint kell eljárni. A vizsgálat megállapításait olyan részletesen kell rögzíteni – sérült, tanúk meghallgatásáról készült jegyzőkönyvvel, helyszínrajzzal, fényképpel –, hogy az alkalmas legyen a munkabaleset okainak felderítésére és vita esetén a tényállás tisztázására.

(4) A munkabaleset kivizsgálásának megkezdéséről az MKO az Online Balesetbejelentő és Nyilvántartó Alkalmazáson keresztül tájékoztatja az FMK-t. A munkabaleset kivizsgálásában történő orvosi közreműködésről az FMK orvosa dönt.

### Súlyos munkabaleset

**89. § (1)** A súlyos munkabalesetet a munkahelyi vezető haladéktalanul jelenteni köteles a szervezeti egység vezetőjének és az MKO vezetőjének.

(2) A szervezeti egység vezetője gondoskodik róla, hogy a súlyos munkabaleset a rendelkezésre álló adatok közlésével haladéktalanul bejelentésre kerüljön a munkabaleset helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak.

(3) Súlyos munkabaleset esetén az ott tartózkodó legmagasabb beosztású helyileg illetékes vezető, annak hiányában a munka irányítására kijelölt munkavállaló a munkavédelmi felügyelőség megérkezéséig köteles a baleseti helyszínt a mentést követően balesetkori állapotában megőrizni. Ha a balesetkori állapot megőrzése további súlyos veszélyhelyzetet idézne elő vagy jelentős anyagi kárral járna, akkor a baleseti helyszínről fényképet, videofelvételt vagy egyéb, a munkabaleset kivizsgálását elősegítő dokumentumot kell készíteni.

(4) A súlyos munkabalesetről készített munkabaleseti jegyzőkönyvnek a munkavédelmi felügyelőséghez történő megküldésekor másolatban mellékelni kell a munkáltatói balesetvizsgálat teljes dokumentációját így különösen:

- a) a meghallgatási jegyzőkönyveket
- b) a sérült szakmai képzettségét igazoló dokumentumot
- c) a sérült kezelési jogosultságát igazoló dokumentumot
- d) a sérült egészségügyi alkalmasságát igazoló dokumentumot
- e) a balesetben részt vevő gép, berendezés üzembe helyezését dokumentáló iratot
- f) a balesetben részt vevő gép, berendezés időszakos biztonsági felülvizsgálatát dokumentáló iratot
- g) a kockázatértékelést dokumentáló iratot
- h) a helyszínen készített fénykép- és videó felvételeket
- i) az ügybeli tevékenységgel összefüggő egyetemi belső szabályzatok vonatkozó részeinek kivonatát.

(5) Súlyos munkabaleset esetén a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ orvosának részt kell venni a kivizsgálásban.

**90. § (1)** Ha az Egyetem munkavállalóját külföldi kiküldetés során éri munkabaleset, akkor is a 86-89. §-ban leírtak szerint kell eljárni.

(2) Belföldön más munkáltatónál történő foglalkoztatás, munkaerő-kölcsönzés, illetve a nem magyarországi székhelyű munkáltató által foglalkoztatott munkavállalót az Egyetemen, mint magyarországi székhelyű munkáltatónál ért munkabaleset esetén a munkabaleset kivizsgálására, bejelentésére és nyilvántartására vonatkozó előírások teljesítésére – a kirendelő (kiküldő) munkáltató, a kölcsönbeadó, illetve a foglalkoztató munkáltató értesítése mellett – a sérült munkáját közvetlenül irányító munkáltató a felelős.

### **Foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek**

**91. § (1)** A foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek tekintetében a foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról szóló 27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet szabályai szerint kell eljárni.

(2) A fokozott expozíciós esetek kivizsgálását, bejelentését és nyilvántartását a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ végzi, és a kivizsgálásba bevonja a szervezeti egység vezetőjét és az MKO munkavédelmi szakemberét.

(3) A foglalkozási megbetegedések kivizsgálását és nyilvántartását a munkavédelmi hatóság végzi.

(4) Az FMK vagy az észlelő orvos a foglalkozási megbetegedést a diagnózis felállítását követő 24 órán belül bejelenti a munkavédelmi hatósághoz. A foglalkozási megbetegedésről az FMK írásban tájékoztatja az érintett szervezeti egység vezetőjét, az MKO-t és a munkavédelmi képviselőket.

(5) A társadalombiztosítási ügyintéző minden esetben köteles értesíteni az FMK-t és az MKO-t, ha a keresőképtelenséget igazoló dokumentumon foglalkozási megbetegedés kódjelét találja.

(6) Ha halálos kimenetelű vagy tömeges foglalkozási megbetegedés fordul elő, akkor az FMK azonnal közvetlenül (telefonon) értesíti a munkavédelmi hatóságot, majd a bejelentést írásban 24 órán belül is megerősíti.

### **Az egészség és testi épség sérelméből eredő károk megtérítése**

**92. §** A munkabalesetekkel és foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos károk megtérítése tekintetében az Egyetem, mint munkáltató a Munka Törvénykönyve szerint felel.

(2) A sérült, illetve halála esetén a közvetlen hozzátartozója a területileg illetékes munkavédelmi hatósághoz fordulhat, ha:

- a) sérelmezi az Egyetemnek a munkabaleset bejelentésével, kivizsgálásával kapcsolatos intézkedését vagy mulasztását,
- b) sérelmezi a foglalkozási megbetegedés vagy a fokozott expozíciós eset kivizsgálásának Egyetem általi elmulasztását, illetve
- c) vitatja a sérülés súlyosságával kapcsolatos munkáltatói megállapítást.

### **Tanuló-, gyermek- és hallgatói baleset**

**93. § (1)** A tanuló-, gyermek- és hallgatói balesetnek minősül az a baleset, amely a gyermeket, tanulót, hallgatót a köznevelés, szakképzés, valamint felsőoktatás során éri.

(2) Tanuló- vagy hallgatói balesetnek tekintendő az a baleset is, amely:

- a) a hallgató tekintetében Egyetem területén, a tanuló tekintetében az iskola területén történő tartózkodása során,
- b) az Egyetem vagy az iskola által szervezett egyéb tevékenységen (sport, kulturális vagy egyéb rendezvény, táborozás, tanulmányi kirándulás, társadalmi munka, stb.) való részvétel során,

- c) az Egyetem vagy az iskola által szervezett étkeztetés és az Egyetem által nyújtott egyéb szolgáltatás igénybevétele során,
- d) az Egyetem vagy az iskola saját vagy bérelt járművével való utazás során,
- e) az Egyetem által üzemeltetett kollégiumokban az Egyetemnek, iskolának, felróható hiányosság miatt következett be.

**94. § (1)** A köznevelési és szakképző intézmények, valamint a karok saját hatáskörben vizsgálják ki és tartják nyilván a tanuló-, gyermek- és hallgatói baleseteket, teljesíti az előírt bejelentési kötelezettséget, kivéve a hallgató gyakorlati képzése és a tanuló iskolán kívüli gyakorlati képzése során bekövetkezett baleseteket.

(2) A baleset kivizsgálását együttesen végzik:

- a) gyermek esetében: a bölcsőde, óvoda vezetője és a felügyeletet ellátó kisgyermeknevelő, óvoda pedagógus
- b) tanulók esetében: az iskola igazgatója és a felügyeletet ellátó pedagógus, oktató
- c) hallgató esetében: a kar vagy tanszék vezetője és a felügyeletet ellátó oktató
- d) kollégiumban történt baleset esetében: a kollégium vezetője és a felügyeletet ellátó nevelőtanár.

(3) A hallgatói baleset esetén a kivizsgálást végzők a jelen Szabályzat *10. számú melléklete* szerinti jegyzőkönyvben rögzítik az eseményt, melynek egy-egy példányát a kivizsgálás befejezésekor megküldik a hallgatónak, valamint a balesettel érintett szervezeti egységnek. A szervezeti egység a jegyzőkönyvet legalább 5 évig köteles megőrizni.

(4) Amennyiben a tanuló-, gyermek-, hallgatói baleset súlyosnak minősül, akkor azt az intézmény a rendelkezésre álló adatok közlésével azonnal bejelenti az intézmény fenntartójának. A súlyos tanulói, gyermek, hallgatói baleset kivizsgálásába legalább középfokú munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt is be kell vonni.

(5) A nevelési-oktatási intézmény a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 168-169.§ szerint kivizsgálja és nyilvántartja a tanuló- és gyermekbaleseteket, teljesíti az előírt bejelentési kötelezettséget. A nevelési-oktatási intézmény igazgatója felel a tanuló- és gyermekbaleset megelőzéséért.

(6) A szakképző intézmény a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 215.§ szerint kivizsgálja és nyilvántartja a tanuló baleseteket, teljesíti az előírt bejelentési kötelezettséget. A szakképző intézmény igazgatója felel a tanuló baleset megelőzéséért.

(7) Minden tanuló-, gyermek- és hallgatói balesetet követően az intézmény, szervezeti egység vezetője köteles intézkedni a balesetet kiváltó okok azonnali megszüntetésére és a hasonló esetek megelőzése érdekében.

**95. § (1)** A tanuló, hallgató köteles azonnal jelenteni balesetét, rosszulletét a felügyeletet ellátó oktatónak, szervezett tevékenységet irányító személynek, illetve kollégiumban a kollégiumi nevelőtanárnak (ha az nem elérhető, akkor a kollégium portásának).

(2) A felügyeletet ellátó oktató, nevelőtanár vagy portaszolgálatos köteles gondoskodni:

- a) a sérült elsősegélynyújtásáról, orvosi ellátás biztosításáról, és
- b) a sérülési helyszín változatlan állapotának megőrzéséről, és
- c) a kivizsgálást végzők azonnali értesítéséről, és
- d) a szülő vagy hozzátartozó értesítéséről.

**96. § (1)** A hallgató gyakorlati képzése és a tanuló iskolán kívüli gyakorlati képzése során bekövetkezett baleset munkabalesetnek minősül, és annak kezelése során a munkabalesetekkel azonos módon kell eljárni.

(2) Ha a tanulót, hallgatót a szakképesítése megszerzéséhez szükséges gyakorlati képzés során nem a nevelési, oktatási intézményben éri munkabaleset, akkor munkáltatón az őt foglalkoztatót kell érteni. Ettől az intézmény és a foglalkoztató szerződésben eltérhet. A foglalkoztató minden munkabaleset esetén köteles erről a nevelési, oktatási intézményt értesíteni és annak a kivizsgálásban való részvételét biztosítani.

## **VIII. fejezet**

### **MUNKAVÉDELMI KOCKÁZATÉRTÉKELÉS**

**97. § (1)** Az Egyetem, mint munkáltató köteles rendelkezni kockázatértékeléssel. Az MKO az Mvt. vonatkozó előírásai alapján elkészíti a szervezeti egységek munkavédelmi kockázatértékelését (továbbiak: kockázatértékelés), melyben minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékeli a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat.

(2) A kockázatértékelés eredményeként legalább az alábbiakat szükséges dokumentálni:

- a) a kockázatértékelés időpontja, helye és tárgya, az értékelést végző azonosító adatai,
- b) a veszélyek azonosítása,
- c) a veszélyeztetettek azonosítása, az érintettek száma,
- d) a kockázatot súlyosbító tényezők,
- e) a kockázatok minőségi, illetőleg mennyiségi értékelése, a fennálló helyzettel való összevetés alapján annak megállapítása, hogy a körülmények megfelelnek-e a munkavédelemre vonatkozó szabályoknak, illetve biztosított-e a kockázatok megfelelően alacsony szinten tartása,
- f) a szükséges megelőző intézkedések, a határidő és a felelősök megjelölése,
- g) az előző kockázatértékelés időpontja és a kockázatértékelés elkészítésének tervezett következő időpontja.

(3) A kockázatértékelést a tevékenység megkezdése előtt, majd azt követően indokolt esetben, de legalább 3 évente kötelező elvégezni. Indokolt esetnek tekintendő, ezért MKO soron kívül kiegészíti, illetve felülvizsgálja a kockázatértékelés vonatkozó rendelkezéseit az alábbi esetekben:

- a) a munkavállaló tevékenység, technológia, munkaeszköz, munkavégzés módjának megváltozása,
- b) minden olyan, az eredeti tevékenységgel összefüggő változtatás, amelynek eredményeképpen a munkavállalók egészségét, biztonságát meghatározó munkakörülményi tényezők megváltozhattak – ideértve a munkaklíma-, zaj-, rezgésterhelést, légállapotokat (gázállapotú, por, rost légszennyezők minőségi, illetve mennyiségi változást),
- c) ha a munkavállaló tevékenység, technológia, munkaeszköz, munkavégzés módjának hiányosságával összefüggésben bekövetkezett munkabaleset, fokozott expozíció, illetve foglalkozási megbetegedés fordult elő.

(4) A szervezeti egység vezetője gondoskodik arról, hogy a (3) bekezdésben felsorolt indokolt esetekről az MKO-t tájékoztassák.

**98. § (1)** A kockázatértékelést az MKO munkavédelmi szakemberei és az FMK foglalkozás-egészségügyi szakorvosai együtt végzik.

(2) A szervezeti egység vezetője, vagy az általa kijelölt személy gondoskodik arról, hogy a kockázatértékeléshez szükséges munkavédelmi szemléket a munkavédelmi szakember és a foglalkozás-egészségügyi szakorvos elvégezhesék, valamint a kockázatértékelés elkészítéséhez kért adatokat, dokumentumokat a rendelkezésükre bocsájtásuk. A szervezeti egység vezető felelős azért, ha a kockázatértékelés a kért adatok, hiányában nem, vagy nem teljeskörűen készíthető el.

(3) A kockázatértékelés megállapításai, és annak részét képező intézkedési tervben javasolt kockázatcsökkentő intézkedések alapján a szervezeti egység vezetőjének olyan megelőző intézkedéseket kell tennie, amelyek biztosítják az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit és a munkakörülmények javulását. A szervezeti egység vezetőjének meg kell jelölnie az intézkedések végrehajtásáért felelősök nevét és a végrehajtás határidejét.

(4) A szervezeti egység vezetője gondoskodik a kockázatértékelésben javasolt kockázatcsökkentő intézkedések megvalósításáról, azokat írásban, a kockázatértékeléshez csatoltan dokumentálja, és erről írásban tájékoztatja az MKO-t. Az MKO az intézkedési tervben foglaltak megvalósulását és azok megfelelőségét helyszíni szemlén ellenőrizheti.

(5) A szervezeti egység vezetője, vagy az általa kijelölt személy a munkavállalókkal ismerteti a kockázatértékelés megállapításait és a hiányosságok megszüntetésére tett intézkedéseket.

(6) Ha az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés valamely feltétele a megtett intézkedés ellenére sem valósul meg, akkor a szervezeti egység vezetője az MKO-val egyeztetve további kockázatcsökkentő intézkedés bevezetéséről dönt.

**99. §** Az Egyetemtól bérelt helyiségekre, ingatlanrészekre vonatkozó kockázatértékelés elkészítése – a külföldi gazdálkodó szervezet kivételével – a bérlő feladata.

## **MUNKAVÉDELMI ÉRDEKKÉPVISELET, ÉRDEKEGYEZTETÉS**

**100. §** (1) Az Egyetem az egészséges és biztonságos munkavégzés érdekében köteles a munkavállalókkal, érdekképviseletekkel, illetve munkavédelmi képviselőkkel tanácskozni, valamint biztosítani részükre a lehetőséget, hogy részt vehessenek az egészségre és biztonságra vonatkozó munkáltatói intézkedés kellő időben történő előzetes megvitatásában.

(2) Az Mvt. vonatkozó rendelkezései alapján a munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviseletére jogosultak maguk közül képviselőket választani.

(3) A munkavédelmi képviselők megválasztásának előkészítésére, a választás lebonyolítására, valamint a választási eljárás részletes szabályainak megállapítására az Egyetem Választási Bizottságot hoz létre. A munkavédelmi képviselőválasztást az MKO bonyolítja le.

## **IX. fejezet ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK**

**101. §** (1) A jelen Szabályzatban nem részletezett fogalmak értelmezésében, valamint a Szabályzatban nem érintett témakörök tekintetében az Mvtv. 11.§-a szerinti munkavédelemre vonatkozó szabályok az irányadók.

(2) Jelen Szabályzat 2025. január 1. napján lép hatályba, mellyel a 2012. február 9. napjától hatályos, többször módosított Munkavédelmi Szabályzat hatályát veszti.

(4) Jelen Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2003. június 26. napján elfogadott, többször módosított „A Pécsi Tudományegyetem munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjéről szóló szabályzata”.

(5) A Szenátus felhatalmazza a PTE kancellárját, hogy a Szabályzat mellékleteit szükség szerint, saját hatáskörben módosítsa.

Pécs, 2024. december 12.

Dr. Miseta Attila s.k.  
rektor

Decsi István s.k.  
kancellár

Záradék:

Jelen Szabályzatot a Szenátus 199/2024. (12.12.) számú határozatával elfogadta.



## MELLÉKLETEK

1. számú melléklet: Megbízó levelek (munkavédelmi kapcsolattartó, vegyszerfelelős, lézer sugárvédelmi felelős)
2. számú melléklet: Általános munkavédelmi oktatás tematikája és Munkavédelmi oktatási napló
- 3/1. számú melléklet: Általános érvényű egyéni védőeszköz juttatás rendje (táblázatok)
- 3/2. számú melléklet: Egyéni védőeszköz átadás-átvétel nyilvántartó lap
4. sz. melléklet: Munkahelyi elsősegélynyújtó megbízólevél
5. számú melléklet: Képernyős munkahely kialakításának ergonómiai követelményei
6. számú melléklet: Beszállási engedély
7. számú melléklet: Veszélyes anyagok, keverékek és CMR anyagok nyilvántartó lapjai
- 8/2. számú melléklet: Nyilatkozat véralkohol vizsgálatról
- 8/2. számú melléklet: Véralkohol vizsgálati kérelem
9. számú melléklet: Munkabaleset nyilvántartó lap
10. számú melléklet: Jegyzőkönyv hallgatói balesetről