**MEGÁLLAPODÁS**

**home office-ban történő munkavégzésről**

amely létrejött egyrészről

**Munkáltató neve: Pécsi Tudományegyetem**

**Székhely: 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.**

**Adószám: 19308681-2-02**

**Intézményazonosító:** **FI 58544**

**Szervezeti egység: ………………………**

a mint munkáltató, másrészről:

**Munkavállaló neve:…………………………**

**Születési helye és ideje: …………………….**

**Anyja neve: …………………………………**

**Adóazonosító jele: ………………………….**

**Állandó lakcíme: …………………………..**

mint munkavállaló között (munkavállaló és munkáltató a továbbiakban együttesen, mint a Felek) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak **abban, hogy a munkáltató a munkavállaló kérelmére a …számú utasítás 4.§ szerint a munkavállaló részére** 202..…………… napjától 202 ………. napjáig**[[1]](#footnote-1)**

tartó határozott időre **a munkavállaló otthonában történő (home office) munkavégzés lehetőségét biztosítja.**

1. **A home office munkavégzés engedélyezésének oka: [[2]](#footnote-2)**

………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **A munkavégzés pontos helye a home office munkavégzés időtartama alatt: [[3]](#footnote-3)**

……………………………………………………………………………………………………………………….

1. A munkavállaló kijelenti, hogy a 3. pontban megjelölt helyen a munkavégzés technikai feltételei fennállnak.
2. A munkáltató a munkavállaló részére a munkavégzés technikai feltételeiként az alábbi eszközöket biztosítja:**[[4]](#footnote-4)**

…………………………………………………………………………………………….............................................................................................................................................................................................

1. A Munkavállaló köteles a munkáltatót haladéktalanul írásban tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a munkavégzését akadályozza vagy kizárja pl.: eszközök, hálózat megrongálódása, meghibásodása.

1. A Munkavállaló a munkáltató által a részére a munkavégzéshez biztosított eszközök használatát más személynek nem engedheti át, köteles azokat rendeltetésszerűen használni, a károsodástól megóvni, használaton kívül elzárva a jogosulatlan hozzáférés kizárásával őrizni. A személyes használatba vett eszközöket a megőrzési felelősség szabályai szerint tartozik kezelni, valamint köteles azokkal elszámolni. Munkáltató biztosítja, hogy a Munkavállaló munkájához szükséges kari és egyetemi adatbázisokhoz és a PTE szervezeti levelezési rendszeréhez, valamint az egység nyomtatójához Munkavállaló korlátlanul és folyamatosan hozzáférhessen.
2. A Munkavállaló köteles lehetővé tenni, hogy a munkáltató megbízottja a karbantartási munkák elvégzése érdekében — előzetesen egyeztetett időpontban — a home office-ban történő munkavégzéshez szükséges eszközöket áttekinthesse.
3. Munkavállaló írásban nyilatkozik, hogy rendelkezésre bocsátott munkaeszközök biztonságos őrzéséhez szükséges feltételeket megteremti jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg.
4. A munkáltató indokolt esetben ellenőrizheti a home office-ban munkát végző Munkavállaló munkavégzési kötelezettségének teljesítését. Az ellenőrzés során a munkáltató nem tekinthet be a Munkavállalónak a munkavégzéshez használt információtechnológiai és informatikai eszközön tárolt, a munkaviszonyból származó jogokkal és kötelezettségekkel össze nem függő adataiba. Az ellenőrzés nem jelenthet a Munkavállaló számára indokolatlan és aránytalan terhet, tekintettel személyi, családi és egyéb körülményeire.
5. Szerződő Felek kikötik, hogy a Munkáltató a home office munkavégzés ideje alatt bekövetkező (személyi sérüléssel járó, illetve vagyontárgyakban történő) káreseményekért nem vállal kárfelelősséget. Ez alól kivételt képez a Munkáltató által a Munkavállaló rendelkezésére bocsátott elektronikai készülékekben - a Munkavállaló önhibáján kívül – bekövetkező és az ezzel összefüggésben a Munkavállaló vagyontárgyaiban bekövetkező károsodás.
6. Munkavállaló tudomásul veszi, hogy a Munkáltató a jelen megállapodást az Utasítás 6.§ (2) bekezdésében meghatározott esetekben egyoldalúan, indokolt határozattal felmondhatja. Ebben az esetben a Munkavállaó köteles Munkáltató által a munkaszerződésben, értesítőben meghatározott helyen megjelenni és munkát végezni.

A jelen megállapodás 12 pontból áll, mely egymással teljesen megegyező tartalommal 2 példányban készült, melyből a Munkavállalót 1 példány, a Munkáltatót 1 példány illeti meg.

Szerződő felek a jelen megállapodás elolvasást követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan írták alá.

Pécs, 202…………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Munkavállaló |  | Munkáltató |

1. Kérjük a pontos időtatam megjeklölsét azzal, hgy legfeljebb 10 munkanap lehet! [↑](#footnote-ref-1)
2. Kérjük az ok megjelölését! [↑](#footnote-ref-2)
3. Kérjük a munkavállaló lakcímét/tartózkodási helyét beírni! [↑](#footnote-ref-3)
4. Kérjük a munkavállaló részére a munkavégzés céljából átadott technikai eszköz megjelölését! [↑](#footnote-ref-4)