1. sz. melléklet

GÉPJÁRMŰIGÉNYLŐ LAP

Igénylő neve: …………………………………………………………………………………………….

Szervezeti egység neve: ………………………………………………………………………………….

Igénybevétel célja: ……………………………………………………………………………………….

Igénybevétel kezdete (év/ hó/ nap, óra/ perc): …………………………………………………………….

Igénybevétel vége: ……………………………………………………………………………………….

A gépkocsi típusa: …………………………………… (személygépkocsi, tehergépkocsi, busz)

Az indulás helyszíne: ………………………………………………………………………………….....

Utasok neve: ……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

Telefonszáma: ...………………………………………………………………………………………….

Visszaigazolást kérek az alábbi e-mail címre: ……………………………………………………………

Útvonal: …………………………………………………………………………………………………..

Személyszállítás esetén

Utasok száma: …………………………………………………………………..…………………..….

Tehergépkocsi igénylés esetén

Rakomány súlya: …………………………………………………………………………................ (kg)

Rakomány terjedelme: ………………………..……………………………………….…..……………..

Külföldi út esetén

Úticél országa: ……………………………… Pénzneme: ……………………………………………..

Az út időtartama: ……………………… (nap)

A sofőr számára biztosított:  étkezés,  szállás,  napidíj

Egyetemi témaszámmal rendelkező fuvar esetén

Milyen keret terhére: … …………………………………………….……………………………………

Költséghely /belső rendelés: 

Pénzügyi alap: …………………

……………………………………… ………………………………………

keretgazda aláírása pénzügyi ellenjegyző aláírása

ph.

……………………………………… …………………………………

Név (nyomtatott betűkkel) Név (nyomtatott betűkkel)

*A gépjármű megrendelést csak abban az esetben tudjuk elfogadni, amennyiben a keretgazda és az ellenjegyző aláírta.*